

Міністерство оборони України
Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Військово-юридичний інститут

КОМУНІКАЦІЙНА СТРАТЕГІЯ
ВІЙСЬКОВО-ЮРИДИЧНОГО ІНСТИТУТУ
НАЦІОНАЛЬНОГО ЮРИДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ЯРОСЛАВА МУДРОГО



1. Загальні положення

1.1. Комунікаційна стратегія Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Стратегія) – це система цінностей і принципів, цілей і завдань, норм і правил, а також засобів і методів їх реалізації у структурованому підході до планування і реалізації комунікаційних заходів, що спрямовані на досягнення Військово-юридичним інститутом Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – ВЮІ НЮУ) проголошених цілей діяльності шляхом формування попиту на освітні послуги та просування бренду ВЮІ НЮУ через спілкування та взаємодію з цільовою аудиторією.

1.2. Стратегія розроблена на основі законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Концепції стратегічних комунікацій Міністерства оборони України та Збройних Сил України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 22.11.2017 р. № 612, Положення про Військово-юридичний інститут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, Спільної директиви стратегічних командувань НАТО “Освіта та індивідуальна підготовка (E&ITD) 075-007”.

2. Візія, місія та цінності ВЮІ НЮУ

2.1. Візія ВЮІ НЮУ

ВЮІ НЮУ посідає лідерську позицію, є провідним військовим освітнім закладом юридичного профілю в Україні та єдиним спеціалізованим військовим навчальним підрозділом закладу вищої освіти для підготовки висококваліфікованих військових лідерів-фахівців юридичного профілю та у сфері правоохоронної діяльності для потреб сектору безпеки і оборони.

ВЮІ НЮУ забезпечує високоякісну професійну військову освіту, реалізує передові підходи до менеджменту якості освіти та формує нове покоління військових лідерів.

ВЮІ НЮУ готує високопрофесійних, мотивованих і відповідальних офіцерів, які здатні приймати обґрунтовані рішення, ефективно діяти в умовах сучасних безпекових викликів, забезпечувати законність, правопорядок у Збройних Силах України, інших військових формуваннях та правоохоронних органах, здійснювати фундаментальні й прикладні дослідження у сфері військового права, права національної безпеки та військового законодавства, а також виконувати науково-правові експертизи з означеної проблематики.

2.2. Місія ВЮІ НЮУ

Місією ВЮІ НЮУ є створення умов для якісної освітньої та наукової діяльності з метою підготовки кваліфікованих, конкурентоспроможних військових фахівців для задоволення актуальних потреб сектору безпеки і оборони, а також формування нової генерації офіцерів-лідерів з високими моральними, професійними та бойовими якостями, психологічно стійких, вихованих на історичних традиціях Українського народу, патріотів та свідомих захисників України з урахуванням стандартів держав-членів НАТО.

2.3. Цінності ВЮІ НЮУ

звитяга – уміння кожного окремо і в команді разом досягати успіху, долати наполегливою працею та постійним самовдосконаленням усі труднощі й виклики;

лідерство – здатність надихати, вести за собою оточуючих, готовність віддати свій час, енергію і життя задля процвітання, відродження, захисту і оборони України;

міць – внутрішня сила колективу Інституту, що проявляється у взаємній довірі, згуртованості, готовності підтримувати один одного в критичних ситуаціях та спільно досягати визначених цілей, а також наявності фізичної витривалості, психологічної стійкості, моральній зрілості як основи бойового братерства та ефективного лідерства;

професіоналізм – наявність глибоких знань у сфері професійної діяльності як основи для ухвалення обґрунтованих та фахових рішень військовими фахівцями-лідерами;

честь – дотримання справедливості, поваги та взаємної довіри у колективі незалежно від віку, статі, національної приналежності чи статусу тощо.

3. Мета та завдання ВЮІ НЮУ у сфері комунікацій

3.1. Фундаментом Стратегії є довгострокова мета, що полягає у побудові цілісної, прозорої та ефективної системи зовнішньої та внутрішньої комунікації ВЮІ НЮУ, яка сприяє реалізації його місії, візії та стратегічних завдань.

3.2. Стратегія повинна забезпечувати оперативність, узгодженість і безперервність інформаційних потоків, ефективний обмін інформацією між керівництвом, науково-педагогічними працівниками, здобувачами освіти, а також з органами військового управління, органами державної влади і місцевого самоврядування, громадськістю та міжнародними партнерами, підтримувати культуру академічної доброчесності, обороноздатності та розвитку якості вищої освіти у ВЮІ НЮУ.

3.3. Комунікаційні цілі ВЮІ НЮУ:

забезпечення єдиної інформаційної політики та цілісного інформаційного середовища для ефективної комунікації зі всіма категоріями стейкхолдерів – військовими, науковими, освітніми, громадськими та міжнародними партнерами – з урахуванням умов інформаційної безпеки та динамічних викликів;

зміцнення репутації ВЮІ НЮУ у сфері підготовки військових фахівців юридичного профілю для Збройних Сил України та інших військових формувань сектору безпеки і оборони, що відповідає стандартам НАТО, та виконання високої соціальної місії;

підвищення комунікаційної культури та розбудова прозорої внутрішньої комунікації, яка забезпечує ефективну взаємодію між управлінням ВЮІ НЮУ, структурними підрозділами, науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти;

формування інформаційного контенту, що сприяє впізнаваності бренду та репрезентує досягнення ВЮІ НЮУ у сфері освіти, наукової та інноваційної діяльності, військової підготовки та міжнародної співпраці;

системна підтримка міжнародної комунікації, включаючи розвиток партнерства з вищими військовими навчальними закладами країн НАТО, участь у міжнародних програмах, проєктах і дослідженнях;

популяризація ВЮІ НЮУ в Україні та за її межами як військового навчального підрозділу закладу вищої освіти, що здійснює підготовку висококваліфікованих офіцерських кадрів юридичного профілю та провадить наукову та інноваційну діяльність, а також досягнень здобувачів освіти і науково-педагогічних працівників ВЮІ НЮУ;

переконавання цільової аудиторії у високій спроможності ВЮІ НЮУ задовільнити і навіть перевершити очікування від плідної взаємодії та підвищення у абітурієнтів зацікавленості щодо здобуття вищої освіти у ВЮІ НЮУ;

формування міцної та розгалуженої спільноти випускників та здобувачів освіти, забезпечення історичної спадковості та створення позитивного клімату для зародження та збереження традицій ВЮІ НЮУ;

нарощення участі ВЮІ НЮУ в суспільному житті України, шляхом плідної взаємодії з інститутами громадянського суспільства та лідерами громадської думки;

забезпечення функціонування ефективної системи протидії інформаційним загрозам.

3.4. Завдання ВЮІ НЮУ у сфері комунікацій:

забезпечення комунікації, що сприяє реалізації місії, візії та цілей ВЮІ НЮУ у всіх сферах діяльності;

удосконалення механізмів внутрішньої комунікації між керівництвом, структурними підрозділами, науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти з метою посилення ефективності управління та формування єдиної корпоративної культури;

забезпечення прозорості та відкритості діяльності БЮІ НЮУ шляхом регулярного інформування громадськості про ключові досягнення, події та ініціативи БЮІ НЮУ з дотриманням вимог інформаційної безпеки;

формування цільового інформаційного контенту, що демонструє здобутки БЮІ НЮУ у доступних і зрозумілих форматах;

співпраця з вітчизняними та зарубіжними закладами вищої освіти;

розроблення й упровадження системи загальноприйнятих правил поведінки, традицій та умовностей, яких необхідно дотримуватися представникам БЮІ НЮУ під час організації, проведення чи участі в офіційних зустрічах з зовнішніми суб'єктами ("дипломатичний протокол");

моніторинг, оцінювання та адаптація комунікаційних дій, з метою постійного вдосконалення комунікаційних процесів відповідно до змін середовища, технологій та очікувань стейкхолдерів;

розбудова сучасної системи внутрішньої комунікації на основі використання захищених цифрових інструментів (корпоративна електронна пошта, платформи на базі Moodle) для забезпечення оперативного інформування та взаємодії між управлінням, структурними підрозділами, науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти;

регулярне оновлення веб-сторінки БЮІ НЮУ та підтримка змістовного наповнення;

ведення офіційних сторінок БЮІ НЮУ у соціальних мережах з дотриманням правил щодо поширення інформації з обмеженим доступом, етики і стилістичної єдності;

розробка та поширення інформаційних матеріалів (аналітичних довідок, брошур, відео, інфографіки тощо) про види діяльності БЮІ НЮУ для різних цільових аудиторій;

підтримка креативу здобувачів освіти та їх оригінальних ініціатив у сфері комунікаційної діяльності;

нарощування бази медіаматеріалів та формування аудіовізуального архіву БЮІ НЮУ;

розробка брендбуку, стандартів внутрішньої та зовнішньої комунікації, включаючи стильове оформлення, логотип, офіційні шаблони документів та інші елементи візуальної ідентичності;

організація інформаційної підтримки міжнародної співпраці – висвітлення участі БЮІ НЮУ в проєктах з партнерами з країн-членів НАТО, освітніх та наукових програмах, міжнародних навчаннях, тренінгах, семінарах тощо;

моніторинг інформаційного простору, виявлення та протидія інформаційним загрозам;

регулярний аналіз ефективності комунікації та корегування Стратегії, за необхідності.

4. Візуальний стиль і тональність комунікації

4.1. З метою формування цілісного іміджу та забезпечення єдності комунікаційної політики ВЮІ НЮУ візуальне оформлення всіх офіційних матеріалів має відповідати загальній бренд-стратегії та інформаційній політиці ВЮІ НЮУ, а саме:

офіційні матеріали (презентації, інформаційні бюлетені, звіти, повідомлення на сайті, дописи в соціальних мережах, сувенірна продукція тощо) повинні оформлюватися в уніфікованому візуальному стилі (єдиному стилістичному оформленні) відповідно до брендбуку ВЮІ НЮУ;

дизайн інформаційних ресурсів (сторінка на веб-сайті, сторінки у соціальних мережах, відео та інфографіка) повинен базуватись на затверджених шаблонах, кольорах, логотипах, шрифтах та графічних елементах ВЮІ НЮУ;

використання візуальних матеріалів повинно відображати цінності та стратегічні пріоритети ВЮІ НЮУ. До таких матеріалів належать фотознімки та відеограми вагомих етапів освітнього процесу, наукової діяльності, участі в міжнародних заходах, взаємодії з партнерами, а також зображення, що передають атмосферу академічної дисципліни, патріотизму та професіоналізму;

будь-яке використання державної символіки, логотипів партнерських організацій або символів військових формувань має здійснюватися згідно з чинним законодавством України та наказами Міністерства оборони України.

4.2. Тональність комунікації ВЮІ НЮУ повинна мати чітко виражений державницький тон, не позбавлений людяності. Стиль лаконічний, без надмірного пафосу та канцеляризмів, зрозумілий не тільки військовослужбовцям. Повідомлення освітнього характеру оформлюються в публіцистичному стилі.

5. Мова, канали комунікації, засоби передачі інформації та ключові повідомлення

5.1. Основною мовою комунікації у ВЮІ НЮУ є українська, а мовою міжнародного спілкування – англійська мова.

5.2. Основними каналами комунікації ВЮІ НЮУ є:

офіційні веб-сайти та сторінки на веб-сайтах Міністерства оборони України, суб'єктів сектору безпеки і оборони;

офіційний веб-сайт Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – НЮУ ім. Ярослава Мудрого);

офіційна веб-сторінка ВЮІ НЮУ на офіційному веб-сайті НЮУ ім. Ярослава Мудрого;

офіційні сторінки ВЮІ НЮУ в соціальних мережах;

офіційний канал ВЮІ НЮУ на YouTube;

корпоративна електронна пошта;

внутрішні інформаційні канали (групи в месенджерах, інфодошки, листи, накази);
 засоби масової інформації;
 партнерські канали комунікації;
 виїзні заходи (гостьові лекції, майстер-класи тощо);
 офіційні комунікаційні канали спільноти здобувачів освіти та випускників ВЮІ НЮУ.

5.3. Засоби передачі інформації:
 офіційні оголошення на веб-сторінці ВЮІ НЮУ;
 інформування через внутрішні інформаційні канали (електронна пошта, групи в месенджерах);
 публікації у соціальних мережах;
 пресрелізи, відеорепортажі, офіційні коментарі, інтерв'ю;
 публікації у засобах масової інформації;
 листування з партнерами;
 інформаційні стенди, бюлетені, внутрішні повідомлення;
 наради, збори, засідання;
 публічні звіти та презентаційні матеріали, що супроводжують офіційні події;
 сувенірна продукція ВЮІ НЮУ;
 профорієнтаційні заходи, виставки, дні відкритих дверей;
 комунікаційна підтримка заходів ВЮІ НЮУ.

5.4. Ключові меседжі внутрішньої комунікації:
 ВЮІ НЮУ проваджує освітню діяльність за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти та другим (магістерським) рівнем вищої освіти із одночасним здобуттям військової освіти, яка відповідає стандартам вищої освіти та військовим стандартам Збройних Сил України;
 ВЮІ НЮУ здійснює підготовку військових фахівців, спроможних виконувати завдання, як в мирний час так і в умовах дії правового режиму воєнного стану;
 ВЮІ НЮУ – це місце дисципліни, професійного розвитку і патріотичного виховання;
 комунікація у ВЮІ НЮУ відкрита, структурована та базується на взаємоповазі;
 академічна доброчесність, відповідальність і взаємодопомога – ключові цінності внутрішнього середовища;
 підтримка здорового комунікаційного середовища сприяє формуванню довіри, належності до спільної місії та розвитку лідерських якостей.

5.5. Ключові меседжі зовнішньої комунікації:
 освітньо-професійні програми ВЮІ НЮУ поєднують правничу освіту з військовою підготовкою, оволодінням сучасними технологіями та бойовим досвідом;

БЮІ НЮУ відкритий до співпраці у сфері науки, освіти та стратегічних ініціатив;

усі зовнішні комунікації БЮІ НЮУ спрямовані на зміцнення довіри, репутації та прозорості діяльності;

БЮІ НЮУ діє відповідно до принципів державної безпеки, академічної доброчесності та інтеграції до світового освітнього простору.

6. Кризова комунікація

6.1. Кризова комунікація у БЮІ НЮУ спрямована на забезпечення своєчасного, скоординованого та безпечного реагування у випадках, що можуть завдати шкоди репутації, порушити стабільність функціонування або створити інформаційні ризики. Комунікація в умовах кризи здійснюється на основі принципів відповідальності, прозорості та інформаційної безпеки.

6.2. Політика кризової комунікації застосовується у випадках інформаційного тиску або дезінформації, надзвичайних ситуацій, витоку конфіденційних даних, загроз безпеці керівництву, структурним підрозділам, науково-педагогічним працівникам та здобувачам освіти або інфраструктурі БЮІ НЮУ, а також у ситуаціях, що потребують публічного реагування.

6.3. Комунікація в кризових ситуаціях базується на:

єдності позиції та узгодженості повідомлень;

швидкості реагування на інформаційні виклики;

дотриманні норм відкритості та державної безпеки;

попередженні поширення неперевіреної чи суперечливої інформації.

7. Оцінювання ефективності Стратегії

7.1. Для забезпечення реалізації Стратегії, оцінки ефективності, порівняння досягнутих результатів із поставленими цілями, аналізу помилок і досягнень, виявлення вдалих та невдалих аспектів Стратегії і врахування їх у майбутньому запроваджується система моніторингу та оцінювання результатів за допомогою ключових показників ефективності (Key Performance Indicators – KPI).

7.2. Вимірювання здійснюється на основі кількісних та якісних даних: охоплення публікацій, залученість аудиторії, динаміка впізнаваності, швидкість реагування на інформаційні виклики, внутрішня залученість особового складу до інформаційних ініціатив тощо. Збір та аналіз даних здійснюється відповідальними особами відповідно до Додатку 1.

8. Розподіл обов'язків у комунікаційній діяльності БЮІ НЮУ

8.1. Загальне керівництво реалізацією Стратегії БЮІ НЮУ, розробленням календарного плану, визначенням термінів виконання кожного етапу і осіб, відповідальних за виконання завдання, розрахунком витрат на реалізацію стратегії здійснює заступник начальника інституту з морально-психологічного забезпечення – начальник групи морально-психологічного забезпечення.

8.2. Керівництво БЮІ НЮУ, структурні підрозділи, науково-педагогічні працівники та здобувачі освіти є носіями комунікаційної культури Інституту, які зобов'язані дотримуватись єдиної інформаційної політики у публічних виступах, інтерв'ю та у соціальних мережах. Дії і висловлювання кожного члена команди БЮІ НЮУ, від окремого здобувача освіти до керівника закладу, повинні відповідати нормам суспільної моралі, професійної етики і законодавства, високій репутації військового правника і БЮІ НЮУ.

8.3. Кожен член колективу БЮІ НЮУ бере участь у забезпеченні ефективної комунікації шляхом своєчасного інформування заступника начальника інституту з морально-психологічного забезпечення – начальника групи морально-психологічного забезпечення про організацію подій та заходів, впровадження змін і реформ.

8.4. Керівники структурних підрозділів мають комунікаційні обов'язки в межах своїх сфер відповідальності та повинні бути готовими виступати у ролі спікерів у межах компетенції, уміти пояснити та обґрунтувати бачення, цілі та прийняті рішення, а також мотивувати залучення інших військовослужбовців та працівників БЮІ НЮУ до комунікації. Керівники підрозділів відповідають за комунікацію всередині очолюваних підрозділів, взаємодію з командуванням, організацію інформування.

9. Прикінцеві положення

9.1. Стратегія затверджується Вченою радою БЮІ НЮУ і набуває чинності з моменту її введення в дію наказом начальника БЮІ НЮУ.

9.2. Зміни та доповнення до Стратегії вносяться та затверджуються вченою радою БЮІ НЮУ у тому ж порядку, що й сама Стратегія.

Ключові показники ефективності (KPI) комунікації

№ з/п	Показник	Цільове значення	Частота вимірювання
1.	Рівень поінформованості здобувачів освіти щодо місії БЮІ БЮУ	$\geq 85\%$	Щороку
2.	Зростання кількості підписників у соціальних мережах	+10%/квартал	Щокварталу
3.	Час реакції на інформаційні кризи	≤ 3 год	Після кожного випадку
4.	Проведені заходи з інформаційної безпеки (тренінги/інструктажі)	≥ 1 / квартал	Щокварталу
5.	Кількість нових медіаматеріалів (відео, фоторепортажі, статті, пости, інфографіки)	≥ 7 / місяць	Щомісяця
6.	Середнє охоплення публікацій у соціальних мережах (на основі аналітики кожного аккаунту)	Соціальна мережа: ≥ 3000 / місяць	Щомісяця