

Міністерство оборони України
Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Військово-юридичний інститут

ПОЛІТИКА

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ТА ВИЩОЇ ОСВІТИ
ВІЙСЬКОВО-ЮРИДИЧНОГО ІНСТИТУТУ
НАЦІОНАЛЬНОГО ЮРИДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ЯРОСЛАВА МУДРОГО



Розділ I. Засади Політики забезпечення якості

1. Загальні положення

1.1. Політика забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Політика забезпечення якості) – це спрямована на втілення у життя місії Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – ВЮІ НЮУ) система цінностей і принципів, цілей і завдань, норм і правил, а також засобів і методів їх реалізації у діяльності ВЮІ НЮУ з метою забезпечення ефективного функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, організації, забезпечення та провадження освітнього процесу на рівні, що забезпечує здобуття якісної сучасної освіти та відповідає законодавчо визначеним вимогам, а результати навчання задовольняють вимоги, встановлені законодавством і відповідними стандартами освіти, та перевершують очікування замовників освітніх послуг.

1.2. Якість освітньої діяльності та вищої освіти є одним із пріоритетних напрямів стратегічного розвитку ВЮІ НЮУ. Політика забезпечення якості визначає організаційні механізми, які дозволяють інтегрувати управлінські, освітні й аналітичні процеси у цілісну систему постійного вдосконалення, поширюється на всіх учасників освітнього процесу та є обов’язковою до виконання всіма особами, залученими до функціонування ВЮІ НЮУ і реалізації освітньо-професійних та освітніх програм.

1.3. Політика забезпечення якості реалізується в системі вищої освіти України та регламентує процеси функціонування у ВЮІ НЮУ інтегрованої у загальну систему стратегічного управління сектором безпеки і оборони системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти і забезпечує релевантну викликам часу участь ВЮІ НЮУ в реалізації стратегічного курсу України на інтеграцію в євроатлантичний безпековий простір та набуття членства в НАТО, у посиленні необхідної взаємодовіри, гармонізації систем оцінювання якості вищої освіти України та Європейського простору вищої освіти, розвитку міжнародного співробітництва у сфері вищої освіти та інтеграції системи вищої освіти України до світового освітнього простору. Реалізація вимог Політики забезпечення якості дозволить забезпечити формування сталого освітнього середовища, здатного оперативно та ефективно реагувати на виклики сучасної безпекової ситуації.

1.4. Політику забезпечення якості розроблено на основі чинного законодавства України, нормативно-правових актів й інших керівних (розпорядчих) та організаційно-методичних документів Кабінету Міністрів України (далі – КМУ), Міністерства оборони України (далі – МОУ), Міністерства освіти і науки України (далі – МОНУ), Державної служби якості

освіти України (далі – ДСЯО), Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі – НАЗЯВО), Департаменту військової освіти і науки Міністерства оборони України (далі – ДВОН МОУ), Головнокомандувача Збройних Сил України (далі – ГК ЗСУ), Генерального штабу Збройних Сил України (далі – ГШ ЗСУ), Центрального управління військової освіти і науки Генерального штабу Збройних Сил України (далі – ЦУВОН ГШ ЗСУ), рекомендацій, прийнятих в Європейському освітньому просторі та імплементованих НАЗЯВО, з урахуванням “Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти” (ESG), Спільної директиви стратегічних командувань НАТО “Освіта та індивідуальна підготовка (E&ITD) 075-007”, визначених процедур і стандартів країн-членів НАТО в галузі освіти та підготовки, Статуту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, Положення про Військово-юридичний інститут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, Положення про організацію освітнього процесу у Військово-юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, наказів ректора Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого та начальника Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого тощо (Додаток № 1), прогресивного досвіду провадження освітньої діяльності у вищих військових навчальних закладах і військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти України, внутрішнього і зовнішнього забезпечення якості освіти у закладах вищої освіти різного профілю, підготовки військових фахівців у державах-членах НАТО та застосування сил оборони під час відсічі й стримування військової агресії російської федерації проти України, а також їх участі в міжнародних операціях з підтримки миру та безпеки.

1.5. У Політиці забезпечення якості терміни вживаються в такому значенні:

вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою;

освітня діяльність – діяльність ВЮІ НЮУ, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній вищій освіті, яка ґрунтується на системному підході, прийнятому в НАТО;

освітній процес – система науково-методичних і педагогічних заходів, спрямованих на розвиток особистості шляхом формування та застосування її компетентностей;

якість освітньої діяльності – рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством та/або договором про надання освітніх послуг;

якість вищої освіти – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам, а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

1.6. Основу Політики забезпечення якості становить цілісний підхід до освіти і підготовки, де індивідуальна підготовка є передумовою колективної ефективності у виконанні завдань, тому індивідуальна та колективна підготовка розглядаються як тісно взаємопов'язаний континуум. Відтак, освітній процес ВЮІ НЮУ характеризується інтеграцією академічної підготовки з професійно-практичними складовими, що потребує гармонійного поєднання теоретичних знань, практичних умінь та морально-психологічної готовності до виконання завдань у складних умовах, здатності індивідуально та колегіально розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Така система освіти побудована на синергії одочасної підготовки професійних військових і правників та спрямована на формування у здобувачів освіти високої здатності оперативно ухвалювати рішення, діяти в умовах невизначеності, брати на себе відповідальність і здійснювати ефективне управління підлеглими, здійснювати успішну правничу діяльність під час розбудови військової кар'єри та після її завершення тощо.

1.7. Якість військової освіти безпосередньо пов'язана з національними інтересами та обороноздатністю держави, загальнодержавними підходами у сфері освіти і підготовки, що передбачає узгодження змісту освітньої діяльності сучасним викликам та загрозам, а також підвищення ефективності управління освітнім процесом на всіх рівнях. Тому місія Політики забезпечення якості полягає у формуванні системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти відповідно до потреб Міністерства оборони України, оперативної сумісності зі збройними силами держав-членів НАТО та вимог законодавства України. Ця місія передбачає впровадження ефективного менеджменту системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, що орієнтована на результат і відповідає національним стандартам освіти, Стандартам НАТО, а також зумовлює безперервний розвиток професійних навичок та

лідерських якостей військових, формування нового покоління офіцерів з високими моральними та бойовими якостями, психологічно стійких, вихованих на історичних традиціях українського народу, патріотів та свідомих захисників України. В основі місії знаходиться спрямованість БЮІ НЮУ на постійне вдосконалення освітнього процесу, впровадження інноваційних підходів до освіти та розвитку критичного мислення, що дозволяє підготувати офіцерів-лідерів, готових до виконання складних відповідальних завдань, високопрофесійних, підготовлених та вмотивованих військових-правників із взірцевим рівнем:

- національно-патріотичної свідомості;
- готовності до прояву лідерських якостей у повсякденній діяльності та бойових умовах;
- здатності до практичного виконання завдань за посадою, практичної роботи на штатному озброєнні та військовій техніці, у т. ч. в умовах бойових дій високої інтенсивності;
- здатності брати на себе відповідальність, самостійно та оперативно приймати обґрунтовані рішення відповідно до обстановки, що склалася;
- особистої військової дисципліни та стану військової дисципліни у підпорядкованому підрозділі;
- самомотивації до військової служби;
- здатності креативно мислити;
- здатності реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;
- усвідомлення провідної ролі в суспільстві, що рішуче протидіє неспровокованій збройній агресії, воїна-правника, який пліч-о-пліч з нескореними співвітчизниками непохитно та з найвищим рівнем правосвідомості виборює суверенну і незалежну, демократичну, соціальну і правову державу, бере особисту активну участь у зміцненні євроатлантичного безпекового простору;
- інших особистих якостей, загальних і професійних компетентностей, що відповідають актуальним вимогам законодавства та стандартам професійної кваліфікації, сучасним і перспективним викликам та загрозам.

2. Принципи Політики забезпечення якості

2.1. Політика забезпечення якості БЮІ НЮУ базується на принципах орієнтації на результат, ефективності, прозорості й підзвітності, постійного вдосконалення, інноваційності, трансформаційного лідерства, академічної доброчесності, людиноцентризму, орієнтації на потреби здобувачів освіти (“студентоцентризму”), інтернаціоналізації, відповідності освітньо-професійних та освітніх програм і процесів найкращим практикам, прийнятих у державах-членах НАТО, безперервності.

Орієнтація на результат – чітке визначення цілей і завдань освітнього процесу, регулярне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та ефективності роботи науково-педагогічних працівників для постійного вдосконалення освітнього процесу.

Ефективність – раціональне використання ресурсів, що включає оптимізацію освітньої діяльності ВЮІ НЮУ за критеріями якості освітньої діяльності та зниження витрат.

Прозорість і підзвітність – відкритість та готовність до співпраці із заінтересованими сторонами (стейкхолдерами), звітування та надання інформації, що стосується освітньої діяльності; відкритість усіх процесів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, що забезпечується через доступність інформації про освітні програми, результати постійного моніторингу освітнього процесу та регулярного інституційного аудиту системи освіти; чітке визначення відповідальності керівників, науково-педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу за результати своєї діяльності та дотримання освітніх стандартів; прозорість процесів ухвалення рішень.

Постійне вдосконалення – регулярний аналіз результатів моніторингу та оцінювання якості освіти з метою внесення необхідних коригувань в освітньо-професійні та освітні програми, методи навчання і викладання, матеріально-технічну базу, інші види забезпечення освітньої діяльності тощо.

Інноваційність – постійне впровадження новітніх технологій та методик навчання, що дозволяє забезпечити відповідність освіти сучасним вимогам.

Трансформаційне лідерство – підтримка інновацій, адаптація до нових викликів, що сприяє розвитку лідерських якостей науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти; уміння взаємодіяти, мотивувати, ухвалювати рішення, керувати та вести за собою колектив для виконання завдань.

Академічна доброчесність – недопущення будь-яких форм обману, шахрайства, крадіжки інтелектуальної власності, корупції або інших форм неетичної поведінки в освітній і науковій діяльності; заохочення до вільного обміну ідеями та інформацією, що сприяє розвитку співпраці та творчості.

Людиноцентризм – підтримання академічної культури для забезпечення всебічного розвитку учасників освітнього процесу, врахування їх індивідуальних особливостей, здібностей, інтересів, потреб та можливостей; готовність безкорисливо реалізовувати здобуті компетентності на ниві служіння суспільству.

Орієнтація на потреби здобувачів освіти (“студентоцентризм”) – першочергове врахування потреб та інтересів здобувачів освіти при організації освітньої діяльності, включаючи реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії.

Інтернаціоналізація – інтеграція в міжнародну систему освіти та науки, орієнтація на європейську систему цінностей та впровадження відповідної системи управління якістю освіти; розвиток співпраці з міжнародними партнерами (передусім – державами-членами НАТО), обмін досвідом, участь у спільних навчаннях і проєктах, що сприяє підвищенню рівня професійної військової освіти, розширенню можливостей для здобувачів освіти та

науково-педагогічних працівників, підвищенню авторитету української професійної військової освіти на міжнародній арені та зміцненню євроатлантичного безпекового простору завдяки унікальному досвіду й активній професійній діяльності випускників ВЮІ НЮУ.

Відповідність освітніх програм та процесів найкращим практикам країн-членів НАТО – використання у ВЮІ НЮУ сучасних євроатлантичних підходів і стандартів для підвищення якості підготовки військових фахівців.

Безперервність – постійне вдосконалення всіх аспектів освітнього процесу на основі аналізу результатів, зворотнього зв'язку та впровадження змін. ВЮІ НЮУ невинно розвиває свою освітню базу та методологічну експертизу, щоб гарантувати ефективне застосування таксономії Блума та цілісної системи її елементів (знання, розуміння, застосування, аналіз, оцінювання і синтез), а також узгодження необхідних рівнів знань із відповідно обраними та застосовуваними методами навчання.

2.2. Базована на перелічених принципах Політика забезпечення якості створює засади:

- забезпечення внутрішніх організаційних процедур і процесів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;
- формування критеріїв якості вищої освіти та системи її оцінювання на засадах міжнародного виміру;
- формування системи управління процесами та процедурами забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;
- участі навчальних структурних підрозділів, керівництва ВЮІ НЮУ й учасників освітнього процесу в реалізації заходів щодо забезпечення якості;
- практичної реалізації інноваційних педагогічних, інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних, віртуальних та інших сучасних технологій в освітньому процесі;
- протидії академічному шахрайству та плагіату;
- запобігання проявам нетолерантності чи дискримінації щодо здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників;
- залучення стейкхолдерів до забезпечення якості;
- інтеграції наукової та освітньої діяльності ВЮІ НЮУ та ефективного використання результатів наукових досліджень в освітньому процесі;
- забезпечення особистісного розвитку й творчої самореалізації науково-педагогічних працівників і здобувачів освіти.

3. Завдання Політики забезпечення якості

3.1. Завдання Політики забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти ВЮІ НЮУ першочергово зумовлюються завданнями, визначеними політикою Міністерства оборони України із забезпечення якості професійної військової освіти, реалізація яких сприятиме зміцненню обороноздатності України та підвищенню міжнародного престижу її військової освіти.

3.2. Основними завданнями Політики забезпечення якості є:

- забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти на усіх рівнях (інститутському, кафедральному, викладацькому);
- охоплення всіх ключових аспектів освітнього процесу, підвищення якості вищої освіти та інтеграція української військової освіти до системи військової освіти держав-членів НАТО та Європейського Союзу через участь ВЮІ НЮУ в міжнародних програмах обміну, співпрацю з провідними військовими навчальними закладами інших країн, впровадження Стандартів НАТО щодо якості професійної військової освіти, яку інтегровано в державну систему освіти;
- управління якістю вищої освіти;
- розроблення й оновлення нормативно-методичної бази забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;
- забезпечення якості освітнього процесу (якість проведення навчальних занять, якість функціонування освітнього середовища, задоволеність здобувачів освіти викладацькою діяльністю науково-педагогічних працівників, задоволеність викладачів умовами праці, якість освітньо-професійних програм і освітніх програм професійної військової освіти);
- забезпечення якості умов освітнього процесу (кадрове, матеріально-технічне, інформаційне та інше забезпечення, підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників);
- забезпечення якості результатів освітнього процесу (успішність здобувачів освіти, рівень сформованості загальних і професійних компетентностей);
- організація та здійснення постійного моніторингу та оцінки якості освітньої діяльності та вищої освіти ВЮІ НЮУ шляхом проведення регулярних внутрішніх перевірок та зовнішніх аудитів, аналізу результатів анкетування здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників, а також моніторингу відповідності освітньо-професійних та освітніх програм вимогам керівних документів;
- використання результатів моніторингу для вдосконалення освітньо-професійних та освітніх програм, змісту освітніх компонентів, освітнього процесу, а також підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та оновлення матеріально-технічної бази;
- сприяння професійному розвитку науково-педагогічних працівників шляхом забезпечення доступу до сучасних методик викладання, освітніх матеріалів та наукових досліджень, організації систематичного підвищення їх кваліфікації, участі у національних і міжнародних конференціях, семінарах та програмах обміну досвідом, заходах колективної підготовки військ (сил), випробуваннях озброєння та військової техніки, що сприяє підвищенню якості викладання та актуальності освітньо-професійних та освітніх програм;
- формування підґрунтя для забезпечення ВЮІ НЮУ сучасною матеріально-технічною базою, що включає оновлення навчально-лабораторного обладнання, навчально-методичної бази та забезпечення доступу до сучасних інформаційних ресурсів, створення та інтеграцію в освітній процес

сучасних тренажерів, симуляторів, навчально-тренувальних комплексів, а також розвиток інфраструктури ВЮІ НЮУ з метою отримання здобувачами освіти практичних навичок в умовах, максимально наближених до реальних (бойових);

➤ поєднання освіти, науки та інновацій для забезпечення зростання наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності у ВЮІ НЮУ, що сприятиме розвитку Сил безпеки і оборони України, включно з підтримкою наукових проєктів, участю здобувачів освіти і науково-педагогічних працівників у науковій роботі, забезпеченням доступу до сучасних інноваційних лабораторій та наукових баз даних, упровадженням нових технологій, результатів наукових досліджень та інноваційних проєктів в освітній процес;

➤ упровадження механізмів забезпечення академічної доброчесності, що включають контроль за дотриманням етичних норм в освітньому процесі та запобігання плагіату, слугують формуванню у здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників усвідомлення важливості академічної доброчесності та її дотримання, як основи якісної освіти.

4. Система забезпечення якості

4.1. Система забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти ВЮІ НЮУ (Система забезпечення якості) – це сукупність умов, процедур і заходів, що забезпечують ефективність освітніх та управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість результатів навчання здобувачів освіти, забезпечують формування ключових компетентностей, а також сприяють всебічному розвитку їх особистості.

4.2. Упроваджена у ВЮІ НЮУ Система забезпечення якості має на меті забезпечення високої якості всіх складових освітнього процесу та його відповідності вище зазначеним вимогам, формування культури якості освіти як основи конкурентоспособності ВЮІ НЮУ на національному та міжнародному рівні, постійного професійного та академічного розвитку всіх учасників освітнього процесу, гарантування належного рівня якості освітньо-професійних та освітніх програм, їх постійне вдосконалення відповідно до актуальних потреб Збройних Сил України, замовників, стейкхолдерів та стандартів НАТО, зміцнення довіри суспільства та міжнародних партнерів.

4.3. Система забезпечення якості орієнтована на виконання стратегічних завдань розвитку ВЮІ НЮУ, відображає його іміджеву політику, спрямована на цілісне і свідоме опанування всіма суб'єктами освітнього процесу європейських академічних цінностей, формування взаємодовіри і співпраці, постійне вдосконалення змісту, методів і засобів навчання, підвищення умов і стандартів освітньо-професійної підготовки військових фахівців.

4.4. Система забезпечення якості як система внутрішнього забезпечення якості є складовою національної системи забезпечення якості освіти, становить основу для прозорості та підзвітності академічної системи ВЮІ НЮУ в межах національної системи забезпечення якості. Виконання завдань Системи забезпечення якості забезпечується шляхом реалізації таких заходів:

- внутрішнього моніторингу стану (рівня) освітньої діяльності (шляхом опрацювання навчально-методичної документації, матеріалів дистанційного навчання, аналізу відгуків стейкхолдерів, відвідування навчальних занять, анкетування учасників освітнього процесу тощо);

- координації роботи задіяних у провадженні освітньої діяльності навчальних, навчально-наукових, навчально-методичних підрозділів ВЮІ НЮУ (кафедр, лабораторій, відділів, відділень) у напрямку вдосконалення і підвищення якості підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців;

- розроблення проєктів керівних (розпорядчих) і організаційно-методичних документів ВЮІ НЮУ, спрямованих на забезпечення якості освіти, організації їх погодження із внутрішніми і зовнішніми стейкхолдерами, обговорення та ухвалення колегіальними органами управління й прийняття дорадчих рішень (Вчена рада ВЮІ НЮУ, засідання кафедр) та подання їх на затвердження начальнику ВЮІ НЮУ;

- взаємодії із зовнішніми стейкхолдерами (замовниками, органами військового управління (далі – ОВУ), військовими частинами (підрозділами, з'єднаннями), органами державної влади, громадськими та галузевими об'єднаннями тощо) в напрямку забезпечення та підвищення якості освітньої діяльності та вищої освіти;

- співпраці з іноземними партнерами (зкладами освіти, військовими та правоохоронними структурами, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями тощо) в напрямку розвитку освітньої діяльності ВЮІ НЮУ, набуття здобувачами освіти та іншими учасниками освітнього процесу міжнародного досвіду та необхідних для службової (професійної) діяльності мовних компетентностей;

- моніторингу впровадження досвіду застосування сил оборони України профільними навчальними (навчально-науковими) підрозділами ВЮІ НЮУ (кафедрами, науково-дослідною лабораторією) на основі аналізу бойових документів (бойових наказів, бойових розпоряджень, бойових донесень, журналів бойових дій, карт і схем бойових дій тощо) та пов'язаних з ними аналітичних відомостей, отриманих від ОВУ та військових частин (підрозділів, з'єднань);

- організації і проведення цільових заходів з підвищення якості освітньої діяльності – конференцій, нарад, семінарів, симпозіумів, інструкторсько-методичних занять тощо із залученням всіх учасників освітнього процесу, внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів;

- опрацювання відкритих матеріалів із зовнішнього забезпечення якості освіти у закладах вищої освіти України (в тому числі вищих військових навчальних закладах і військових навчальних підрозділах закладів

вищої освіти), сформованих за результатами акредитації освітньо-професійних програм зі сторони НАЗЯВО та інших зовнішніх незалежних інституцій із забезпечення якості освіти, забезпечення врахування результатів цього опрацювання при організації та реалізації освітнього процесу у ВЮІ НЮУ задіяними в цьому структурними підрозділами;

- опрацювання результатів зовнішнього забезпечення якості освіти у ВЮІ НЮУ, сформованих під час акредитаційних експертиз освітньо-професійних програм, аудиту освітніх програм, моніторингу стану (рівня) освітньої діяльності моніторинговими групами ЦУВОН ГШ ЗСУ, цільових заходів (перевірок, консультацій) Головної інспекції МОУ (далі – ГІМО), замовників, ОВУ, інших зовнішніх стейкхолдерів, інституційного аудиту професійної військової освіти;

- участі в цільових заходах (нарадах, семінарах, конференціях тощо), що проводяться національними та іноземними органами управління в сфері освіти і науки, інституціями із зовнішнього забезпечення якості освіти, ОВУ та іншими військовими організаціями тощо;

- взаємодії з ДВОН МОУ, ЦУВОН ГШ ЗСУ і замовниками щодо погодження керівних (розпорядчих) і організаційно-методичних документів із забезпечення якості військової освіти та отримання від них консультативної (методичної) допомоги із підвищення якості освітньої діяльності;

- організації, координації та реалізації інших цільових заходів, спрямованих на забезпечення і підвищення якості освітньої діяльності та вищої освіти.

4.5. Якість освітньої діяльності та вищої освіти забезпечують суб'єкти, що поділяються на зовнішніх (загальнонаціональні (загальнодержавні) органи (інституції) із консультативного оцінювання, інспектування та верифікації освітньої діяльності; міжнаціональні (міжнародні) інституції із проведення аудиту та експертного оцінювання стану і якості військової освіти; уповноважені ОВУ, їх підрозділи, комісії та робочі групи з проведення оцінювання освітнього процесу та якості військової освіти) і внутрішніх суб'єктів.

4.6. Внутрішня система забезпечення якості будується за принципом ієрархічності, функціональності та підпорядкованості керівництву (командуванню) в межах автономії ВЮІ НЮУ та з урахуванням обмежень, встановлених Законами України “Про освіту” і “Про військовий обов’язок та військову службу”, нормативно-правовими актами та іншими керівними документами МОУ, наказами і директивами ГК ЗСУ і ГШ ЗСУ. До внутрішніх суб'єктів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти належать:

- начальник ВЮІ НЮУ – загальна організація та координація функціонування Системи забезпечення якості;

- заступник начальника інституту з морально-психологічного забезпечення – начальник групи морально-психологічного забезпечення – формування у здобувачів освіти належної мотивації до навчання,

а також координація роботи підрозділів, безпосередньо задіяних у забезпеченні функціонування Системи забезпечення якості, а також інформаційна, психологічна, соціальна та інша підтримка здобувачів освіти (як невід'ємної складової забезпечення якості освітньої діяльності);

- Вчена рада ВЮІ НЮУ – планування стратегії розвитку та затвердження нормативних й інших керівних та організаційно-методичних документів із внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності;

- начальники структурних підрозділів ВЮІ НЮУ, що безпосередньо організовують та провадять освітню діяльність з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації військових фахівців та інших здобувачів освіти (кафедр тощо) – організація безпосередньої реалізації якісного викладання, підготовки робочих програм навчальних дисциплін та їх наповнення, формування якісно іншого навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, взаємодії із замовниками (роботодавцями) та іншими стейкхолдерами, їх залучення до організації та реалізації освітнього процесу, впровадження передових методів і методик навчання та викладання, проведення контрольних заходів із оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу, безпосереднього впровадження в освітній процес досвіду застосування сил оборони, процедур і стандартів держав-членів НАТО тощо;

- науково-педагогічні працівники – безпосереднє провадження освітньої діяльності, підготовка інформаційного та методичного забезпечення закріплених за ними освітніх компонент (навчальних дисциплін), реалізація технологій дистанційного навчання, підготовка та внесення пропозицій щодо покращення якості підготовки військових фахівців та інших здобувачів освіти, що провадиться у ВЮІ НЮУ, впровадження досвіду застосування сил оборони в освітній процес;

- відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти – моніторинг стану (рівня) освітньої діяльності та освітнього процесу, імплементація в освітній процес вимог стейкхолдерів, організація і проведення консультацій (семінарів, нарад, тренінгів) з покращення навчальних курсів та змісту освітніх компонент, організація внутрішнього та зовнішнього рецензування освітньо-професійних програм та їх навчально-методичного забезпечення, гарантування дотримання академічної доброчесності та збереження вектору, орієнтованого на потреби здобувачів освіти (студентоцентрованого навчання), координація діяльності структурних підрозділів щодо внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, взаємодії з інституціями із зовнішнього забезпечення якості освіти (у тому числі в напрямку ліцензування освітньої діяльності та акредитації освітньо-професійних програм), реалізація міжнародної академічної мобільності учасників освітнього процесу, вивчення і впровадження в освітній процес процедур і стандартів держав-членів НАТО, бойового досвіду збройних сил інших країни, координації формування мовних компетентностей у здобувачів освіти; організація та координація підготовки інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності за всіма освітньо-професійними програмами (видання та рецензування методичних вказівок,

рекомендацій, навчальних посібників і підручників, конспектів лекцій), проведення науково-методичних конференцій (нарад), періодичного оцінювання, атестації та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;

- навчальне відділення – складання та реалізація розкладів занять та інших навчальних заходів, визначення і розподіл навчального навантаження, розроблення графіку освітнього процесу та контролю за його дотриманням, контроль за відвідуванням навчальних занять;

- відбіркова комісія – організація та проведення конкурсного відбору вступників, проведення професійно-психологічного відбору, перевірка рівня фізичної підготовленості вступників, оцінювання результатів зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультипредметного тесту) та інших вступних випробувань, формування рейтингових списків і прийняття рішень щодо рекомендації до зарахування, забезпечення прозорості та відкритості процедур конкурсного відбору;

- колегіальні органи структурних підрозділів (засідання кафедр, комісії, робочі групи з опрацювання питань організації та реалізації освітнього процесу, проєктні групи з розроблення та супроводження освітньо-професійних програм тощо) – підготовка й обговорення організаційно-методичних документів, заходів із реалізації та вдосконалення освітнього процесу, результатів та успішності навчання здобувачів освіти тощо;

- науково-дослідна лабораторія – організація поєднання навчання і досліджень в освітньому процесі, залучення здобувачів освіти до наукової (науково-дослідної) роботи;

- підрозділи забезпечення – технічна підтримка та матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;

- прямі начальники (командири) здобувачів освіти (начальники навчальних курсів, курсові офіцери) – забезпечення участі підлеглого особового складу в освітньому процесі, дотримання військової дисципліни тощо;

- безпосередні начальники (командири) здобувачів освіти зі складу самих здобувачів освіти (командири навчальних груп, відділень) – організація участі здобувачів освіти в освітньому процесі, сприяння вирішенню їх індивідуальних та колективних освітніх потреб;

- органи самоврядування здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу (курсантська рада, рада сержантів) – захист та підтримання ідей і пропозицій здобувачів освіти, безпосередня участь у процесі забезпечення якості освітньої діяльності;

- організації (асоціації) замовників, випускників військових навчальних закладів і військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, інші колегіальні органи (об'єднання) зовнішніх стейкхолдерів – надання зауважень і пропозицій щодо форм і змісту освітньої діяльності, реалізації політик із внутрішнього забезпечення якості освіти, рецензування освітньо-професійних програм і надання відгуків на них.

4.7. Розподіл функцій і повноважень між внутрішніми суб'єктами забезпечення якості вищої освіти здійснюється відповідно до керівних, розпорядчих і організаційно-методичних документів ВЮІ НЮУ з урахуванням вимог цього Положення та інших нормативних документів, які висувають вимоги до Системи забезпечення якості.

4.8. Оцінка Системи забезпечення якості на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються НАЗЯВО, здійснюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти за поданням ВЮІ НЮУ в порядку, визначеному чинним законодавством України.

5. Система менеджменту якості

5.1. Для забезпечення високого рівня освітньої діяльності та вищої освіти запроваджено систему менеджменту якості освітньої діяльності та вищої освіти ВЮІ НЮУ (далі – Система менеджменту якості), яка спрямована на постійне вдосконалення освітньої діяльності та вищої освіти в умовах змін і нових викликів.

5.2. Система менеджменту якості – це скоординована діяльність, що полягає в управлінні освітнім процесом та контролі за його ходом на предмет встановлення рівня якості досягнутих результатів та включає: планування, контроль, забезпечення й поліпшення якості.

5.3. Система менеджменту якості визначає організаційну структуру, обов'язки, процеси, процедури та ресурси. Документи системи менеджменту якості детально описують політику у сфері забезпечення якості військової юридичної освіти, її зовнішню і внутрішню систему забезпечення, цілі, організаційну структуру, повноваження та відповідальність.

5.4. Створена у ВЮІ НЮУ система менеджменту якості забезпечує високий рівень вищої освіти, базується на механізмі постійного вдосконалення та відповідає Стандартам НАТО, охоплює всі аспекти освітньої діяльності ВЮІ НЮУ, від визначення та задоволення потреб стейкхолдерів до планування освітнього процесу, впровадження передового досвіду, сучасних технологій та методик навчання, реалізації, моніторингу та перегляду освітньо-професійних і освітніх програм.

5.5. Система менеджменту якості визначає вимоги до: організаційно-штатної структури підрозділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, основних критеріїв оцінки якості освітньо-професійних та освітніх програм, професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників, матеріально-технічного забезпечення, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності.

5.6. Посиленню прозорості та ефективності виконання процесів і процедур менеджменту якості сприяє дотримання матриці розподілення відповідальності (англ. RACI, Responsible (виконавець), Accountable (відповідальна особа), Consulted (консультант), Informed (особа, яку інформують) (Додаток 2). Використання RACI в системі управління якістю та в процесах освітнього планування БЮІ НЮУ забезпечує систематичну розробку, оцінку та покращення освітньо-професійних і освітніх програм; сприяє процесу постійного вдосконалення, призначаючи відповідальних за оновлення змісту програм, перевірку якості та опрацювання відгуків зацікавлених сторін; допомагає БЮІ НЮУ підтримувати високі стандарти освіти, а також ефективно й результативно керувати процесами у БЮІ НЮУ.

5.7. Основну відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти покладено на начальника БЮІ НЮУ. Усі сторони, залучені до освітнього процесу, сприяють постійному вдосконаленню його якості.

5.8. Методологічну підтримку в реалізації Політики та функціонуванні Системи забезпечення якості у БЮІ НЮУ здійснює відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, місія якого полягає у просуванні культури якості, заснованої на критичному осмисленні та стратегічному плануванні.

5.9. Забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти є завданням для цілого колективу БЮІ НЮУ та всіх його структурних підрозділів, відповідно кожен розділяє відповідальність за якість освітньої діяльності БЮІ НЮУ в рамках своїх повноважень. Кінцевою метою всіх процедур внутрішнього забезпечення якості є перегляд (в разі потреби) і покращення курсів професійної військової освіти, освітньо-професійних та освітніх програм. Ці процеси відбуваються з участі науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти і працевдавців.

5.10. Обов'язки та повноваження всіх учасників освітнього процесу в частині забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти визначено цим Положенням та Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості військової освіти у Військово-юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого.

Розділ II. Стратегія впровадження Політики забезпечення якості

1. Упровадження Політики забезпечення якості

1.1. Стратегія впровадження Політики забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Стратегія) – це довгостроковий якісно визначений напрямок розвитку Інституту з метою

задоволення актуальних і передбачуваних потреб споживачів і замовників освітніх послуг щодо сукупності властивостей і характеристик послуг ВЮІ НЮУ.

1.2. Цілями Стратегії є: визначення та конкретизація змісту процедур контролю якості освітньої діяльності та вищої освіти; забезпечення відповідності освітньої діяльності ВЮІ НЮУ національним ліцензійним умовам надання освітніх послуг, державним, європейським і міжнародним освітнім стандартам; здійснення моніторингу ресурсів забезпечення освітнього процесу ВЮІ НЮУ; проведення аналізу стану інформаційної системи щодо її ефективності для управління освітнім процесом; забезпечення кореляції завдань системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти ВЮІ НЮУ із процедурами зовнішнього забезпечення якості вищої освіти в Україні; розвиток та постійне вдосконалення інформаційних систем ВЮІ НЮУ; впровадження механізму самоаналізу як невід'ємного компонента сталого розвитку ВЮІ НЮУ, забезпечення та підвищення якості освітньої діяльності та вищої освіти, її відповідності міжнародним стандартам, формування у ВЮІ НЮУ культури якості як основи конкурентоспроможності ВЮІ НЮУ та його випускників.

1.3. Основними завданнями Стратегії є: розподіл між структурними підрозділами ВЮІ НЮУ сфер відповідальності у функціонуванні системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти; експертиза і поточний моніторинг освітньо-професійних та освітніх програм; організація та проведення досліджень цільових груп вступників, здобувачів військової освіти, науково-педагогічних працівників, випускників, замовників; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої та професійної військової освіти, кваліфікації ВЮІ НЮУ; розроблення та впровадження в освітній процес нормативних документів з питань якості вищої освіти; розробка рекомендацій щодо підвищення якості освітньої діяльності та вищої освіти; моніторинг ресурсного потенціалу ВЮІ НЮУ та управління ним, забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

1.4. Політика забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти ВЮІ НЮУ реалізується шляхом виконання вимог документів із забезпечення якості освіти та:

- інтеграції цілей і принципів якості в освітній процес на всіх рівнях управління;
- затвердження процедур забезпечення якості, що регулюють розробку, реалізацію, моніторинг та перегляд освітньо-професійних та освітніх програм;
- участі у забезпеченні якості всіх структурних підрозділів, науково-педагогічних працівників, здобувачів освіти, роботодавців та замовників;
- постійного вдосконалення системи внутрішнього забезпечення якості відповідно до змін законодавства та сучасних викликів.

2. Контроль та моніторинг реалізації Політики забезпечення якості

2.1. Контроль та моніторинг реалізації Політики забезпечення якості здійснюється через:

- моніторинг якості освітньо-професійних та освітніх програм;
- моніторинг стану дотримання академічної доброчесності;
- перевірку стану матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- рейтингове оцінювання здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників;
- щорічний самоаналіз освітньо-професійних та освітніх програм;
- контроль за виконанням стандартів освіти;
- відстеження ефективності впровадження бойового досвіду, стандартів НАТО.

2.2. Для забезпечення реалізації Політики забезпечення якості у ВЮІ НЮУ запроваджується система моніторингу та оцінювання результатів діяльності ВЮІ НЮУ за допомогою ключових показників ефективності (Key Performance Indicators – KPI). KPI визначаються відповідно до стандартів і процедур національної системи забезпечення якості вищої освіти, рекомендацій НАЗЯВО і вимог Спільної директиви стратегічних командувань НАТО “Освіта та індивідуальна підготовка (E&ITD) 075-007”.

2.3. Ключові показники ефективності (KPI) (Додаток 3) розроблені з метою забезпечення об’єктивного вимірювання результатів освітньої діяльності та підготовки юридичних фахівців у військовій сфері.

2.4. KPI є інструментом системного моніторингу й оцінювання, який дозволяє:

- перевіряти відповідність діяльності стандартам національної системи забезпечення якості освіти та вимогам стандартів НАТО;
- своєчасно виявляти сильні та слабкі сторони освітнього процесу і впроваджувати заходи щодо їх удосконалення;
- підтримувати принципи прозорості, підзвітності та академічної доброчесності;
- забезпечувати ухвалення обґрунтованих управлінських рішень на основі достовірних даних.

2.5. Упровадження та регулярний аналіз KPI є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти ВЮІ НЮУ та інтегрованою частиною процесу постійного вдосконалення відповідно до міжнародних стандартів.

2.6. ВЮІ НЮУ визначає та систематично відстежує показники ефективності та ключові показники ефективності з метою відображення прогресу в досягненні освітніх результатів або виконанні завдань, а також для врахування можливих майбутніх змін в освітніх методиках чи процесах. Ключові показники ефективності відображають результати академічної та іншої освітньої діяльності, тоді як показники ефективності ідентифікують досягнення на основі конкретних даних, надаючи керівництву додаткові інструменти для ухвалення стратегічних рішень.

2.7. Контроль та оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Військово-юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого.

3. Механізми зворотного зв'язку та постійного вдосконалення

3.1. Система зворотного зв'язку у ВЮІ НЮУ є основою для циклічного вдосконалення освітньої діяльності відповідно до прийнятої моделі PDCA (Plan – Do – Check – Act). Усі суб'єкти освітнього процесу, зокрема здобувачі освіти, науково-педагогічні працівники та наукові працівники, командири (начальники) підрозділів, представники замовників і партнерів залучаються до надання якісного та кількісного зворотного зв'язку.

3.2. Особливо важливою є участь представників бойових підрозділів, у яких проходять службу випускники, що дозволяє об'єктивно оцінити практичну ефективність освітнього процесу та оперативно адаптувати зміст навчання до реальних умов проходження служби.

3.3. Джерелами (об'єктами) зворотного зв'язку є:

- здобувачі освіти – шляхом регулярних анонімних опитувань, анкетувань, фокус-груп, особистих прийомів, зустрічей із представниками курсантського самоврядування та через електронні платформи для отримання пропозицій, скарг та інших форм надання всебічної підтримки;

- науково-педагогічні та наукові працівники – через звітність, обговорення на засіданнях кафедр, Вченої ради, а також шляхом внутрішніх моніторингових заходів, у тому числі опитувань;

- зовнішні стейкхолдери (замовники, інші ОВУ) – шляхом проведення круглих столів із замовниками, зустрічей з випускниками, участі в конференціях, опрацювання відгуків (рецензій) і результатів анкетувань (опитувань) щодо змісту освітньо-професійних та освітніх програм і якості підготовки випускників;

- органи із зовнішнього забезпечення якості освіти – на основі рекомендацій НАЗЯВО, МОНУ, ДВОН МОУ, ЦУВОН ГШ ЗСУ, ГІМО тощо.

3.4. Аналіз та використання механізмів зворотного зв'язку здійснюється такими шляхами:

- зібрані дані (відомості) систематизуються та аналізуються відповідними структурними підрозділами і відповідальними особами (гарантами освітньо-професійних програм, керівництвом кафедр тощо);
- результати проведеного аналізу обговорюються колегіальними органами для вироблення конкретних пропозицій;
- на основі обговорень приймаються обґрунтовані рішення щодо внесення змін до освітньо-професійних і освітніх програм, методів навчання і викладання, критеріїв оцінювання, матеріально-технічного забезпечення та інших аспектів освітньої діяльності;
- ефективність впроваджених змін контролюється через подальші цикли моніторингу та зворотного зв'язку для безперервного покращення якості освіти.

3.5. Реалізація механізмів зворотного зв'язку й удосконалення освітньої діяльності покладаються на відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, навчальне відділення, колегіальні органи управління та дорадчі органи, робочі органи (групи, комісії), кафедри ВЮІ НЮУ.

4. Періодичний перегляд Політики забезпечення якості

4.1. Політика забезпечення якості переглядається не рідше одного разу на рік, а за необхідності, частіше – у разі істотних змін у законодавстві України, рекомендаціях НАЗЯВО, рекомендаціях НАТО чи для оперативного реагування на внутрішні виклики ВЮІ НЮУ за результати опитувань, перевірок тощо.

4.2. Результати перегляду Політики забезпечення якості оформлюються пропозиціями до Вченої ради ВЮІ НЮУ щодо необхідності внесення змін і затверджуються наказом начальника ВЮІ НЮУ.^[1]_{SEP}

4.3. Фундаментальним елементом системи постійного вдосконалення освітнього процесу є цикл перегляду забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у ВЮІ НЮУ. Він забезпечує системний підхід до оцінки, аналізу та корекції всіх аспектів освітньої діяльності, гарантуючи її відповідність сучасним вимогам та стандартам. Цей цикл включає наступні ключові етапи та механізми:

- аналіз освітньо-професійних та освітніх програм здійснюється з метою виявлення їх сильних сторін та недоліків, що потребують удосконалення;
- щорічний внутрішній перегляд Системи забезпечення якості, що організовується у форматі визначення внутрішньої оцінки функціонування всієї системи на рівні ВЮІ НЮУ та його окремих структурних підрозділів;
- розробка щорічного звіту про забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, в якому відображається загальний стан і динаміка прогресу відповідно до вимог освітніх стандартів;

- участь у заходах зовнішньої акредитації освітньо-професійних програм, за якими здійснюється підготовка у ВЮІ НЮУ, що є незалежною оцінкою відповідності національним та міжнародним нормативно-правовим актам;
- визначення та моніторинг релевантних коефіцієнтів корисної ефективності (ККЕ) для об'єктивної оцінки прогресу у досягненні цілей щодо якості освітньої діяльності та вищої освіти. ККЕ використовуються для вимірювання ефективності освітнього процесу, результатів навчання, задоволеності стейкхолдерів тощо;
- проведення опитування всіх учасників освітнього процесу щодо рівня задоволеності якістю освітньої діяльності та вищої освіти, умовами навчання та служби, можливостями для професійного зростання, а також загальним морально-психологічним кліматом у ВЮІ НЮУ;
- систематичний моніторинг якості викладання, професійних компетентностей та методичної майстерності науково-педагогічних працівників;
- регулярний перегляд та актуалізація внутрішніх нормативних документів, які регламентують освітню діяльність та процеси забезпечення якості.

4.4. Відповідальними за реалізацію циклу є відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, кафедри, навчальне відділення та науково-дослідна лабораторія, кафедри ВЮІ НЮУ.

Розділ III. Прикінцеві положення

1.1. Це Положення затверджується Вченою радою ВЮІ НЮУ і вводиться в дію наказом начальника ВЮІ НЮУ.

1.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться та затверджуються вченою радою ВЮІ НЮУ у тому ж порядку, що й саме Положення.

Перелік нормативно-правових актів та інших документів із забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти

1. Конституція України.
2. Закон України “Про освіту”.
3. Закон України “Про вищу освіту”.
4. Закон України “Про наукову і науково-технічну діяльність”.
5. Закон України “Про військовий обов’язок і військову службу”.
6. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266.
7. Ліцензійні вимоги провадження освітньої діяльності, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187.
8. Концепція трансформації системи військової освіти, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 15.12. 1997 р. № 1410.
9. Порядок проведення військової підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 01.02.2012 р. № 48.
10. Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800.
11. Інструкція про організацію військової підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу, затверджена наказом Міністерства оборони України, Міністерства освіти і науки України від 14.12.2015 р. № 719/1289, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 31.12.2015 р. за № 1678/28123.
12. Положення про військові навчальні підрозділи закладів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства оборони України від 15.08.2018 р. № 910/412, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.10.2018 р. за № 1229/32681.
13. Положення про особливості організації освітнього процесу у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, закладах фахової передвищої військової освіти, затверджене наказом Міністерства оборони України від 15.02.2024 р. № 120, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 26.03.2024 р. за № 453/41798.
14. Інструкція з планування та обліку діяльності науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищих військових навчальних закладів (військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, навчальних центрів Збройних Сил України), затверджена наказом Міністерства оборони України, Міністерства освіти і науки України від 08.05.2002 р. № 155/291, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27.05.2002 р. за N 452/6740.

15. Інструкція про організацію та проведення військово-професійної орієнтації громадян України і прийому на навчання до закладів фахової передвищої військової освіти, вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти та наукових установ у системі Міністерства оборони України, затверджена наказом Міністерства оборони України від 16.07.2024 р. № 479, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21.08.2024 р. за № 1285/42630.

16. Порядок організації і проведення військового стажування, навчальної, виробничої, ремонтної, корабельної та інших видів практики курсантів та слухачів вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти та закладів фахової передвищої військової освіти, затверджений наказом Міністерства оборони України від 12.01.2024 р. № 23, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.01.2024 р. за № 155/41500.

17. Особливості відрахування, поновлення та переведення курсантів, слухачів, ад'юнктів закладів фахової передвищої військової освіти, вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти та наукових установ у системі Міністерства оборони України, затверджені наказом Міністерства оборони України від 31.12.2024 р. № 877, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 12.02.2025 р. за № 217/43623.

18. Політика Міністерства оборони України із забезпечення якості професійної військової освіти, затверджена рішенням Міністра оборони України від 16.06.2025 №6521/у/10-2024.

19. Наказ Міністерства оборони України від 20.06.2024 р. № 405/нм “Про організацію підготовки офіцерського, сержантського і старшинського складу у вищих військових навчальних закладах, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти та закладах фахової передвищої військової освіти”.

20. Положення про Систему аналізу службової діяльності випускників закладів фахової передвищої військової освіти, вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, затверджене наказом Генерального штабу Збройних Сил України від 07.09.2023 р. № 215.

21. Доктрина з вивчення та впровадження досвіду у Збройних Силах України, затверджена начальником Генерального штабу Збройних Сил України від 30.06.2020 (вих. від 03.07.2020 р. № 1928/НВГШ).

22. Інструкція з організації вивчення та впровадження досвіду в навчальних закладах, навчальних частинах (центрах) Збройних Сил України, затверджена наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 19.02.2025 р. № 85.

23. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG), 2005.

24. Спільна директива стратегічних командувань НАТО “Освіта та індивідуальна підготовка (E&ITD) 075-007”, 2025.

25. Рекомендації Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості, затверджені рішенням НАЗЯВО від 26.06.2019 р. (протокол № 6).

26. Статут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (нова редакція), погоджений конференцією трудового колективу Університету від 6 березня 2024 р., протокол № 2, затверджено наказом Міністерства освіти та науки України від 19.06.2024 р. № 882.

27. Положення про факультет Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, схвалене Вченою радою НЮУ ім. Ярослава Мудрого протокол № 12 від 21.06.2022 р., введене в дію наказом ректора НЮУ ім. Ярослава Мудрого від 21.06.2022 р. № 125.

28. Положення про Військово-юридичний інститут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства оборони України від 22.04.2020 р. № 540/132.

29. Положення про організацію освітнього процесу у БЮІ НЮУ, затверджене Вченою радою БЮІ НЮУ (протокол № 2 від 05.09.2024 р.), введене в дію наказом начальника БЮІ НЮУ від 05.09.2024 р. № 203.

30. Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, схвалене Вченою радою НЮУ ім. Ярослава Мудрого протокол № 8 від 27.05.2020 р., введене в дію наказом ректора НЮУ ім. Ярослава Мудрого від 02.06.2020 р. № 96.

31. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості військової освіти у Військово-юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене Вченою радою БЮІ НЮУ (протокол № 1 від 31.08.2024 р.), введене в дію наказом начальника БЮІ НЮУ від 31.08.2024 р. № 188.

32. Положення про відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Військово-юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене наказом начальника БЮІ НЮУ від 03.10.2024 р. № 224.

33. Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене Вченою радою БЮІ НЮУ (протокол № 6 від 25.12.2024 р.), введене в дію наказом начальника БЮІ НЮУ від 25.12.2024 р. № 312.

34. Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене Вченою радою БЮІ НЮУ (протокол № 3 від 14.11.2023 р.), введене в дію наказом начальника БЮІ НЮУ від 16.11.2023 р. № 171.

35. Положення про академічну доброчесність у Військово-юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене Вченою радою БЮІ НЮУ (протокол № 3 від 09.10.2024 р.), введене в дію наказом начальника БЮІ НЮУ від 09.10.2024 р. № 230.

36. Положення про комісію з академічної доброчесності Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене рішенням Вченої ради НЮУ ім. Ярослава Мудрого (протокол № 5 від 23.12.2021 р.), введеним в дію наказом ректора НЮУ ім. Ярослава Мудрого № 353 від 24.12.2021 р.

37. Положення про анкетування (опитування) учасників освітнього процесу Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затверджене Вченою радою ВЮІ НЮУ (протокол № 7 від 30.12.2024 р.), введене в дію наказом начальника ВЮІ НЮУ від 30.12.2024 р. № 323.

**Організаційна матриця системи
забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (RACI)
Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого**

**Роль та функціональні обов'язки підрозділів (посадових осіб)
у межах організаційної матриці щодо забезпечення якості**

Функції	НІ	ВР	ВЗЯВОД	НВ	К	ЗО	Продукт
1. Розроблення політики забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у ВЮІ НЮУ	A	A	R	C	C	I	Політика забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у ВЮІ НЮУ
2. Забезпечення дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками ВЮІ НЮУ та здобувачами вищої освіти, зокрема забезпечення функціонування системи запобігання та виявлення академічного плагіату	A	C	C	I	R/I	R/I	Положення про академічну доброчесність; Комісія з питань дотримання академічної доброчесності та етики звіт про перевірку робіт на антиплагіат
3. Проведення моніторингу впровадження досвіду підготовки та об'єднаного застосування сил і засобів складових сил оборони, а також стандартів та процедур, прийнятих у державах – членах НАТО в освітній процес	A	C/A	C	C	R	I	Наказ начальника ВЮІ НЮУ “Про організацію вивчення та впровадження досвіду в освітній процес Військово-юридичного інституту на навчальний рік та розподіл повноважень”
4. Організація та проведення моніторингу, періодичного перегляду освітньо-професійних і освітніх програм, навчально-методичних комплексів	A	A	C/I	R	R	I	Оновлення освітньо-професійних і освітніх програм, навчально-методичних комплексів
5. Проведення щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників ВЮІ НЮУ	A	A	R	C	R		Рейтинговий список науково-педагогічних працівників кафедри
6. Проведення щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти	A	A	C/I	R	R	I	Рейтинговий список здобувачів освіт
7. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ВЮІ НЮУ	A	A	C	R	R		Сертифікати про підвищення кваліфікації
8. Організація моніторингових досліджень за результатами опитування учасників освітнього процесу	A	A	R	C	C/I	I	Звіт моніторингового дослідження за результатами проведеного опитування

Умовні позначення:

НІ – начальник ВЮІ НЮУ;

ВР – Вчена рада;

В(НМВ)ЗЯВОД – відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;

НВ – навчальне відділення;

К – кафедри;

ЗО – здобувачі освіти.

Ключові показники ефективності (КРІ)
забезпечення якості освітньої діяльності
(реалізації Політики забезпечення якості) Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого

№ з/п	Показник	Цільове значення	Частота вимірювання
1.	Рівень задоволеності здобувачів освіти якістю освітнього процесу (анкетування)	$\geq 85\%$	Щороку
2.	Рівень задоволеності роботодавців (стейкхолдерів) якістю підготовки випускників	$\geq 80\%$	Щороку
3.	Частка науково-педагогічних працівників, які пройшли підвищення кваліфікації	$\geq 30\%$	Щороку
4.	Виконання плану основних заходів ВЮІ НЮУ	$\geq 70\%$	Щороку
5.	Показник академічної доброчесності	100%	Щороку
6.	Середній відсоток успішності здобувачів освіти на підсумковій атестації	$\geq 80\%$	Щороку
7.	Частка навчальних дисциплін, у яких впроваджено інтерактивні методи навчання	$\geq 80\%$	Щороку
8.	Участь особового складу ВЮІ НЮУ в заходах Програми НАТО DEEP (курси, тренінги, семінари)	Не менше 3 заходів/рік	Щороку

СОП 1. Оновлення освітніх програм

№ з/п	Дія	Документ	Відповідальний	Оцінювання
1.	Ініціювання внесення змін	Пояснювальна записка	Начальник кафедри / директор курсу	Не оцінюється
2	Формування проєкту змін до освітньої програми	Проєкт змін до освітньої програми	Начальник кафедри / директор курсу/ старший помічник начальника навчального відділення	Самооцінювання: 1. Розроблено. 2. Не розроблено.
3	Розгляд пропозицій щодо внесення змін на рівні Інституту	Проєкт змін до освітньої програми	Начальник кафедри / начальник відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	Оцінювання за шкалою: 1. Рекомендовано до внесення змін. 2. Не рекомендовано до внесення змін.
4	Розроблення та затвердження нової редакції освітньої програми	Нова редакція освітньої програми	Начальник відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти / Вчена рада Інституту	Оцінювання за шкалою: 1. Розроблено, затверджено. 2. Розроблено, не затверджено.
5	Оприлюднення нової редакції освітньої програми	Нова редакція освітньої програми	Директор курсу / старший помічник начальника навчального відділення	Оцінювання за шкалою: 1. Розміщено. 2. Не розміщено.

СОП 2. Менеджмент освітньої програми. Діяльність гаранта освітніх програм.

№ з/П	Дія	Особливості	Відповідальний за дію	Оцінювання
1.	Формування проєктної (робочої) групи	Формується особою, яка виступила з ініціативою щодо розроблення нової освітньої програми, до складу проєктної (робочої) групи можуть входити науково-педагогічні працівники, замовники на підготовку. Діяльність проєктної (робочої) групи припиняється після затвердження / відхилення проєкту програми.	Керівник проєктної (робочої) групи	Не оцінюється
2.	Призначення директора курсу з освітньої програми	Здійснюється наказом начальника Інституту за поданням особою, яка виступила з ініціативою щодо розроблення нової освітньої програми. Вимоги щодо кваліфікації директора курсу з освітньої програми визначаються Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти.	Керівник структурного підрозділу	Призначено. Не призначено.
3.	Зміна директора курсу з освітньої програми	Здійснюється: 1) за умови його звільнення з числа штатних науково-педагогічних працівників Інституту; 2) з інших підстав. У всіх випадках мотивоване подання розглядається заступником начальника інституту з навчальної та наукової роботи	Керівник структурного підрозділу	Призначено. Не призначено.
4	Відповідальність за забезпечення освітньої програми	Відповідальність за високий професійний рівень науково-педагогічних працівників, які беруть участь у забезпеченні освітніх програм, наявність необхідних інформаційних ресурсів, спеціалізованих приміщень, оцінювання результатів навчання слухачів, відповідність процедур оцінювання рівню кваліфікації і спеціальності покладається на кафедри Інституту які задіяні.	Директор курсу, начальники кафедр	Не відповідає Вимогам. Відповідає частково вимогам; Відповідає вимогам повною мірою.

СОП 3. Матриця вибору активних методів навчання в освітньому процесі

Тип навчання	Ключові слова	Методи викладання
Психомоторний / засвоєння нового матеріалу	Аналіз, розуміння, зацікавленість	➤ Демонстрація та виконання ➤ Інтерактивна лекція. ➤ Панельна дискусія. ➤ Взаємне навчання ➤ Мозковий штурм, ➤ Кейс-метод
Когнітивний / закріплення та поглиблення знань	Застосування, систематизація, критичне мислення, самостійність	➤ Проблемно-орієнтоване навчання (малі групи – робота в синдикатах). ➤ Рольова гра. ➤ Симуляція (включно з вправою «кошик завдань», комплексною грою).
Психомоторний / розвиток практичних навичок	Діяльність, симуляція, співпраця, вирішення проблем	➤ Тренінги. ➤ Моделювання поведінки. ➤ Метод кейсів. ➤ Військово-спеціальна гра. ➤ Дискусія з фасилітацією. ➤ Робота в малих групах.
Когнітивний / контроль та оцінювання	Рефлексія, самооцінка, демонстрація знань, зворотний зв'язок	➤ Взаємооцінювання. ➤ Метод кейсів. ➤ Демонстрація та виконання. ➤ Самостійне навчання. ➤ Консультація.

СОП 4. Система менеджменту якості освіти та підготовки

№ з/п	Елементи системи менеджменту якості освіти та підготовки	Форма реалізації
1.	Менеджмент якості	
1.1.	Планування якості	Визначення місії, стратегічних цілей, стандартів якості, освітніх програм та ресурсів.
1.2.	Управління якістю, щорічний огляд	Звіт за рік
1.3.	Аналіз основних індикаторів підготовки	Моніторинг і огляд основних індикаторів підготовки
1.4.	Залучення внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів	План залучення стейкхолдерів
1.5.	Професійний розвиток науково-педагогічних працівників та персоналу	Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та персоналу
1.6.	Публічна інформація та комунікації	Сторінка ВЮІ, НЕІК
2.	Забезпечення якості	
2.1.	Створення необхідних умов для досягнення запланованої якості	Положення про систему внутрішнього забезпечення якості
2.2.	Аналіз дієвості проведення підготовки	Моніторинг і облік
2.3.	Визначення напрямку освіти й підготовки	Перегляд освітніх програм
2.4.	Підбір науково-педагогічних працівників	Спрямування науково-педагогічних працівників
2.5.	Інформаційна система	Сайт ВЮІ, база даних НЕІК
2.6.	Внутрішня оцінка процесів	Моніторинг і облік
3.	Контроль якості	
3.1.	Оцінювання навчання слухачів	Збір і аналіз
3.2.	Відгуки від зацікавлених осіб	Облік відгуків
3.3.	Моніторинг проведення навчання	Моніторинг та облік
3.4.	Корекція курсу після його завершення	Розробка та впровадження коригувальних та запобіжних дій на основі результатів моніторингу
4.	Інспектування (перевірка)	
4.1.	Здійснення самооцінювання	Критичний аналіз і облік
4.2.	Моніторинг роботи науково-педагогічних працівників	Збір, обробка, аналіз та оцінювання інформації про діяльність науково-педагогічних працівників і облік
4.3.	Інспектування навчально-матеріальної бази	Оцінка стану, відповідності, достатності та ефективності використання матеріально-технічної бази

Команда менеджменту якості освіти та підготовки Військово-юридичного інституту