

ШАНОВНІ КОЛЕГИ!

Кафедра трудового права
Національного юридичного
університету імені Ярослава
Мудрого запрошує Вас взяти участь
у XV Всеукраїнській науково-
практичній конференції,
присвяченій пам'яті члена-
кореспондента НАПрН України,
заслуженого діяча науки і техніки
України, доктора юридичних наук,
професора О. М. Ярошенка
«Новітня парадигма трудового
права та права соціального
забезпечення: наукові горизонти».

До участі в конференції
запрошуються науковці, практики,
представники органів державної
влади, аспіранти, студенти та всі ті,
хто цікавиться проблематикою
розвитку трудового права і права
соціального забезпечення.

Конференція відбудеться у змішаному форматі:

- у центральному корпусі Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (м. Харків, вул. Григорія Сковороди, 77)
- онлайн за допомогою застосунку для організації відеоконференцій ZOOM

У разі очної участі у конференції просимо
завчасно повідомити про це організаторів.



Національний юридичний
університет
імені Ярослава Мудрого

Кафедра трудового права

**XV
ВСЕУКРАЇНСЬКА
НАУКОВО-
ПРАКТИЧНА
КОНФЕРЕНЦІЯ
«НОВІТНЯ ПАРАДИГМА
ТРУДОВОГО ПРАВА ТА
ПРАВА СОЦІАЛЬНОГО
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ:
НАУКОВІ ГОРИЗОНТИ»**

10 ЖОВТНЯ 2025 РОКУ

ПРИСВЯЧЕНА ПАМ'ЯТІ



члена-кореспондента НАПрН України,
заслуженого діяча науки і техніки України,
доктора юридичних наук, професора

**Ярошенко Олега
Миколайовича**

12.10.1973-23.02.2025



ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДЕЙ:

✓ тези доповідей та наукових повідомлень мають бути виконані на актуальну тему, містити новизну та не мати ознак плагіату;
✓ шрифт – Times New Roman, кегль – 14, інтервал між рядками – 1,5; поля: верхнє, нижнє, праве, ліве – 20мм;
✓ перший рядок – прізвище, ініціали автора (напівжирним шрифтом, вирівняти по правому краю). Наступні рядки – науковий ступінь, вчене звання, посада і місце роботи (звичайним шрифтом, вирівняти по правому краю). Далі – назва доповіді прописними літерами (напівжирним шрифтом, вирівняти по центру);
✓ назву тез, будь-ласка, друкуйте великими/прописними/напівжирними літерами вручну (без використання форматування «усі прописні») – це важливо для правильного компонування змісту збірника тез. Далі розміщується текст доповіді, вирівняний по ширині (з відступом зліва 10 мм. для кожного абзацу);
✓ список використаних джерел повинен бути оформлений відповідно до вимог ДСТУ 7.1:2006 і ДСТУ 8302:2015 і називатись «Список використаних джерел (напівжирним шрифтом), сам список – звичайним шрифтом;
для студентів: у наступних рядках після прізвища та ініціалів зазначається група, курс, факультет та повна назва ЗВО, у якому студент навчається (звичайним шрифтом, вирівняти по правому краю). Після списку використаних джерел вказується науковий керівник (прізвище, ім'я, по-батькові, науковий ступінь, вчене звання, місце роботи, посада) (курсивом);
✓ забороняється цитування в тексті та внесення до бібліографічних списків тих джерел, які опубліковані російською мовою в будь-якій країні, а також джерел іншими мовами, якщо вони опубліковані на території росії та білорусі.
Оргкомітет та редакційна колегія можуть залишити без розгляду тези доповідей і повідомлень, поданих з порушенням строку подання, вимог щодо оформлення або тематика яких не відповідає темі конференції.



Зразок оформлення тез доповіді

Соловйов О. В.,
канд. юрид. наук, доцент,
асистент кафедри трудового права
Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого

ЩОДО ОСОБЛИВОСТЕЙ ПРАВОВОГО СТАТУСУ СУБ'ЄКТІВ ПРАВА СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Текст доповіді...

Список використаних джерел:

1. ...
2. ...

Зразок оформлення тез доповіді для студентів

Дорошенко І. І.,
студент 3 групи, 3 курсу, факультету юстиції
Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого

ДЕЯКІ ОСОБЛИВОСТІ ЗВІЛЬНЕННЯ ПРАЦІВНИКІВ ЗА ВЛАСНИМ БАЖАННЯМ В УМОВАХ ВІЙСЬКОВОГО СТАНУ

Текст доповіді...

Список використаних джерел:

1. ...
2. ...

Науковий керівник: *Кравцов Д. М., к.ю.н., доцент,
доцент кафедри трудового права Національного
юридичного університету імені Ярослава Мудрого.*

Контактні дані організаційного комітету:

– голова організаційного комітету –
завідувачка кафедри трудового права,
проф. Середа Олена Григорівна; тел.: +38
(057) 757-72-15;
– відповідальний секретар організаційного
комітету – асистент кафедри трудового
права Соловйов Олексій Володимирович;
тел.: +38 (057) 757-72-15; e-mail: conf-labor@ukr.net, o.v.solovyov@nlu.edu.ua

Чекаємо на Вашу участь в конференції!

