

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора «Національного юридичного
університету імені Ярослава Мудрого»

від « 11 » 03 2026 р.
№ 69

ПЛАН
діяльності системи енергетичного менеджменту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
на період 2026–2030 років

Підстава: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 р. № 1460 «Про затвердження Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту», Наказ університету від 11.03.2026 № 69 «Про впровадження системи енергетичного менеджменту», Декларація енергетичної політики університету.

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний	Енергетична ціль	Очікуваний ефект
I. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ					
1	Розробка та щорічне оновлення Плану діяльності СЕНМ університету	Щорічно до 01 січня	Головний енергетик	Система управ-ління	Виконання вимог КМУ №1460
2	Проведення повної інвентаризації приладів обліку (лічильники е/е, газу, тепла, води) — перевірка справності та термінів повірки	Щорічно до 01 листопада	Головний енергетик	Точність обліку	Достовірні дані для звітності
3	Призначення відповідальних осіб за енергоспоживання по кожному корпусу (трьох	До 01.07.2026	Ректор / Головний енергетик	Розподіл відповідальності	Оперативний контроль

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний	Енергетична ціль	Очікуваний ефект
	локацій: Харків, Полтава, Березовий Гай)				
4	Підготовка та подання полугодової звітності до МОН та ДАРОЮ відповідно до вимог Постанови КМУ №1460	Кожні 6 місяців (до 31-го числа наступного міс.)	Головний енергетик	Звітність	Виконання нормативних вимог
5	Публікація інформації про споживання енергоресурсів та виконані заходи на офіційному сайті університету (nlu.edu.ua)	Щорічно	Головний енергетик / Відділ інформатизації	Прозорість	Відповідність кол.10 форми ДАРОЮ

II. ЕНЕРГЕТИЧНИЙ МОНІТОРИНГ

6	Щомісячне зняття показань приладів обліку по всіх будівлях трьох локацій та внесення до зведеного реєстру (Excel)	Щомісяця (1-го числа)	Головний енергетик	Скорочення споживання	Оперативне виявлення відхилень
7	Щоквартальний аналіз відхилень споживання від базового показника (ПЕЕ баз.: Харків — 146,8 / Полтава — 138,0 / Бер.Гай — 295,0 кВт·год/м²)	Що пів року	Головний енергетик	Досягнення ПЕЕ	Своєчасне виявлення перевитрат
8	Щорічне прогнозування споживання енергоресурсів на наступний рік по трьох локаціях	Щорічно до 01 січня	Головний енергетик	Планування	Обґрунтовані кошторисні заявки
9	Аналіз витрат на енергоресурси в грошовому виразі —	Щорічно (за підсумками року)	Головний енергетик	Економія коштів	Обґрунтування заходів для ректорату

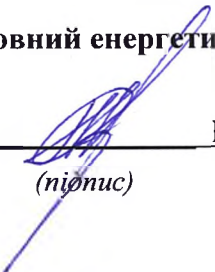
№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний	Енергетична ціль	Очікуваний ефект
	підготовка пояснювальної записки для керівництва				
III. ТЕХНІЧНІ ЗАХОДИ З ПІДВИЩЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНОСТІ					
10	Перевірка та налагодження режиму опалення — недопущення перегрівання приміщень в осінньо-весняний перехідний період	Щорічно (вересень / квітень)	Головний енергетик	Скорочення тепло-споживання	-3–5% теплоенергії
11	Налагодження гідравлічного режиму систем опалення, ізоляція трубопроводів в неопалюваних приміщеннях	За потребою / у межах бюджету	Головний енергетик / Служба АГЧ	Скорочення тепло-споживання	-5% теплоенергії
12	Заміна освітлення на LED у корпусах та гуртожитках (в межах бюджетних призначень)	За потребою / у межах бюджету	Головний енергетик / Служба АГЧ	Скорочення електро-споживання	-5–15% електроенергії
13	Встановлення датчиків руху та таймерів освітлення в коридорах, санвузлах, підсобних приміщеннях	За потребою / у межах бюджету	Головний енергетик / Служба АГЧ	Скорочення електро-споживання	-3–5% електроенергії
14	Обстеження та ущільнення вікон і зовнішніх дверей корпусів для зменшення тепловтрат	Щорічно (серпень–вересень)	Служба АГЧ / Головний енергетик	Скорочення тепло-споживання	-3–8% теплоенергії
15	Вивчення доцільності встановлення автоматики погодного регулювання на	До 01.12.2026	Головний енергетик	Скорочення тепло-споживання	-10–15% теплоенергії при впровадженні

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний	Енергетична ціль	Очікуваний ефект
	теплових вузлах корпусів Харкова (ІТП). Підготовка ТЕО				
16	Термомодернізація огорожувальних конструкцій (стіни, покрівля, підвальне перекриття, заміна вікон) — за пріоритетністю та наявністю фінансування	У межах капітальних вкладень 2027–2030	Ректор / Служба АГЧ / Головний енергетик	Скорочення тепло-споживання	-10–20% теплоенергії
17	Розгляд можливості встановлення сонячних панелей (ФЕС) на дахах корпусів — підготовка техніко-економічного обґрунтування	Робота триває	Головний енергетик	ВДЕ / скорочення е/е	Зниження залежності від мережі
IV. НАВЧАННЯ ТА ІНФОРМУВАННЯ					
18	Щорічний інструктаж персоналу університету з питань енергозбереження та раціонального використання енергоресурсів	Щорічно (жовтень)	Головний енергетик / Відділ кадрів	Поведінкова складова	-2–3% загального споживання
19	Розробка та розміщення інформаційних матеріалів для персоналу та студентів (стенди, розсилки, сайт)	До 01.09.2026, далі — постійно	Головний енергетик / Відділ інформатизації	Поведінкова складова	Формування культури енергозбереження
V. ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ЗВІТНІСТЬ					
20	Ведення та щорічне оновлення зведеного реєстру	Постійно	Головний енергетик	Достовірність даних	Готовність до перевірок ДАРОЮ/МОН

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний	Енергетична ціль	Очікуваний ефект
	енергоспоживання по будівлях та локаціях				
21	Підготовка щорічного звіту керівництву університету: динаміка ПЕЕ, виконані заходи, економія в грн, план на наступний рік	Щорічно (грудень)	Головний енергетик	Управлінські рішення	Обґрунтування фінансування заходів
22	Проведення енергетичного аудиту будівель університету (відповідно до законодавства)	Не рідше 1 разу на 5 років	Головний енергетик / залучена організація	Комплексна оцінка	База для термомодернізації

Цільовий показник: щорічне скорочення питомого енергоспоживання (ПЕЕ) не менше ніж на **3%** від базового рівня (середнє 2018+2019+2025 рр.) по кожній локації університету.

Головний енергетик


 _____ Мазур П.П.
 (підпис) (прізвище, ініціали)

Проректор з навчальної роботи


 _____ Нестерович О.С.
 (підпис) (прізвище, ініціали)