

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ЮРИДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ЯРОСЛАВА МУДРОГО**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ПРАВО»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – «Магістр»

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Кваліфікація освітня – «Магістр права»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного юридичного
університету імені Ярослава Мудрого,
протокол засідання Вченої ради
№ 1 від 30 серпня 2022 р.
(зі змінами протокол № 3 від 30.08.2021 р.,
протокол № 12 від 30.06.2023 р. та
протокол № 13 від 27.06.2024 р.)



Анатолій Гетьман

Харків 2024

Зміст

Передмова	3
1. Профіль освітньо-професійної програми «Право»	5
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність	22
2.1. Перелік компонент освітньої програми	22
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми	31
3. Форма атестації здобувачів другого (магістерського) ступеня вищої освіти	31
4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми	32
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми	50

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Університет) є нормативним документом, який регламентує компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки магістрів у галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право».

Відповідає стандарту вищої освіти за спеціальність 081 «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) від 17.08.2020 р. № 1053.

Розробка освітньо-професійної програми за другим (магістерським) рівнем вищої освіти з галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право» здійснювалася проектною групою під загальним керівництвом проректора з навчально-методичної роботи Університету професора О.М. Ярошенко.

Розробники:

керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):

Середа О.Г. – докторка юридичних наук, професорка, завідувачка кафедри трудового права Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого;

члени проектної групи:

Головкін Б.М. – доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри кримінології та кримінально-виконавчого права, член-кореспондент Національної академії правових наук України;

Гриненко С.О. – завідувач спеціальної кафедри №1 «Досудове розслідування та правове забезпечення оперативно-службової діяльності Служби безпеки України» Інституту підготовки юридичних кадрів для СБУ;

Червякова О.В. – кандидатка юридичних наук, доцентка кафедри військового права Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого;

Капліна О.В. – докторка юридичних наук, професорка, завідувачка кафедри кримінального процесу Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого;

Пономаренко Ю.А. – доктор юридичних наук, доцент, завідувач кафедри кримінального права;

Вовк Є.О. – здобувач вищої освіти Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого.

Додаються рецензії/відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Голова Господарського суду Харківської області, кандидат юридичних наук Віталій Усатий
2. Декан юридичного факультету Ужгородського національного університету, доктор юридичних наук, професор Ярослав Лазур
3. Заступник керівника Дніпропетровської обласної прокуратури Олександр Савенко
4. Заступник Міністра юстиції Олександр Банчук
5. Завідувач кафедри трудового права та право соціального забезпечення Навчально-наукового інститут права Київського національного університету імені Тараса Шевченка, доктор юридичних наук, професор Микола Іншин
6. Голова Національної асоціації адвокатів України, Ради адвокатів України, адвокат Лідія Ізовітова
7. Перший заступник начальника Управління правового забезпечення Служби безпеки України, полковник юстиції Денис Заскока
8. Суддя Вищого антикорупційного суду Федоров О.В.
9. Суддя Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду, доктор юридичних наук, професор Петров Є.В.
10. Mykolas Romeris University law school, декан професор Ліра Яукулєвічієне
11. Керуючий партнер, директор ТОВ «КПД Консалтинг» Ігор Калітвенцев
12. Доктор юридичних наук, професор, заступник директора з наукової роботи Національного наукового центру «Інститут судових експертиз ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» Е. Б. Сімакова-Єфремян
13. Здобувач вищої освіти Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого М. Найдьонова

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ПРАВО»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 08 «ПРАВО», СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 081 «ПРАВО»

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Повна назва вищого навчального закладу	Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	«Магістр», «Магістр права»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право» другого (магістерського) рівня за галуззю знань 08 «Право» спеціальністю 081 «Право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, строк навчання – 1 рік 4 місяці. Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 50 % обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю 081 «Право», визначених Стандартом вищої освіти України для другого (магістерського) рівня за спеціальністю 081 «Право» у галузі знань 08 «Право». Для освітньо-професійної програми передбачається мінімум 20 кредитів ЄКТС для проходження практики.
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Акредитаційна інституція	Національне агентство забезпечення якості вищої освіти.
Цикл/рівень	Закон України «Про вищу освіту» – другий (магістерський) рівень, НРК України – 7 рівень, EQF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл.
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за позитивними результатами Єдиного фахового вступного випробування і Єдиного вступного іспиту здобувача вищої освіти, які передбачені Правилами прийому до Університету.
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення, але не більше за період акредитації.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nlu.edu.ua/
2. МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	

Забезпечити фундаментальну теоретичну і практичну підготовку висококваліфікованих, конкурентоспроможних, інтегрованих в національний, європейський та світовий професійний простір фахівців у галузі юридичної практики з розвинутими теоретичними знаннями, інноваційним типом мислення, прикладними вміннями, навичками та іншими компетентностями, які необхідні для вирішення складних спеціалізованих завдань і практичних проблем у сфері права, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій у цій сфері.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право» підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за галуззю знань 08 «Право» спеціальністю 081 «Право»
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право», освітньо-професійна програма «Право». Об’єкт вивчення: право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. Цілі навчання: набуття у здобувачів вищої освіти здатності розв’язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: правові доктрини, цінності та принципи, на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування у тому числі: підстави, межі повноважень та спосіб діяльності фахівця у сфері юридичної діяльності; природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма має академічну орієнтацію. Професійні акценти зроблено на фундаментальну підготовку висококваліфікованих фахівців, які розуміють теоретичні і практичні проблеми публічного і приватного права, порівняльного правознавства, державної влади і місцевого самоврядування, професійної відповідальності

	<p>правника та здатні здійснювати ефективну діяльність у сфері права.</p> <p>Сфера діяльності випускника – юридична практика.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право».</p> <p>Основний фокус освітньо-професійної програми – оволодіння професійними компетентностями, які необхідні для розв’язування складних спеціалізованих задач та практичних проблем у сфері юридичної діяльності.</p> <p>Ключові слова: право; юридична практика; кримінальне судочинство; цивільне судочинство; адміністративне судочинство; антикорупційний комплаєнс; адвокатура; прокуратура; нотаріат; податкове право; виконавче провадження; міжнародне підприємницьке право; оперативно-розшукова діяльність; контрольно-звідувальна діяльність; національна безпека; військове міжнародне співробітництво.</p>
Особливості програми	<p>Особливостями ОПП є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>поліваріативність</i>, яка забезпечується завдяки широкому спектру освітньо-професійних напрямів та майнорів вибіркових освітніх компонент, що надають здобувачу вищої освіти можливість обрати найбільш привабливі та сучасні напрями навчання залежно від майбутньої правничої діяльності, тенденцій розвитку ринку праці на регіональному та державному рівнях; - <i>системність та універсальність</i>, які полягають у поєднанні вивчення загально-правових дисциплін (публічне право, приватне право, порівняльне правознавство, державна влада та місцеве самоврядування, професійна відповідальність правника), обумовлюючих виховання високого рівня правової культури здобувача вищої освіти, із навчальними дисциплінами, спрямованими на формування спеціальних практичних компетентностей, необхідних для успішної діяльності у сфері права, що детермінує можливість працевлаштування за будь-якою правничою спеціальністю; - <i>новаторський підхід до організації освітнього процесу</i>, який побудований на сбалансованому поєднанні практико-орієнтованих та традиційних академічних методів і прийомів навчання, а також оптимальному підборі навчальних дисциплін, що сприяють набуттю здобувачами вищої освіти компетентностей, необхідних для здійснення успішної юридичної практики; - <i>висококваліфікований унікальний викладацький склад Університету</i>, що поєднує відомих вітчизняних науковців та практичних працівників (суддів, прокурорів, адвокатів, представників органів державної влади, судових експертів тощо), а також залучених до

викладання професорів-візитерів закордонних університетів-партнерів;

- *практикоорієнтованість*, що забезпечується формуванням у студентів практичного досвіду шляхом впровадження їх в професійне середовище в процесі навчання; залучення їх до роботи у юридичній клініці; запровадженням у навчальний процес практикоорієнтованих освітніх компонент та методів навчання; залученням до викладання практичних працівників;

- *застосування сучасних освітніх технологій та інноваційних методик викладання*, що полягає у використанні під час освітнього процесу мультимедійного обладнання, мультимедійних презентацій, інформаційно-аналітичних ресурсів бібліотечного комплексу, новітніх навчальних криміналістичних засобів, залів судових засідань, навчальних електронних інформаційних комплексів та таких методів навчання, як дебати, модельні судові процеси, майстер-класи, тренінги, ділові ігри, брейн-ринги тощо);

- *використання під час навчання онлайн-технологій*, що забезпечують ефективне поєднання офлайн та онлайн форм взаємодії студентів і викладачів у вигляді *змішаного навчання*. Для дистанційного навчання використовуються платформи Moodle, Zoom, Microsoft Teams, Google Classroom, відкриті групи у соціальних мережах Facebook, Telegram, Viber тощо;

- *комплексний підхід до всебічного розвитку здобувачів вищої освіти*, створенні можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії навчання, що у сукупності забезпечує формування професійних навичок та soft skills, зокрема лідерських якостей, креативності, критичного мислення, нульової толерантності до корупції, ефективній організації роботи, прагненню до самовдосконалення, здатності вирішувати складні завдання в напружених умовах, публічно висловлювати і відстоювати свою правову позицію, працювати як самостійно, так і в команді тощо, що дозволять випускнику бути успішним у практичній правозастосовній діяльності, пов'язаній з юридичною практикою;

- *забезпечення постійного моніторингу якості освіти* на основі принципів університетської автономії, системності в управлінні якістю освітньої діяльності та якістю вищої освіти, належності та ефективності процедур моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, доступності і прозорості процедур забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої

	<p>освіти (п. 2.2 Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, схвалено Вченою радою Університету, протокол № 8 від 27.05.2020 р.);</p> <p>- <i>заохочення академічної мобільності студентів та викладачів</i>, що полягає у забезпеченні викладання навчальних дисциплін професорами-візитерами із закордонних університетів та провідним українськими та зарубіжними юристами-практиками, створення умов для «включеного» навчання та викладання, заліку кредитів ECTS, залучення формальних та неформальних платформ, заохочення самоосвіти та академічної активності студентів.</p>
--	---

4. ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ Й ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ

Придатність до працевлаштування	Доступ до ринку праці фахівця, який здобув ступінь вищої освіти магістра з права, врегульовано Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010» від 11.10.2010 р. (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства № 306 від 24.02.2020) і Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» від 28.07.2010 р. (із змінами внесеними згідно з Наказом Міністерства економіки № 810 від 25.10.2021)
--	---

КОД КІ	КОД ЕКППТР	ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ
1231	21124	Головний юристконсульт
1478		Менеджер (управитель) у слідчій діяльності
2419.3	-	Спеціаліст-юристконсульт
1421.1		Молодший науковий співробітник (правознавство)
1421.1	23667	Науковий співробітник (правознавство)
1421.1		Науковий співробітник-консультант (правознавство)
2421.2	20059	Адвокат
2421.2		Юрист
2421.2		Консультант науковий (правознавство)
2421.2	244-50	Прокурор
2421.2	24451	Прокурор-криміналіст
2421.2		Старший помічник Генерального прокурора України з особливих доручень
2422		Суддя
2423		Дізнавач (з дипломом спеціаліста)
2423		Інспектор (з дипломом спеціаліста)
2423		Оперуповноважений (з дипломом спеціаліста)
2423		Слідчий (органи внутрішніх справ)
2423		Старший дізнавач з особливих доручень
2423		Старший інспектор з особливих доручень
2423		Старший оперуповноважений в особливо важливих

			справах
	2423		Старший слідчий в особливо важливих справах
	2429	24740	Слідчий
	2429	24743	Слідчий в особливо важливих справах
	2429	25500	Юрисконсульт
	3436.9		Помічник адвоката
	3436.9		Помічник судді
Академічні права випускників	Можливість вступу до аспірантури та подальшого навчання за освітніми програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та присудження ступеня доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти.		
5. ВИКЛАДАННЯ Й ОЦІНЮВАННЯ			
Викладання та навчання	<p>Основні підходи до навчання: студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання через відповідну професійно-фахову підготовку та навчальну практику (стажування) студентів (за фахом); інтерактивні та мережеві технології, контекстне навчання, навчання через дослідження. Студенти регулярно беруть участь в анонімних опитуваннях щодо оцінки ефективності форм і методів навчання, змісту і структури навчальних дисциплін з метою забезпечення високої якості освітнього процесу. До формування й оцінювання ОПП та програм окремих навчальних дисциплін залучаються роботодавці та інші стейкхолдери.</p> <p>Методи навчання: формально-логічний, проблемний, дослідницький, евристичний, ситуаційний, метод Сократа, групова дискусія, майстер-клас юриста-практика, лекторіум-тренінг, презентація, опрацювання аналітичних завдань, ділові/рольові ігри, мут-корти, підготовка виступів на наукових заходах, самостійна робота з підручниками, навчальними посібниками, нормативно-правовими джерелами, Інтернет-ресурсами (самонавчання), практика з майбутньої професії, тощо.</p> <p>Освітні технології: модульно-блочного навчання, аудіовізуальні технології, інтерактивні й мережеві технології, контекстного навчання, проектні технології, дистанційне навчання, змішане навчання, «перевернуте» навчання, навчання як дослідження тощо.</p>		
Оцінювання	<p>Методи оцінювання: усне опитування, експрес-опитування, розв'язання тестових завдань, практичних завдань/задач, підготовка і захист есе, доповіді, реферату, презентації за ініціативою студента, захист кейсу, peer review, захист портфоліо, складання проектів процесуальних документів, самооцінка студента за питаннями для самоконтролю, колоквиум, усний іспит/залік, письмовий іспит/залік, захист звіту і</p>		

	матеріалів за результатами проходження практичної підготовки, атестаційний кваліфікаційний іспит тощо.
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється: за 100-бальною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX) і 4-бальною національною шкалою (5 («відмінно»); 4 («дуже добре», «добре»); 3 («задовільно», «достатньо»); 2 («незадовільно»)) – іспит, диференційований залік; за двобальною шкалою («зараховано», «не зараховано») – для недиференційованих заліків.

6. ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері юридичної практики.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати в міжнародному середовищі.</p> <p>ЗК 10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p>ЗК 1.1. Здатність вирішувати проблеми інноваційного характеру.</p> <p>ЗК 1.2. Здатність оцінювати та підтримувати якість результату професійної і соціальної діяльності.</p> <p>ЗК 1.3. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти.</p> <p>ЗК 1.4. Здатність здійснювати медіацію в професійній діяльності.</p> <p>ЗК 1.5. Здатність до лідерства, відповідальності, ухвалення неупереджених і вмотивованих рішень.</p> <p>ЗК 1.6. Здатність до безпосередньої самоосвіти та самовдосконалення.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p>

	<p>СК 3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p>СК 4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p> <p>СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> <p>СК 11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p>СК 12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p>СК 13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p> <p>СК 14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p> <p>СК 1.1. Здатність аналізувати механізми оцінки ефективності юридичної практики за напрямками (галузями) юридичної діяльності.</p> <p>СК 1.2. Здатність демонструвати знання й розуміння правових систем в умовах глобалізації.</p> <p>СК 1.3. Здатність розрізняти принципи інститутів публічного і приватного права в юридичній діяльності.</p>
--	--

	<p>СК 1.4. Здатність застосовувати наукові принципи юридичного менеджменту та прийняття управлінських рішень у сфері юридичної діяльності.</p> <p>СК 1.5. Здатність вирішувати колізійні проблеми правового регулювання суспільних відносин.</p> <p>СК 1.6. Здатність демонструвати знання юридичної техніки та її прикладних аспектів (правотворчості, законодавчої техніки, техніки створення корпоративних актів, юридичних документів, систематизації юридичних актів, юридичного письма та юридичної термінології тощо).</p> <p>СК 1.7. Здатність застосовувати набуті прикладні знання фізичних тренувань та фізично-вольові якості у процесі службової діяльності.</p>
<p>Військово-спеціальні компетентності (ВСК)</p>	<p>ВСК-9. Здатність здійснювати правове забезпечення елементів військової організації держави, військового будівництва та її всебічного забезпечення, розв'язувати конкретні прикладні питання, які мають відношення до військового права.</p> <p>ВСК-10. Здатність здійснювати правове забезпечення господарської діяльності і представляти інтереси військових частин, установ, організацій, вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, органів військового управління в судах та інших органах.</p> <p>ВСК-11. Здатність застосовувати юридичну відповідальність та розвивати командний дух і навички лідерства та ефективно виконувати бойові завдання й зберегти життя та здоров'я своїх підлеглих.</p> <p>ВСК-12. Здатність аналізувати, синтезувати та застосовувати знання щодо процедур і стандартів НАТО та здійснювати правову оцінку їх відповідальності.</p> <p>ВСК-13. Здатність організувати правове забезпечення щодо управління підрозділом з урахуванням міжнародного права та євроатлантичних процедур роботи штабів при плануванні, організації та веденні основних видів бою (бойових дій).</p> <p>ВСК-14. Здатність застосування норм національного законодавства та міжнародного права військовослужбовцями Збройних Сил України та інших військових формувань утворених відповідно до законів України.</p>
<p>Оперативно-службові компетентності (ОСК)</p>	<p>ОСК 1. Здатність здійснювати професійну діяльність відповідно до правових основ забезпечення національної безпеки України, повноважень, завдань та особливостей оперативно-службової діяльності основних підрозділів СБУ.</p>

	<p>ОСК 2. Здатність самостійно здійснювати досудове розслідування кримінальних проваджень, віднесених до підслідності СБУ.</p> <p>ОСК 3. Здатність самостійно здійснювати інформаційно-аналітичну, контррозвідальну, оперативно-розшукову діяльність з урахуванням завдань та особливостей оперативно-службової діяльності відповідних оперативних підрозділів СБУ.</p> <p>ОСК 4. Здатність здійснювати комплекс заходів з правового забезпечення оперативно-службової діяльності органу СБУ.</p> <p>ОСК 5. Здатність правомірно та ефективно застосовувати вогнепальну зброю під час виконання службових завдань, переносити різнопланові фізичні навантаження.</p> <p>ОСК 6. Здатність застосовувати норми міжнародного права співробітниками СБУ під час виконання завдань оперативно-службової діяльності.</p>
--	--

7. ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ПРН)

<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	<p>ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.</p> <p>ПРН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p>ПРН 4 Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.</p> <p>ПРН 5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.</p> <p>ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.</p> <p>ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p>ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p>ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p>
---	---

	<p>ПРН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.</p> <p>ПРН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.</p> <p>ПРН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</p> <p>ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.</p> <p>ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p> <p>ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.</p> <p>ПРН 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p> <p>ПРН 1.1. Визначати індикатори якості й ефективності юридичної практики.</p> <p>ПРН 1.2. Демонструвати знання й розуміння проблематики глобалізації в контексті розвитку сучасних правових систем.</p> <p>ПРН 1.3. Аналізувати механізми публічно-правового і приватно-правового регулювання в юридичній практиці.</p> <p>ПРН 1.4. Характеризувати особливості інноваційної діяльності та інноваційного менеджменту у правовій сфері.</p> <p>ПРН 1.5. Демонструвати знання та розуміння механізму подолання правових колізій в правозастосовній практиці.</p> <p>ПРН 1.6. Демонструвати знання юридичної техніки та її прикладних аспектів в дискурсі правової епістемології та юридичної практики.</p> <p>ПРН 1.7. Приймати ефективні рішення в ході службової діяльності, оцінювати ризики, генерувати та порівнювати альтернативи.</p>
<p>Результати навчання військово-спеціальної підготовки (РНвск)</p>	<p>РНвск-9. Застосовувати нормативно-правові акти з питань військової організації держави, військового будівництва та її всебічного забезпечення, розв'язувати конкретні прикладні питання, які мають відношення до військового права.</p>

	<p>РНвск-10. Готувати проекти розпорядчих документів, інших документів правового характеру, перевіряти на відповідність вимогам законодавства проекти документів, що подаються на підпис командуванню.</p> <p>РНвск-11. Застосовувати юридичну відповідальність та розвивати командний дух і навички лідерства та ефективно виконувати бойові завдання й зберегти життя та здоров'я своїх підлеглих.</p> <p>РНвск-12. Застосовувати знання щодо процедур і стандартів НАТО та здійснювати правову оцінку їх відповідності.</p> <p>РНвск-13. Застосовувати знання міжнародного права та євроатлантичних процедур роботи штабів при організації та веденні основних видів бою (бойових дій).</p> <p>РНвск-14. Застосовувати навички кваліфікації норм національного законодавства та міжнародного права і використання набутих знань у практичній діяльності.</p>
<p>Результати навчання оперативно-службової підготовки (РНосп)</p>	<p>РНосп 1. Демонструвати розуміння правових основ і знання нормативно-правових актів у сфері забезпечення національної безпеки України, повноважень, завдань та особливостей організації оперативно-службової діяльності основних підрозділів СБУ.</p> <p>РНосп 2. Демонструвати знання методик розслідування злочинів, віднесених до підслідності СБУ, та уміння комплексно застосовувати кримінально-правові, криміналістичні та кримінальні процесуальні знання для досудового розслідування кримінальних проваджень.</p> <p>РНосп 3. Демонструвати навички здійснення інформаційно-аналітичної, контррозвідальної та оперативно-розшукової діяльності з урахуванням завдань та особливостей оперативно-службової діяльності відповідних оперативних підрозділів СБУ.</p> <p>РНосп 4. Демонструвати знання організації діяльності юридичних структур СБУ та уміння виконувати завдання правового забезпечення оперативно-службової діяльності органу СБУ.</p> <p>РНосп 5. Демонструвати навички правомірного та ефективного застосування фізичної сили, спеціальних засобів та вогнепальної зброї, виконання фізичних вправ відповідно до встановлених нормативів.</p> <p>РНосп 6. Демонструвати розуміння принципів та інститутів міжнародного права та уміння застосовувати їх для вирішення завдань оперативно-службової діяльності.</p>
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Викладання навчальних дисциплін здійснюють 45 докторів наук (із них: 31 докторів юридичних наук, професорів; 10 – докторів юридичних наук, доценти; 1 – доктор соціологічних наук, професор; 1 – доктор політичних наук, професор; 2 – доктори філософських наук, професор); 165 кандидатів юридичних наук</p>

(із них – 4 професори; 113 – доцентів; 7 - старших викладачів; 41 – асистенти, які мають достатній стаж практичної, наукової й педагогічної роботи); 1 кандидат історичних наук; 11 - старших викладачів; 7 – викладачів. Усі 229 науково-педагогічних працівників (із них 45 докторів наук), є штатними співробітниками НЮУ імені Ярослава Мудрого та мають підтверджений високий рівень наукової і професійної активності.

Вимоги до кадрового забезпечення визначаються:

- Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800;

- Колективним договором між ректором і профспілковим комітетом первинної профспілкової організації Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого на 2021-2025 роки, схваленим конференцією трудового колективу, протокол № 1 від 11.06.2021 р.;

- Порядком проведення моніторингу якості освіти», затвердженим наказом МОН № 54 від 16.01.2020 р.;

- Положенням про конкурсний відбір та призначення на посади наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затвердженим Вченою радою Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (протокол № 10 від 26 травня 2022 р.), введено в дію наказом ректора від 26 травня 2022 р. № 103, зі змінами внесеними на підставі рішення вченої ради університету (протокол № 5 від 27 січня 2023 р.) введеного в дію наказом ректора № 37 від 27 січня 2023 р., зі змінами внесеними на підставі рішення вченої ради університету (протокол 10 від 10 травня 2023 р.) введеного в дію наказом ректора № 118 від 10 травня 2023 р.

- Положенням про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, схваленим Вченою радою Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (протокол № 8 від 27.05.2020 р.), введеним в дію наказом ректора від 02 червня 2020 р. № 96.

Всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації у провідних університетах України. Формами підвищення кваліфікації є стажування, участь у семінарах та навчання за освітньо-професійними програмами підвищення кваліфікації.

До реалізації програми залучається науково-

	<p>педагогічні працівники, в тому числі з науковими ступенями та/або вченими званнями, які мають великий досвід навчально-методичної, науково-дослідної роботи, досвід роботи у різних сферах юридичної діяльності або інший практичний досвід та відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з чинними ліцензійними вимогами МОН України.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Система матеріально-технічного забезпечення навчального процесу дозволяє реалізувати ОПП на високому якісному рівні, досягти її цілей і програмних результатів.</p> <p>Матеріальна база Університету включає: 16 навчальних корпусів, 14 гуртожитків, Палац студентів, навчально-бібліотечний комплекс та інші будівлі у Харкові загальною площею 212 558,1 м².</p> <p>Наукова бібліотека Університету забезпечує відкритий доступ до бібліотечних фондів, має понад 100 комп'ютеризованих робочих місць. Загальний фонд нараховує понад 1,465 млн. видань. Фонд укомплектовано підручниками у відношенні 1:5, створено електронну бібліотеку праць учених і бібліотеку електронних копій раритетних видань. Практичні заняття з предметів, що викладаються кафедрою криміналістики, проводяться на учбовому криміналістичному полігоні, з використанням експозиції музею криміналістики, а також криміналістичних засобів: слідча валіза, квадрокоптер тощо.</p> <p>Діють інформаційно-телекомунікаційна мережа, Центр інформаційного й технічного забезпечення навчального процесу. Усі навчальні корпуси з'єднані в єдину локальну мережу. У 40 залах установлено аудіоапаратуру, а понад 20 із них оснащені й відеоапаратурою. В аудиторії 242-п за адресою: м. Харків, вул. Г. Сковороди, 77 (Центральний корпус) розміщене спеціальне обладнання, необхідне для проведення модельних засідань суду та інших юрисдикційних органів.</p> <p>Освітній процес за освітньо-професійною програмою здійснюється у 20 комп'ютерних класах, забезпечений необхідними технічними засобами, ліцензійними операційними системами від Microsoft та пакетами прикладного програмного забезпечення Windows, MS Office, Microsoft Excel, Архів WinRAR, Microsoft Publisher, PGP, Антивірус, Архіватор, Test-Manager, АBBYUFineReader 11.</p> <p>Для дистанційної роботи із студентами використовуються платформи Moodle, Zoom, Google</p>

	Classroom, відкриті групи у соціальних мережах Facebook, Telegram, Viber.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт НЮУ імені Ярослава Мудрого містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо.</p> <p><i>Програмний комплекс «Автоматизована система управління навчальним закладом»</i> становить собою взаємопов'язані програми, які забезпечують управління ЗВО в єдиному інформаційному просторі; включає в себе модулі, що працюють в середовищі Windows, та Web-портал. Вся інформація зберігається в одній загальній базі даних.</p> <p>АСУ надає студенту низку сервісів для отримання інформації стосовно розкладу й навчального процесу. Викладачам також надається можливість користуватися сервісами «Розклад» і «Успішність», в останньому вони можуть виставляти оцінки з дисциплін. Для зареєстрованих користувачів надається доступ до електронних навчально-методичних матеріалів кафедр Університету, зокрема аудіо- та відеолекцій. АСУ також дозволяє створювати і враховувати індивідуальні траєкторії навчання студентів, в тому числі через Інтернет.</p> <p>Усі ресурси <i>Наукової бібліотеки Університету</i> доступні через сайт Університету. Читальні зали та інші робочі простори бібліотеки забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Студенти мають доступ до відкритих освітніх ресурсів кращих університетів світу і можуть користуватися електронним репозитарієм Університету (URL: http://dspace.nlu.edu.ua/?locale=uk).</p> <p><i>Науково-методичний комплекс ОП</i> повністю забезпечує якісне навчання, постійно доповнюється й оновлюється і включає: силлабуси й робочі програми навчальних дисциплін, плани практичних занять і завдання для самостійної роботи, електронні навчально-інформаційні комплекси (НЕІК), підручники й навчальні посібники, конспекти лекцій, збірники завдань/кейсів, а також тестів для проведення практичних занять.</p>
9. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
Національна кредитна мобільність	<p>Національна кредитна мобільність здійснюється на основі угод між НЮУ імені Ярослава Мудрого та іншими ЗВО України.</p> <p>Університет переводить студентів з інших ЗВО України за спеціальністю 081 «Право» з перезарахуванням дисциплін у межах кредитно-трансферної системи. Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до</p>

<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>академічної довідки.</p> <p>Університет усіляко сприяє міжнародній академічній мобільності студентів, аспірантів і професорсько-викладацького складу на підставі двосторонніх договорів з іноземними навчальними закладами й Положення про порядок реалізації права студентів Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого на академічну мобільність. Індивідуальна академічна мобільність можлива шляхом участі у програмах проєкту Еразмус+.</p> <p>Відповідно до навчальних планів, програми академічної мобільності можуть бути реалізовані студентами першого курсу магістратури (2 семестр).</p> <p>Партнерами Університету є понад 50 університетів з Великої Британії, Нідерландів, Чехії, Польщі, Білорусі, Сполучених Штатів Америки, Узбекистану, Франції, Португалії, Швеції та багатьох інших країн.</p> <p>Серед них: Лодзинський Університет (Польща); Університет Масарика (Чехія); Університет Монпельє (Франція); Університет штату Іллінойс (США); Східно-китайський університет політичних наук та права (Китай); Університет Миколаса Ромеріса (Литва); Школа права Таллінського технологічного університету (Естонія); Лісабонський Університет (Португалія); Університет Сантьяго-де-Компостела (Іспанія); Міланський університет (Італія) та інші.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Відповідно до пп. 1.4 Правил прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого у 2024 році, затверджених вченою радою Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого протокол №10 від 28.03.2024 р.), до Університету приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які проживають (перебувають) на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень чи ступінь та виявили бажання здобути вищу освіту. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Відповідно до пп. 12.1, 12.2. правил прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого у 2024 році, прийом на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або</p>

тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та 28 соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1495 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436. Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код n/d	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ			
OK 1.	Публічне право: сучасні доктрини в судовій та правозастосовній практиці	5,0	Екзамен
OK 2.	Приватне право: сучасні доктрини в судовій та правозастосовній практиці	5,0	Екзамен
OK 3.	Порівняльне правознавство	5,0	Екзамен
OK 4.	Державна влада та місцеве самоврядування: теорія і практика	5,0	Екзамен
OK 5.	Професійна відповідальність правника*	5,0	Екзамен
OK 6.	Міжнародне екологічне право*	3,0	Екзамен
OK 7.	Міжнародне кримінальне право*	2,5	Екзамен
OK 8.	Проблеми правозастосування (професійно-практичні компетентності)*	10,0	Залік
OK 9.	Студії з іноземної мови	1,5	Залік
OK 10.	Виробнича практика (Службове стажування** Військове стажування***)	20,0	Залік
СЛУЖБОВО-ПРОФЕСІЙНІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ **			
OK 11.	Правове забезпечення оперативно-службової діяльності СБУ	4,0	Екзамен
OK 12.	Методика і тактика розслідування злочинів, підслідних органам безпеки	4,0	Залік
OK 13.	Практикум з розслідування злочинів, підслідних органам безпеки	3,0	Залік
OK 14.	Міжнародне гуманітарне право	4,0	Залік
OK 15.	Міжнародне співробітництво у боротьбі зі злочинністю	3,5	Залік
OK 16.	Вогнева та спеціальна фізична підготовка	2,0	Залік
ВІЙСЬКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ***			
OK 17.	Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка	0,5	Залік
Командний курс тактичного рівня юридичної служби L-1С			

1	2	3	4
ВП 1.	Військове право	3,0	Залік
ВП 2.	Організаційно-правові засади логістичного забезпечення Сил оборони держави	3,0	Залік
ВП 3.	Лідерство	3,0	Залік
ВП 4.	Тактика (у тому числі тактика дій військ НАТО)	3,0	Залік
ВП 5.	Процес прийняття військових рішень	4,0	Залік
ВП 6.	Відповідальність військовослужбовців за національним законодавством та міжнародним правом	4,0	Залік
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	62,0	
* Для студентів університету, крім Інституту підготовки юридичних кадрів для СБУ та Військово-юридичного інституту			
** Для курсантів Інституту підготовки юридичних кадрів для СБУ			
*** Для слухачів Військово-юридичного інституту			

ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ВК)			
МАЙНОР «ПРОКУРАТУРА ТА КРИМІНАЛЬНА ЮСТИЦІЯ»			
ВК1.	Організація діяльності прокуратури	4,0	Залік
ВК2.	Теорія та практика процесуального доказування	4,0	Залік
ВК3.	Теорія та практика кримінально-правової кваліфікації	4,0	Залік
ВК4.	Кримінологія	4,0	Залік
ВК5.	Прокурор у судових стадіях кримінального провадження	4,0	Залік
ВК6.	Кримінально-правові проблеми боротьби з організованою злочинністю	4,0	Залік
ВК7.	Розслідування кримінальних злочинів: загальнокриміналістичні засади методики, тактики та технологій	4,0	Залік
ВК8.	Психологія слідчої та прокурорської діяльності	4,0	Залік
ВК9.	Теорія та практика обґрунтування рішень у кримінальному процесі	4,0	Залік
ВК10.	Нагляд прокурора за проведенням слідчих (розшукових) та негласних слідчих (розшукових) дій	4,0	Залік
ВК11.	Кримінально-виконавче право	4,0	Залік
ВК12.	Прокурор в особливих порядках кримінального провадження	4,0	Залік
ВК13.	Актуальні питання застосування кримінального законодавства	4,0	Залік
ВК14.	Міжнародні стандарти прав людини у кримінальному праві	4,0	Залік
МАЙНОР «КОРПОРАТИВНИЙ ЮРИСТ»			
ВК1.	Актуальні проблеми господарського права	4,0	Залік
ВК2.	Корпоративне право	4,0	Залік
ВК3.	Правове регулювання торгівельної діяльності	4,0	Залік

ВК4.	Правові режими господарської діяльності в національній економіці	4,0	Залік
ВК5.	Юридичний практикум в агробізнесі	4,0	Залік
ВК6.	Банківське право	4,0	Залік
ВК7.	Конкурентне право	4,0	Залік
ВК8.	Правові засади кадрового менеджменту	4,0	Залік
ВК9.	Інвестиційне право	4,0	Залік
ВК10.	Інноваційне право	4,0	Залік
ВК11.	Правове регулювання використання природних ресурсів у господарській діяльності	4,0	Залік
ВК12.	Законодавче регулювання публічних закупівель	4,0	Залік
ВК13.	Правове регулювання бухгалтерського обліку	4,0	Залік
ВК14.	Еколого-правове забезпечення видобування нафти, газу та інших корисних копалин	4,0	Залік
МАЙНОР «ЄВРОПЕЙСЬКЕ ТА МІЖНАРОДНЕ ПІДПРИЄМНИЦЬКЕ ПРАВО»			
ВК1.	Contemporary legal history / Сучасна юридична історія	4,0	Залік
ВК2.	International law of treaties / Право міжнародних договорів	4,0	Залік
ВК3.	Law of international organizations / Право міжнародних організацій	4,0	Залік
ВК4.	Universal and regional systems of human rights protection / Універсальні та регіональні системи захисту прав людини	4,0	Залік
ВК5.	International and EU environmental law / Міжнародне та європейське право навколишнього середовища	4,0	Залік
ВК6.	Introduction to European legal values / Вступ до європейських правових цінностей	4,0	Залік
ВК7.	Advanced studies on EU law / Поглиблені дослідження права Європейського Союзу	4,0	Залік
ВК8.	European standards of civil procedure / Європейські стандарти цивільного процесу	4,0	Залік
ВК9.	Legal aspects of the e-commerce / Правові аспекти електронної комерції	4,0	Залік
ВК10.	Public administration in space activity law / Публічне адміністрування у сфері космічної діяльності	4,0	Залік
ВК11.	Diplomatic and consular law / Дипломатичне і консульське право	4,0	Залік
ВК12.	Current issues of international criminal law / Сучасні питання міжнародного кримінального права	4,0	Залік
ВК13.	Comparative criminal law / Порівняльне кримінальне право	4,0	Залік
ВК14.	Transitional justice / Перехідне правосуддя	4,0	Залік
МАЙНОР «ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ»			
ВК1.	Заходи забезпечення кримінального провадження	4,0	Залік
ВК2.	Правові засади протидії корупції	4,0	Залік
ВК3.	Негласні слідчі (розшукові) дії у сфері запобігання корупції	4,0	Залік

<i>ВК4.</i>	Запобігання корупції в публічній сфері	4,0	Залік
<i>ВК5.</i>	Антикорупційний комплаєнс в господарській діяльності компаній	4,0	Залік
<i>ВК6.</i>	Адміністрування фінансового контролю в системі заходів запобігання корупції	4,0	Залік
<i>ВК7.</i>	Кримінальне процесуальне доказування	4,0	Залік
<i>ВК8.</i>	Юридична відповідальність за корупційні правопорушення	4,0	Залік
<i>ВК9.</i>	Криміналістичні експертизи	4,0	Залік
<i>ВК10.</i>	Практикум з криміналістики	4,0	Залік
<i>ВК11.</i>	Юридична психологія	4,0	Залік
<i>ВК12.</i>	Правовий механізм протидії організованій злочинності	4,0	Залік
<i>ВК13.</i>	Розслідування корупційних кримінальних правопорушень	4,0	Залік
<i>ВК14.</i>	Правові основи оперативно-розшукової діяльності	4,0	Залік
МАЙНОР «ДЕТЕКТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ»			
<i>ВК1.</i>	Управління системою суб'єктів протидії злочинності	4,0	Залік
<i>ВК2.</i>	Інформаційно-аналітичне забезпечення детективної діяльності	4,0	Залік
<i>ВК3.</i>	Експертне забезпечення детективної діяльності	4,0	Залік
<i>ВК4.</i>	Негласні заходи детективної діяльності	4,0	Залік
<i>ВК5.</i>	Детективна діяльність в системі протидії злочинності	4,0	Залік
<i>ВК6.</i>	Кваліфікація кримінальних правопорушень	4,0	Залік
<i>ВК7.</i>	Криміналістичні засоби протидії економічній та фінансовій злочинності	4,0	Залік
<i>ВК8.</i>	Організаційно-правові засади боротьби з кіберзлочинністю	4,0	Залік
<i>ВК9.</i>	Організаційно-правові засади протидії наркозлочинності	4,0	Залік
<i>ВК10.</i>	Протидія легалізації злочинних доходів	4,0	Залік
<i>ВК11.</i>	Кримінальна відповідальність за злочини проти життя і здоров'я особи	4,0	Залік
<i>ВК12.</i>	Практикум зі складання процесуальних документів	4,0	Залік
<i>ВК13.</i>	Кримінальна відповідальність за злочини у воєнній сфері	4,0	Залік
<i>ВК14.</i>	Соціальний захист працівників правоохоронних органів	4,0	Залік
МАЙНОР «ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ЮСТИЦІЇ»			
<i>ВК1.</i>	Судове адміністрування	4,0	Залік
<i>ВК2.</i>	Правоосвітня діяльність органів юстиції	4,0	Залік
<i>ВК3.</i>	Адміністративні послуги в сфері юстиції	4,0	Залік
<i>ВК4.</i>	Нормо-проектувальна техніка та державна реєстрація нормативно-правових актів	4,0	Залік

<i>ВК5.</i>	Нотаріат	4,0	Залік
<i>ВК6.</i>	Виконавче провадження. Процедури банкрутства	4,0	Залік
<i>ВК7.</i>	Альтернативне вирішення цивільно-правових спорів	4,0	Залік
<i>ВК8.</i>	Безоплатна правова допомога	4,0	Залік
<i>ВК9.</i>	Теорія та практика конституційного судочинства	4,0	Залік
<i>ВК10.</i>	Конституційний механізм захисту прав людини	4,0	Залік
<i>ВК11.</i>	Спадкове право	4,0	Залік
<i>ВК12.</i>	Правові основи пробації	4,0	Залік
<i>ВК13.</i>	Організація діяльності адвокатури	4,0	Залік
<i>ВК14.</i>	Правове регулювання праці держслужбовців	4,0	Залік
МАЙНОР «ЦИВІЛЬНЕ СУДОЧИНСТВО»			
<i>ВК1.</i>	Теорія та практика цивільного судочинства	4,0	Залік
<i>ВК2.</i>	Виконавче провадження та судовий контроль за виконанням судових рішень	4,0	Залік
<i>ВК3.</i>	Провадження цивільного судочинства у суді першої інстанції	4,0	Залік
<i>ВК4.</i>	Проблеми договірного та недоговірного права	4,0	Залік
<i>ВК5.</i>	Перегляд судових рішень у цивільному судочинстві	4,0	Залік
<i>ВК6.</i>	Міжнародний цивільний процес	4,0	Залік
<i>ВК7.</i>	Альтернативне вирішення цивільно-правових спорів	4,0	Залік
<i>ВК8.</i>	Судове адміністрування	4,0	Залік
<i>ВК9.</i>	Міжнародний комерційний арбітраж	4,0	Залік
<i>ВК10.</i>	Визнання та виконання рішень іноземних судів	4,0	Залік
<i>ВК11.</i>	Право інтелектуальної власності	4,0	Залік
<i>ВК12.</i>	Житлове право	4,0	Залік
<i>ВК13.</i>	Право на справедливий судовий розгляд в цивільних справах	4,0	Залік
<i>ВК14.</i>	Деліктне право	4,0	Залік
МАЙНОР «ПРАВО ТА ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ»			
<i>ВК1.</i>	Право та новітні інформаційні технології	4,0	Залік
<i>ВК2.</i>	Цифрові дослідження і технології	4,0	Залік
<i>ВК3.</i>	Електронне урядування	4,0	Залік
<i>ВК4.</i>	Обіг віртуальних активів	4,0	Залік
<i>ВК5.</i>	Правові засади електронного бізнесу та Е-комерції	4,0	Залік

<i>BK6.</i>	FinTech	4,0	Залік
<i>BK7.</i>	Інформаційна безпека і комплаєнс у діяльності суб'єктів цифрової економіки	4,0	Залік
<i>BK8.</i>	Кримінально-правові аспекти новітніх технологій	4,0	Залік
<i>BK9.</i>	Фінансові послуги в цифровому просторі	4,0	Залік
<i>BK10.</i>	Право інтелектуальної власності та цифрові технології	4,0	Залік
<i>BK11.</i>	Правове регулювання цифрової економіки в ЄС	4,0	Залік
<i>BK12.</i>	Фінансовий комплаєнс в цифровому середовищі	4,0	Залік
<i>BK13.</i>	Інтернет-право Європейського Союзу	4,0	Залік
<i>BK14.</i>	HR в IT сфері	4,0	Залік
МАЙНОР «ШКОЛА ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ»			
<i>BK1.</i>	Основи публічного адміністрування	4,0	Залік
<i>BK2.</i>	Адміністративна процедура	4,0	Залік
<i>BK3.</i>	Публічна служба	4,0	Залік
<i>BK4.</i>	Цифрова трансформація публічного адміністрування	4,0	Залік
<i>BK5.</i>	Адміністративні послуги Адміністративна відповідальність: проблеми практики	4,0	Залік
<i>BK6.</i>	Протидія корупції у публічній сфері	4,0	Залік
<i>BK7.</i>	Адміністративна відповідальність: проблеми практики	4,0	Залік
<i>BK8.</i>	Публічне адміністрування бюджетування та публічних закупівель	4,0	Залік
<i>BK9.</i>	Організація адміністративно-територіального устрою та муніципальна адміністрація	4,0	Залік
<i>BK10.</i>	Конфлікт у публічному адмініструванні та способи його вирішення	4,0	Залік
<i>BK11.</i>	Практикум з адміністративного судочинства	4,0	Залік
<i>BK12.</i>	Практичний курс англійської мови для ділової комунікації	4,0	Залік
<i>BK13.</i>	Вирішення виборчих спорів	4,0	Залік
<i>BK14.</i>	Нормотворчий процес у публічному адмініструванні	4,0	Залік
МАЙНОР «ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДЕРЖАВНОЇ БЕЗПЕКИ»			
<i>BK1.</i>	Виключення кримінальної відповідальності за законодавством України	4,0	Залік
<i>BK2.</i>	Основи тактико-спеціальної підготовки	4,0	Залік
<i>BK3.</i>	Застосування заходів забезпечення кримінального провадження	4,0	Залік
<i>BK4.</i>	Основи контррозвідувальної та оперативно-розшукової діяльності	4,0	Залік
<i>BK5.</i>	Інформаційне право	4,0	Залік

<i>BK6.</i>	Організація контррозвідувальної діяльності підрозділів контррозвідувального захисту інтересів держави в сфері інформаційної безпеки	4,0	Залік
<i>BK7.</i>	Правове регулювання об'єктів фінансового моніторингу	4,0	Залік
<i>BK8.</i>	Організація контррозвідувальної діяльності підрозділів захисту національної державності	4,0	Залік
<i>BK9.</i>	Основи управління оперативно-службовою діяльністю	4,0	Залік
<i>BK10.</i>	Організація контррозвідувальної діяльності підрозділів контррозвідки	4,0	Залік
<i>BK11.</i>	Запобігання корупції у публічній сфері	4,0	Залік
<i>BK12.</i>	Порядок прийняття та державна реєстрація нормативно-правових актів	4,0	Залік
<i>BK13.</i>	Аналіз даних з відкритих джерел	4,0	Залік
<i>BK14.</i>	Теорія і практика кримінального процесуального доказування	4,0	Залік
МАЙНОР «ВІЙСЬКОВА ЮСТИЦІЯ»			
<i>BK1.</i>	Договірне право	4,0	Залік
<i>BK2.</i>	Стрілецька зброя та вогнева підготовка	4,0	Залік
<i>BK3.</i>	Представництво військових підрозділів у судах	4,0	Залік
<i>BK4.</i>	Кримінологія	4,0	Залік
<i>BK5.</i>	Інформаційне право	4,0	Залік
<i>BK6.</i>	Запобігання насильницькій злочинності військовослужбовців	4,0	Залік
<i>BK7.</i>	Військове документування та діловодство	4,0	Залік
<i>BK8.</i>	Правові засади запобігання корупції	4,0	Залік
<i>BK9.</i>	Особливості проходження військової служби	4,0	Залік
<i>BK10.</i>	Організаційно-правове забезпечення контролю та управління ризиками в Міністерстві оборони України та Збройних Силах України	4,0	Залік
<i>BK11.</i>	Публічні закупівлі для забезпечення гарантованої обороноздатності України	4,0	Залік
<i>BK12.</i>	Соціальний захист військовослужбовців та прирівняних до них осіб	4,0	Залік
<i>BK13.</i>	Правове регулювання екологічної безпеки	4,0	Залік
<i>BK14.</i>	Правові засади протидії тероризму	4,0	Залік
МАЙНОР «МІЖНАРОДНЕ ПУБЛІЧНЕ ПРАВО»			
<i>BK1.</i>	Судова система Європейського Союзу	4,0	Залік
<i>BK2.</i>	Міжнародне економічне право	4,0	Залік
<i>BK3.</i>	Міжнародне право продовольчої безпеки	4,0	Залік
<i>BK4.</i>	Міжнародне право прав людини	4,0	Залік
<i>BK5.</i>	Право міжнародних договорів	4,0	Залік

ВК6.	Право міжнародних організацій	4,0	Залік
ВК7.	Право міжнародної відповідальності	4,0	Залік
ВК8.	Нотаріат та нотаріальні дії консульських установ	4,0	Залік
ВК9.	Основи геополітики	4,0	Залік
ВК10.	Міжнародний цивільний процес	4,0	Залік
ВК11.	Право СОТ	4,0	Залік
ВК12.	Міжнародне гуманітарне право	4,0	Залік
ВК13.	Державне (конституційне) право зарубіжних країн	4,0	Залік
ВК14.	Ведення міжнародних переговорів	4,0	Залік
МАЙНОР «АДВОКАТУРА»			
ВК1.	Актуальні проблеми адвокатури	4,0	Залік
ВК2.	Методика і тактика адвокатської діяльності	4,0	Залік
ВК3.	Практикум з адвокатури	4,0	Залік
ВК4.	Вирішення виборчих спорів	4,0	Залік
ВК5.	Виконавче провадження.Процедури банкрутства	4,0	Залік
ВК6.	Адвокат у кримінальному провадженні	4,0	Залік
ВК7.	Адвокат у цивільному судочинстві	4,0	Залік
ВК8.	Міжнародні стандарти прав людини у кримінальному праві	4,0	Залік
ВК9.	Альтернативне вирішення цивільно-правових спорів	4,0	Залік
ВК10.	Трудові спори	4,0	Залік
ВК11.	Адвокат у судово-контрольному провадженні	4,0	Залік
ВК12.	Адвокат в адміністративному судочинстві	4,0	Залік
ВК13.	Земельні спори	4,0	Залік
ВК14.	Виключення кримінальної відповідальності за законодавством України	4,0	Залік
МАЙНОР «ШКОЛА ПРАКТИЧНОГО ПРАВА»			
ВК1.	Корпоративне право	4,0	Залік
ВК2.	Правове регулювання діяльності в сфері надання фінансових послуг / FINTECH	4,0	Залік
ВК3.	Правове регулювання ринку нерухомості в Україні	4,0	Залік
ВК4.	Intellectual Property / IT	4,0	Залік
ВК5.	Судові спори: актуальні проблеми матеріального та процесуального права	4,0	Залік
ВК6.	Актуальні проблеми сімейного права	4,0	Залік
ВК7.	Актуальні проблеми деліктного права	4,0	Залік

<i>BK8.</i>	Арбітраж та альтернативне вирішення спорів / moot-courts	4,0	Залік
<i>BK9.</i>	Міжнародне контрактне право	4,0	Залік
<i>BK10.</i>	Реалізація і захист трудових прав роботодавця в юридичному бізнесі	4,0	Залік
<i>BK11.</i>	Іпотека, гарантії, порука та інші забезпечення в сучасному договірному праві	4,0	Залік
<i>BK12.</i>	Практичний курс податкового права	4,0	Залік
<i>BK13.</i>	Особливості відповідальності за окремі кримінальні правопорушення у сфері господарської діяльності	4,0	Залік
<i>BK14.</i>	Особливості англійського приватного права	4,0	Залік

МАЙНОР «ІТ- АДВОКАЦІЯ»			
<i>BK1.</i>	ІТ-сфера як об'єкт правового регулювання	4,0	Залік
<i>BK2.</i>	Адвокація розробки програмного забезпечення	4,0	Залік
<i>BK3.</i>	Контракти та інші правочини в ІТ-обороті	4,0	Залік
<i>BK4.</i>	Правовий режим результатів творчої діяльності в ІТ-сфері	4,0	Залік
<i>BK5.</i>	Організація та структурування ІТ-бізнесу	4,0	Залік
<i>BK6.</i>	Кібербезпека та захист персональних даних	4,0	Залік
<i>BK7.</i>	Правовий режим Дія.City	4,0	Залік
<i>BK8.</i>	Цифрові фінанси	4,0	Залік
<i>BK9.</i>	Інноваційна діяльність та трансфер технологій в ІТ-індустрії	4,0	Залік
<i>BK10.</i>	Венчурне інвестування та залучення капіталу в ІТ-бізнесі	4,0	Залік
<i>BK11.</i>	Штучний інтелект, хмарні та інші цифрові технології	4,0	Залік
<i>BK12.</i>	Адвокація та стандарти діджитал-маркетингу	4,0	Залік
<i>BK13.</i>	Зовнішньоекономічна діяльність ІТ-компаній	4,0	Залік
<i>BK14.</i>	Адвокація у ІТ-відносинах	4,0	Залік

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

	1 курс / семестр		2 курс / семестр
	1	2	3
Обов'язкові освітні компоненти (ОК)	ОК 1 ОК 2 ОК 3	ОК 4 ОК 5* ОК 6* ОК 7* ОК 10	ОК 8* ОК 9
Службово-професійні освітні компоненти (ОК)	ОК14** ОК 16**	ОК11** ОК12** ОК 16**	ОК13** ОК15** ОК 16**
Військові освітні компоненти (ОК та ВП)	ВП 2*** ВП 3***	ВП 1*** ВП 4***	ОК 17*** ВП 5*** ВП 6***
Вибіркові освітні компоненти (ВК) ****	ВК ВК	ВК ВК	ВК ВК ВК
Вибіркові освітні компоненти (ВК) *****	ВК ВК ВК ВК	ВК	ВК ВК
* Для студентів університету (крім Інституту підготовки юридичних кадрів для СБУ та Військово-юридичного інституту)			
** Для курсантів Інституту підготовки юридичних кадрів для СБУ			
*** Для слухачів Військово-юридичного інституту			
**** Відповідно до академічних прав студент (курсант) може обрати сім початкових дисциплін із запропонованого переліку загальним обсягом 28 кредитів ECTS/840 годин: 1 семестр - 2 навчальні дисципліни, 2 семестр - 2 навчальні дисципліни, 3 семестр - 3 навчальні дисципліни			
***** Відповідно до академічних прав слухач може обрати сім навчальних дисциплін із запропонованого переліку загальним обсягом 28 кредитів ECTS/840 годин: 1 семестр – 4, 2 семестр – 1, 3 семестр – 2			

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі ЄДКІ (крім Інституту підготовки юридичних кадрів для СБУ та Військово-юридичного інституту) у порядку визначеному Кабінетом Міністрів України. Атестація випускників під час правового режиму воєнного стану та протягом наступного року після його закінчення проводиться: у формі комплексного іспиту для Інституту підготовки юридичних кадрів для СБУ, у формі атестаційного іспиту для Військово-юридичного інституту.
Вимоги до комплексного та атестаційного іспиту	Комплексний іспит та атестаційний іспит за спеціальністю 081 «Право» передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти та цією освітньо-професійною програмою.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•		•	
ЗК 2	•	•	•	•	•	•			•	
ЗК 3	•	•	•	•	•	•	•			•
ЗК 4	•	•		•	•	•		•		•
ЗК 5							•	•	•	
ЗК 6	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8				•	•		•	•	•	•
ЗК 9	•			•		•	•	•		
ЗК 10				•				•		
ЗК 1.1	•	•		•	•			•	•	
ЗК 1.2				•	•			•		
ЗК 1.3	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.4								•		
ЗК 1.5				•	•			•		•
ЗК 1.6		•		•	•		•	•	•	
СК 1	•	•		•	•		•	•		
СК 2	•	•	•	•	•	•	•		•	
СК 3	•	•		•	•		•		•	
СК 4	•		•	•	•	•	•		•	
СК 5	•	•		•	•	•	•	•		•
СК 6	•	•		•	•	•	•	•		
СК 7	•			•	•		•	•		
СК 8				•				•		
СК 9	•	•		•	•	•	•	•		•
СК 10	•	•		•	•	•	•	•		
СК 11				•	•			•		
СК 12				•	•			•		
СК 13	•	•		•	•	•		•	•	
СК 14				•				•		
СК 15	•	•		•			•	•		•
СК 1.1	•			•	•		•	•		•
СК 1.2	•	•		•		•		•	•	
СК 1.3	•	•		•	•			•		
СК 1.4					•			•		
СК 1.5	•	•			•			•		

CK 1.6
--------	---	---	--	--	---	--	---	---	---	---

СЛУЖБОВО-ПРОФЕСІЙНІ КОМПОНЕНТИ**

	OK10**	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16
ЗК 1		•	•		•		
ЗК 2					•		
ЗК 3	•	•	•	•	•		
ЗК 4	•	•		•			•
ЗК 5							
ЗК 6	•	•	•	•	•		
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8	•		•			•	
ЗК 9					•	•	
ЗК 10		•	•	•			
ЗК 1.1							
ЗК 1.2		•	•	•	•	•	
ЗК 1.3	•		•	•	•	•	
ЗК 1.4							
ЗК 1.5	•	•	•	•		•	•
ЗК 1.6					•		
СК 1			•	•	•	•	
СК 2					•		
СК 3				•	•		
СК 4					•	•	
СК 5	•	•	•	•	•	•	
СК 6		•	•	•	•	•	
СК 7		•	•	•		•	
СК 8		•					
СК 9	•	•	•	•	•		
СК 10		•	•	•	•	•	•
СК 11		•		•			
СК 12				•	•	•	
СК 13			•	•		•	
СК 14		•					
СК 15	•			•		•	
СК 1.1	•	•	•	•	•	•	
СК 1.2					•		
СК 1.3		•	•	•	•	•	
СК 1.4			•	•		•	
СК 1.5					•		
СК 1.6	•	•					
СК 1.7							•

OCK 1	•	•	•	•	•	•	•
OCK 2	•		•	•	•	•	
OCK 3	•				•	•	
OCK 4	•	•					
OCK 5							•
OCK 6	•		•		•	•	

ВІЙСЬКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ***

	ОК 10***	ОК 17	ВП 1	ВП 2	ВП 3	ВП 4	ВП 5	ВП 6
ЗК 1	•		•	•	•	•	•	•
ЗК 2			•			•		
ЗК 3	•		•	•	•	•	•	•
ЗК 4	•	•	•		•			•
ЗК 5							•	•
ЗК 6	•						•	•
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8	•		•	•				•
ЗК 9								•
ЗК 10						•		
ЗК 1.1				•			•	
ЗК 1.2	•							
ЗК 1.3	•		•	•	•			•
ЗК 1.4	•		•		•			•
ЗК 1.5	•							
ЗК 1.6			•		•	•	•	
СК 1	•		•					•
СК 2			•				•	•
СК 3	•						•	•
СК 4								•
СК 5							•	
СК 6	•		•					
СК 7	•		•	•			•	
СК 8	•		•					•
СК 9	•							
СК 10	•		•			•	•	
СК 11	•							•
СК 12					•			
СК 13	•		•					•
СК 14			•				•	
СК 15	•		•					•
СК 1.1	•							•
СК 1.2				•				
СК 1.3	•							•
СК 1.4	•							
СК 1.5	•			•				
СК 1.6	•		•					
СК 1.7		•						
ВСК-9	•		•					

BCK-10	•			•				
BCK-11	•				•			
BCK-12						•		
BCK-13							•	
BCK-14								•

ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

МАЙНОР «ПРОКУРАТУРА ТА КРИМІНАЛЬНА ЮСТИЦІЯ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ЗК 2	•	•	•	•		•	•	•	•	•		•	•	
ЗК 3	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
ЗК 4	•	•			•		•	•	•	•		•	•	•
ЗК 5														
ЗК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ЗК 8		•	•	•	•	•	•	•	•	•		•		
ЗК 9				•		•	•		•					•
ЗК 10		•		•					•	•		•		
ЗК 1.1.		•	•	•	•	•	•	•	•	•		•		•
ЗК 1.2	•	•		•	•			•	•	•		•		
ЗК1.3	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
ЗК1.4														
ЗК 1.5	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ЗК1.6		•		•		•		•	•	•		•	•	
СК 1	•	•	•		•	•	•	•	•				•	•
СК 2		•		•					•	•		•		
СК 3		•			•			•	•	•		•		•
СК 4	•	•		•		•		•	•	•		•		•
СК 5	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•		
СК 6		•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
СК 7		•	•		•		•	•	•			•		
СК 8		•							•	•		•		
СК 9	•	•	•	•				•	•	•		•	•	•
СК 10	•	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•
СК 11		•	•			•	•		•	•		•		
СК 12	•	•	•		•	•		•	•	•		•	•	
СК 13		•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
СК 14		•			•	•			•	•		•		
СК 15		•	•	•	•		•	•	•	•		•		
СК 1.1.	•	•	•		•		•	•	•	•		•		
СК 1.2.													•	•
СК 1.3									•					
СК 1.4	•	•		•			•	•	•	•		•		

СК 1.5		•	•	•	•	•	•		•	•		•	•	•
СК 1.6.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	

МАЙНОР «КОРПОРАТИВНИЙ ЮРИСТ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 2	•	•	•		•	•		•	•	•	•			•
ЗК 3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 4	•	•	•		•	•			•	•				•
ЗК 5														
ЗК 6	•	•		•	•	•		•		•	•		•	•
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 8						•								•
ЗК 9						•				•	•			•
ЗК 10		•	•		•			•	•	•				•
ЗК 1.1.	•			•		•				•				•
ЗК 1.2.	•				•							•	•	•
ЗК 1.3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 1.4		•				•				•				•
ЗК 1.5						•							•	•
ЗК 1.6	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
СК 1	•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•	•
СК 2	•					•	•			•	•	•		•
СК 3					•	•								•
СК 4			•		•	•	•	•	•	•	•		•	•
СК 5	•	•	•		•	•		•	•	•			•	•
СК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
СК 7		•			•	•		•						•
СК 8		•						•			•			•
СК 9	•	•		•		•		•		•	•		•	•
СК 10	•	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
СК 11	•				•									•
СК 12	•												•	•
СК 13	•	•			•	•	•			•	•		•	•
СК 14	•			•	•	•	•						•	•
СК 15	•	•			•	•	•				•			•
СК 1.1	•				•		•			•		•	•	•

CK 1.2	•					•								•
CK 1.3	•	•			•	•				•	•			•
CK 1.4	•													•
CK 1.5	•	•		•	•	•				•	•			•
CK 1.6		•		•	•	•				•				•

МАЙНОР «ЄВРОПЕЙСЬКЕ ТА МІЖНАРОДНЕ ПІДПРИЄМНИЦЬКЕ ПРАВО»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 2	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 5	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8								•	•	•				
ЗК 9	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 10			•							•	•			
ЗК 1.1				•		•		•	•					•
ЗК 1.2														
ЗК1.3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК1.4														
ЗК1.5	•		•							•	•			•
ЗК 1.6														
СК 1				•		•		•				•	•	•
СК 2		•	•	•	•	•	•	•						
СК 3					•	•		•						
СК 4		•	•	•	•	•						•		
СК 5		•		•	•	•		•	•			•	•	•
СК 6		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 7								•						•
СК 8								•						
СК 9					•				•	•	•			
СК 10		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 11				•				•						
СК 12						•					•			•
СК 13	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 14		•	•											
СК 15				•				•				•		
СК 1.1														
СК 1.2				•	•	•		•				•	•	
СК1.3				•						•	•			

CK1.4														
CK 1.5														
CK 1.6		•					•							

МАЙНОР «ЗАПОБИГАННЯ КОРУПЦІЇ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 2	•	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 5		•												
ЗК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 9	•	•		•	•				•		•	•	•	•
ЗК 10	•			•	•									
ЗК 1.1.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.2	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.3.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.4				•	•									
ЗК 1.5	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 1	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
СК 2	•	•		•	•				•			•		
СК 3													•	
СК 4	•	•						•	•			•		
СК 5	•	•		•	•			•				•		
СК 6		•		•	•	•	•	•	•			•	•	•
СК 7														
СК 8					•									
СК 9	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 10	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 11				•	•			•						
СК 12	•	•		•	•	•	•							
СК 13	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 14	•			•	•		•	•		•	•		•	•
СК 15				•	•		•	•		•		•	•	•
СК 1.1				•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
СК 1.2	•	•												
СК 1.3	•	•		•	•		•	•			•		•	•

CK 1.4	•		•	•	•	•	•		•	•	•		•	•
CK 1.5	•	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•
CK 1.6	•	•	•									•		•

МАЙНОР «ДЕТЕКТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•		•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
ЗК 2	•	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 3	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ЗК 4	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 5		•												
ЗК 6	•	•	•		•	•	•		•	•	•		•	•
ЗК 7	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•			•
ЗК 9	•	•		•	•				•		•	•	•	•
ЗК 10	•			•	•									
ЗК 1.1.	•	•	•	•			•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.2	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.3.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.4				•	•									
ЗК 1.5	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.6	•	•		•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
СК 1	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•	•
СК 2	•	•		•	•				•			•		
СК 3													•	
СК 4	•	•						•	•			•		
СК 5	•	•		•	•			•				•		
СК 6		•		•		•	•	•	•			•	•	•
СК 7														
СК 8					•									
СК 9	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•	•	•
СК 10	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 11				•	•			•						
СК 12	•	•		•	•	•	•							
СК 13	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
СК 14	•			•	•		•	•		•	•		•	•
СК 15				•	•		•	•		•		•	•	•
СК 1.1				•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
СК 1.2	•	•												
СК 1.3	•	•		•	•		•	•			•		•	•

CK 1.4	•		•	•	•	•	•		•	•	•		•	•
CK 1.5	•	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•
CK 1.6	•	•	•									•		•

МАЙНОР «ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ЮСТИЦІЇ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1				•		•			•	•	•		•	•
ЗК 2				•		•	•		•	•	•			•
ЗК 3				•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК 4		•		•	•	•			•				•	
ЗК 5														
ЗК 6	•			•					•		•			
ЗК 7		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 8			•			•	•				•		•	
ЗК 9	•						•		•	•	•		•	
ЗК 10	•	•	•					•						
ЗК 1.1	•	•	•	•			•		•				•	
ЗК 1.2		•						•					•	
ЗК 1.3	•		•	•	•	•	•	•	•	•		•		•
ЗК 1.4								•					•	
ЗК 1.5				•									•	•
ЗК 1.6	•			•	•		•	•					•	
СК 1				•		•	•	•	•		•	•		
СК 2				•		•	•		•		•			
СК 3				•		•			•	•	•			
СК 4		•		•		•	•		•	•	•			•
СК 5		•			•	•			•		•			•
СК 6	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 7	•				•		•		•	•	•	•		
СК 8													•	
СК 9		•			•	•	•		•					
СК 10	•	•		•	•	•			•	•			•	•
СК 11						•		•		•			•	
СК 12		•			•			•						•
СК 13		•		•	•				•					•
СК 14			•	•						•			•	
СК 15					•			•	•	•	•		•	•
СК 1.1				•			•		•					
СК 1.2		•		•				•	•					
СК 1.3			•		•		•		•					

CK 1.4	•		•		•			•					•	•
CK 1.5				•					•		•			•
CK 1.6	•		•	•	•				•			•	•	•

МАЙНОР «ЦИВІЛЬНЕ СУДОЧИНСТВО»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ЗК 2	•	•	•		•		•	•	•	•	•	•		•
ЗК 3	•	•	•	•	•	•		•	•	•		•	•	
ЗК 4		•			•		•	•			•	•	•	
ЗК 5								•	•					
ЗК 6	•		•	•	•		•	•			•	•		•
ЗК 7	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•			•
ЗК 8		•		•	•		•	•						•
ЗК 9						•		•	•	•		•		
ЗК 10	•		•	•			•	•						•
ЗК 1.1	•											•		•
ЗК 1.2					•			•						•
ЗК 1.3	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•		
ЗК 1.4	•		•			•	•		•	•		•		
ЗК 1.5							•	•						
ЗК 1.6	•		•		•	•	•	•		•			•	
СК 1	•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•	•
СК 2		•			•	•				•	•			
СК 3	•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•	•
СК 4		•				•			•	•		•		
СК 5	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
СК 6	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
СК 7	•		•		•	•	•		•	•				•
СК 8	•		•				•		•	•				
СК 9		•			•			•				•	•	
СК 10	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
СК 11	•	•	•	•	•		•		•	•				
СК 12	•						•	•						
СК 13			•	•			•	•	•	•			•	•
СК 14												•		
СК 15	•	•	•	•			•		•	•	•			•
СК 1.1	•	•	•				•	•	•	•	•		•	•
СК 1.2	•					•			•	•				
СК 1.3						•						•		•

CK 1.4														
CK 1.5														
CK 1.6														

МАЙНОР «ПРАВО І ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•
ЗК 2	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
ЗК 3	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•
ЗК 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
ЗК 5													•	
ЗК 6	•	•	•		•	•		•		•	•		•	•
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8				•	•	•	•		•	•		•	•	•
ЗК 9										•	•		•	•
ЗК 10										•			•	•
ЗК 1.1.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
ЗК 1.2		•								•			•	
ЗК 1.3.	•	•	•		•	•		•		•	•		•	
ЗК 1.4			•							•			•	
ЗК 1.5	•	•		•			•	•	•	•		•	•	
ЗК 1.6	•		•							•	•		•	
СК 1	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
СК 2	•		•		•	•		•					•	
СК 3	•							•					•	•
СК 4													•	•
СК 5				•	•	•	•		•	•		•	•	
СК 6		•	•	•	•	•	•		•	•		•	•	•
СК 7		•	•							•			•	
СК 8			•							•			•	
СК 9	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	
СК 10	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 11										•			•	•
СК 12										•			•	•
СК 13	•									•	•		•	
СК 14			•							•	•		•	•
СК 15								•		•		•	•	•
СК 1.1		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
СК 1.2								•		•			•	
СК 1.3				•	•	•	•		•	•	•	•	•	

CK 1.4	•		•							•	•		•	
CK 1.5		•	•		•	•		•		•			•	
CK 1.6			•	•	•	•	•		•			•	•	

МАЙНОР «ШКОЛА ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1			•		•			•	•	•				•
ЗК 2	•	•		•			•	•	•		•	•	•	
ЗК 3			•			•		•	•			•		•
ЗК 4	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ЗК 5											•			
ЗК 6	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8														
ЗК 9						•								
ЗК 10														•
ЗК 1.1		•	•		•		•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.2										•		•		
ЗК 1.3	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1.4				•									•	
ЗК 1.5		•					•	•	•	•	•	•		•
ЗК 1.6	•		•	•	•				•				•	
СК 1	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
СК 2	•	•	•	•			•		•			•	•	•
СК 3	•	•	•	•			•	•	•			•	•	
СК 4									•					
СК 5			•			•								•
СК 6			•		•	•		•	•	•	•	•		•
СК 7								•		•	•	•		•
СК 8										•				•
СК 9					•	•								
СК 10	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	
СК 11														•
СК 12						•								
СК 13					•	•			•					
СК 14									•			•		
СК 15	•	•		•			•	•		•	•		•	•
СК 1.1	•	•			•		•	•	•	•		•	•	
СК 1.2		•	•			•	•							
СК 1.3				•				•						

CK 1.4	•				•								•	
CK 1.5		•	•		•		•	•	•	•		•	•	
CK 1.6				•					•	•		•		•

МАЙНОР «ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДЕРЖАВНОЇ БЕЗПЕКИ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•		•				•				•		•	•
ЗК 2	•				•		•					•	•	•
ЗК 3	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 4	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ЗК 5														
ЗК 6	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 8	•										•	•	•	•
ЗК 9											•			
ЗК 10		•				•		•	•	•	•	•		•
ЗК 1.1				•								•		•
ЗК 1.2	•	•	•			•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 1.3	•		•			•	•	•	•	•		•	•	•
ЗК 1.4	•										•			
ЗК 1.5	•	•	•		•	•	•	•	•	•		•		•
ЗК 1.6.	•				•								•	•
СК 1	•		•		•							•		•
СК 2					•		•					•		•
СК 3	•		•		•							•		•
СК 4	•						•							•
СК 5	•		•				•				•	•		•
СК 6	•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 7	•		•			•		•	•	•				•
СК 8	•													•
СК 9	•					•	•	•	•	•				•
СК 10	•		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 11	•										•			•
СК 12	•		•								•		•	•
СК 13	•		•			•	•	•	•	•	•		•	•
СК 14	•											•		•
СК 15	•		•		•	•		•	•	•	•	•		•
СК 1.1			•			•	•	•	•	•	•	•		•
СК 1.2												•		
СК 1.3			•				•				•	•		
СК 1.4	•		•			•		•	•	•				•
СК 1.5	•		•				•				•	•		•
СК 1.6	•		•			•		•	•	•		•		•
ОСК 1		•		•		•		•	•	•			•	
ОСК 2													•	

OCK 3				•		•		•	•	•			•	
OCK 4														
OCK 5		•												
OCK 6														

МАЙНОР «ВІЙСЬКОВА ЮСТИЦІЯ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1				•						•		•	•	
ЗК 2				•					•				•	
ЗК 3							•		•	•	•	•	•	
ЗК 4		•			•				•	•				•
ЗК 5														
ЗК 6				•						•			•	
ЗК 7	•			•		•				•			•	•
ЗК 8			•		•	•		•			•	•	•	
ЗК 9													•	
ЗК 10	•									•		•		
ЗК 1.1.					•	•				•	•			
ЗК 1.2.			•				•		•	•		•		•
ЗК 1.3	•					•		•	•	•			•	
ЗК 1.4			•									•	•	
ЗК 1.5		•		•					•		•			
ЗК 1.6	•								•	•			•	•
СК 1						•			•			•	•	
СК 2					•								•	•
СК 3					•									•
СК 4													•	•
СК 5							•		•		•			•
СК 6	•			•				•	•		•	•	•	
СК 7			•								•			
СК 8	•												•	
СК 9		•		•								•	•	
СК 10								•	•			•	•	
СК 11														
СК 12						•								
СК 13			•	•	•		•		•				•	
СК 14				•			•							
СК 15	•			•									•	
СК 1.1	•			•	•			•	•		•	•		•
СК 1.2				•		•				•				•
СК 1.3	•							•					•	•

CK 1.4			•			•		•		•	•			•
CK 1.5			•	•					•		•		•	
CK 1.6	•			•	•	•			•	•	•	•	•	

МАЙНОР «МІЖНАРОДНЕ ПУБЛІЧНЕ ПРАВО»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ЗК 2				•					•					
ЗК 3	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•	•	•
ЗК 4			•			•	•		•		•	•	•	•
ЗК 5	•			•	•		•					•	•	
ЗК 6	•		•		•			•	•			•	•	•
ЗК 7		•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•
ЗК 8	•	•	•	•		•	•		•		•	•	•	
ЗК 9	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ЗК 10			•			•			•					
ЗК 1.1		•									•		•	
ЗК 1.2						•		•			•		•	
ЗК 1.3	•		•	•			•	•	•	•	•	•	•	
ЗК 1.4			•	•		•				•	•	•		•
ЗК 1.5							•	•					•	•
ЗК 1.6	•							•	•	•	•		•	
СК 1	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•	
СК 2		•	•	•		•			•	•		•	•	
СК 3	•			•	•	•				•		•	•	
СК 4	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•	•	
СК 5	•			•			•							
СК 6	•			•	•	•	•		•		•			•
СК 7							•			•				
СК 8				•							•	•		•
СК 9	•	•	•			•			•		•		•	
СК 10	•	•	•	•		•	•			•				
СК 11				•			•				•	•	•	•
СК 12	•				•	•								
СК 13							•				•	•	•	•
СК 14	•			•	•	•								
СК 15						•	•					•	•	
СК 1.1	•			•		•	•				•	•		
СК 1.2	•	•	•	•		•					•		•	
СК 1.3	•	•					•	•				•	•	

CK 1.4			•			•								
CK 1.5	•			•		•		•	•		•		•	•
CK 1.6				•	•	•		•						•

МАЙНОР «АДВОКАТУРА»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
3К 1				•		•		•		•	•	•	•	•
3К 2	•				•		•		•					
3К 3	•	•		•			•	•	•				•	•
3К 4		•	•			•	•		•	•	•	•		
3К 5					•									
3К 6	•		•			•		•			•	•	•	
3К 7		•	•	•		•	•		•		•	•		•
3К 8		•								•				
3К 9					•									
3К 10			•			•					•	•		
3К 1.1	•		•	•	•									
3К 1.2		•	•			•	•	•	•	•	•	•		
3К 1.3		•	•			•	•	•	•		•	•		
3К 1.4		•	•	•		•		•	•	•	•	•		•
3К 1.5	•			•	•								•	
3К 1.6	•				•									
СК 1		•	•			•		•	•		•	•	•	
СК 2	•				•									
СК 3	•			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
СК 4					•									
СК 5		•	•	•		•	•			•	•	•		•
СК 6		•	•	•		•		•	•	•	•	•		•
СК 7						•	•	•	•		•	•		
СК 8			•			•				•				
СК 9	•		•		•					•			•	
СК 10		•	•	•		•		•	•		•	•		•
СК 11						•	•	•	•	•	•	•	•	
СК 12	•				•									
СК 13		•				•		•	•		•	•	•	
СК 14				•										•
СК 15		•	•											
СК 1.1		•	•	•									•	•
СК 1.2	•				•									
СК 1.3				•									•	•

CK 1.4		•	•			•	•	•					
CK 1.5		•		•		•				•	•	•	•
CK 1.6			•	•		•	•	•	•	•	•	•	•

МАЙНОР «ШКОЛА ПРАКТИЧНОГО ПРАВА»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 2	•	•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•
ЗК 3	•	•	•	•	•	•		•		•	•			•
ЗК 4	•	•	•	•	•	•			•		•	•	•	•
ЗК 5	•		•	•				•			•			•
ЗК 6	•	•	•	•		•	•				•	•	•	•
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8	•	•	•	•		•	•	•		•	•			•
ЗК 9	•	•	•	•		•			•		•			•
ЗК 10							•		•					
ЗК 1.1	•	•	•	•		•	•			•	•	•	•	•
ЗК 1.2					•	•	•		•	•				
ЗК 1.3	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•	•
ЗК 1.4						•		•	•					
ЗК 1.5										•		•	•	
ЗК 1.6														
СК 1					•	•	•	•		•		•	•	
СК 2						•			•			•	•	
СК 3					•	•	•	•				•	•	
СК 4						•		•						
СК 5	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•			•
СК 6	•	•	•	•		•	•	•		•	•	•		•
СК 7					•			•	•					
СК 8						•		•	•					
СК 9	•	•	•	•						•	•			•
СК 10	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•	•
СК 11								•	•					
СК 12								•						
СК 13	•	•	•	•		•	•	•		•	•			•
СК 14								•						
СК 15							•	•	•	•		•	•	
СК 1.1					•	•	•	•		•		•	•	
СК 1.2						•						•	•	
СК 1.3						•	•							

СК 1.4											•			
СК 1.5						•		•			•		•	•
СК 1.6	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•			•

МАЙНОР «ІТ- АДВОКАЦІЯ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ЗК 1	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 2	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 3	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК 4	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 5														
ЗК 6			•				•				•	•		
ЗК 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 8	•	•		•	•	•		•	•	•			•	•
ЗК 9	•		•	•							•	•		
ЗК 10														
ЗК 1.1.	•	•			•	•	•	•	•	•			•	•
ЗК 1.2														
ЗК1.3				•			•							
ЗК1.4														
ЗК 1.5	•	•			•	•	•	•	•	•			•	•
ЗК1.6				•										
СК 1		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
СК 2			•				•				•	•		
СК 3							•				•	•		
СК 4			•								•	•		
СК 5	•	•	•	•	•	•		•	•	•		•	•	•
СК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 7														
СК 8														
СК 9	•	•	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•
СК 10	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 11			•											
СК 12				•										
СК 13	•		•	•										•
СК 14														
СК 15			•				•							
СК 1.1.		•			•	•	•	•	•	•			•	

CK 1.2.														
CK 1.3														
CK 1.4														
CK 1.5														
CK 1.6.														

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•			•
ПРН 2		•		•	•	•				
ПРН 3	•	•		•	•	•	•		•	
ПРН 4	•	•		•	•	•				
ПРН 5							•		•	
ПРН 6	•	•		•	•	•	•	•	•	
ПРН 7	•	•		•	•	•	•	•		•
ПРН 8	•			•	•	•	•	•		
ПРН 9	•			•	•			•		•
ПРН 10	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПРН 11	•	•		•	•	•	•	•		
ПРН 12	•	•	•	•	•		•	•	•	
ПРН 13	•	•	•	•	•		•	•		•
ПРН 14	•	•		•	•	•	•	•		
ПРН 15	•			•	•		•	•		
ПРН 16				•	•			•		
ПРН 17	•	•		•	•		•	•		•
ПРН 1.1	•			•	•		•	•		•
ПРН 1.2	•	•		•	•	•		•		
ПРН 1.3	•	•		•	•	•		•		
ПРН 1.4				•				•		
ПРН 1.5	•	•		•	•		•	•		
ПРН 1.6	•	•		•	•		•	•		•

СЛУЖБОВО-ПРОФЕСІЙНІ КОМПОНЕНТИ**

	ОК 10**	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	
ПРН 2					•		
ПРН 3		•	•		•		
ПРН 4		•			•		
ПРН 5							
ПРН 6		•	•	•	•	•	•
ПРН 7	•	•		•	•		
ПРН 8		•	•		•		
ПРН 9	•	•	•	•	•		
ПРН 10					•	•	
ПРН 11		•	•	•		•	
ПРН 12					•		
ПРН 13	•	•			•	•	
ПРН 14		•	•	•	•	•	•
ПРН 15		•	•	•		•	
ПРН 16		•					
ПРН 17	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 1.1	•	•	•	•	•	•	
ПРН 1.2					•	•	
ПРН 1.3		•	•	•	•	•	
ПРН 1.4			•	•		•	
ПРН 1.5					•		
ПРН 1.6	•	•	•	•		•	
ПРН 1.7							•
РНосп 1	•	•	•	•	•	•	•
РНосп 2	•		•	•	•	•	
РНосп 3	•				•	•	
РНосп 4	•	•					
РНосп 5							•
РНосп 6	•		•		•	•	

ВІЙСЬКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ***

	ОК 10***	ОК 17	ВП 1	ВП 2	ВП 3	ВП 4	ВП 5	ВП 6
ПРН 1	•							•
ПРН 2				•				
ПРН 3	•		•					•
ПРН 4			•					•
ПРН 5							•	
ПРН 6			•	•		•	•	
ПРН 7	•					•	•	
ПРН 8			•					•
ПРН 9	•		•					
ПРН 10								•
ПРН 11			•					
ПРН 12	•			•			•	•
ПРН 13								•
ПРН 14			•					
ПРН 15				•				
ПРН 16	•						•	
ПРН 17	•		•			•	•	
ПРН 1.1			•					
ПРН 1.2								•
ПРН 1.3	•							
ПРН 1.4	•							
ПРН 1.5	•			•				
ПРН 1.6								•
ПРН 1.7		•	•					•
РН _{ВСК} -9	•		•					
РН _{ВСК} -10	•			•				
РН _{ВСК} -11	•				•			
РН _{ВСК} -12						•		
РН _{ВСК} -13							•	
РН _{ВСК} -14								•

ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

МАЙНОР «ПРОКУРАТУРА ТА КРИМІНАЛЬНА ЮСТИЦІЯ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ПРН 2	•	•						•					•	•
ПРН 3	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
ПРН 4	•	•	•	•				•					•	
ПРН 5														
ПРН 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ПРН 7	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
ПРН 8	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
ПРН 9	•	•	•		•		•	•	•	•		•	•	
ПРН 10	•	•						•	•				•	•
ПРН 11		•	•	•	•	•	•	•		•		•		
ПРН 12		•		•										•
ПРН 13	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
ПРН 14	•	•	•		•	•	•	•	•	•		•	•	
ПРН 15	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•		
ПРН 16	•	•		•	•					•		•		
ПРН 17	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
ПРН 1.1.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•		
ПРН 1.2.		•		•		•							•	•
ПРН 1.3			•		•	•			•	•		•		
ПРН 1.4	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•		
ПРН 1.5	•	•	•		•				•	•		•	•	•
ПРН 1.6		•	•		•	•		•	•	•		•	•	

МАЙНОР «КОРПОРАТИВНИЙ ЮРИСТ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•
ПРН 2	•		•			•		•	•		•			•
ПРН 3	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 4	•			•	•	•	•	•		•	•	•		•
ПРН 5								•						•
ПРН 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 7	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•
ПРН 8	•	•	•		•	•		•	•				•	•
ПРН 9	•		•		•		•	•	•				•	•
ПРН 10	•		•			•	•	•	•	•	•			•
ПРН 11	•	•			•	•		•		•				•
ПРН 12	•					•		•		•				•
ПРН 13	•	•	•		•	•		•	•	•	•	•		•
ПРН 14		•	•		•	•		•	•	•	•			•
ПРН 15	•				•			•				•	•	•
ПРН 16	•				•	•		•					•	
ПРН 17	•	•		•	•	•	•	•				•	•	
ПРН 1.1								•						•
ПРН 1.2	•					•		•		•				•
ПРН 1.3	•	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 1.4						•		•		•				•
ПРН 1.5	•	•		•	•			•		•	•		•	
ПРН 1.6		•		•	•	•		•		•				

МАЙНОР «ЄВРОПЕЙСЬКЕ ТА МІЖНАРОДНЕ ПІДПРИЄМНИЦЬКЕ ПРАВО»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 2			•	•	•	•		•				•		
ПРН 3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 5	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 8	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 9				•					•	•				
ПРН 10		•	•	•	•	•		•			•	•		
ПРН 11					•				•	•				
ПРН 12				•									•	
ПРН 13									•	•	•			•
ПРН 14				•	•	•		•	•			•		
ПРН 15								•						•
ПРН 16		•	•											
ПРН 17		•		•		•		•	•			•	•	
ПРН 1.1														
ПРН 1.2		•	•	•	•	•	•	•						
ПРН 1.3			•		•		•				•	•	•	•
ПРН 1.4														
ПРН 1.5														
ПРН 1.6		•					•							

МАЙНОР «ЗАПОБИГАННЯ КОРУПЦІЇ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 2	•	•		•	•	•	•	•		•	•	•		•
ПРН 3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 4	•	•		•	•	•			•		•	•		
ПРН 5		•												
ПРН 6	•	•	•					•					•	•
ПРН 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 8						•	•	•	•	•	•			•
ПРН 9								•						
ПРН 10	•	•										•		•
ПРН 11	•		•	•	•	•		•			•	•	•	•
ПРН 12	•	•						•						
ПРН 13						•	•	•				•		
ПРН 14	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 15													•	•
ПРН 16	•	•	•					•	•					
ПРН 17						•	•	•			•	•	•	•
ПРН 1.1						•	•					•	•	•
ПРН 1.2	•	•			•				•		•	•		
ПРН 1.3								•	•			•	•	•
ПРН 1.4	•			•	•	•	•		•		•	•		
ПРН 1.5								•					•	•
ПРН 1.6	•	•	•					•	•			•	•	•

МАЙНОР «ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ЮСТИЦІЇ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•		•	•
ПРН 2		•		•	•	•					•			
ПРН 3	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•
ПРН 4		•		•		•			•		•		•	
ПРН 5														
ПРН 6	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•		•	•
ПРН 7		•		•		•	•		•		•			•
ПРН 8		•		•	•	•	•	•	•	•				•
ПРН 9	•		•	•					•				•	
ПРН 10				•		•	•		•	•				•
ПРН 11					•		•		•					
ПРН 12				•			•		•	•	•			
ПРН 13				•	•	•		•	•		•			•
ПРН 14			•		•		•		•				•	•
ПРН 15			•					•	•					
ПРН 16	•			•										
ПРН 17						•	•		•	•				•
ПРН 1.1	•	•		•					•			•		
ПРН 1.2				•					•					
ПРН 1.3		•		•	•				•			•		•
ПРН 1.4	•		•		•			•					•	
ПРН 1.5							•	•	•		•		•	•
ПРН 1.6			•	•	•		•	•	•		•			

МАЙНОР «ЦИВІЛЬНЕ СУДОЧИНСТВО»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 2		•					•	•						
ПРН 3	•	•		•	•		•	•	•	•		•	•	
ПРН 4	•	•	•		•		•		•	•				
ПРН 5									•	•				
ПРН 6	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•		•
ПРН 7	•	•	•		•		•	•	•	•	•	•		
ПРН 8	•	•	•		•		•	•	•	•		•	•	
ПРН 9					•						•		•	•
ПРН 10		•				•			•	•	•	•		•
ПРН 11			•	•			•	•						
ПРН 12	•					•			•	•				•
ПРН 13	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ПРН 14	•		•	•	•		•		•	•	•	•		•
ПРН 15	•		•				•		•	•	•	•	•	
ПРН 16														
ПРН 17		•	•				•				•			
ПРН 1.1	•	•			•		•		•	•			•	•
ПРН 1.2		•				•								
ПРН 1.3								•				•		•
ПРН 1.4								•					•	
ПРН 1.5	•	•				•	•		•	•	•		•	
ПРН 1.6	•		•		•	•		•	•	•		•	•	

МАЙНОР «ПРАВО І ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
ПРН 2	•										•		•	•
ПРН 3	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•
ПРН 4	•										•		•	•
ПРН 5											•		•	•
ПРН 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 7	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 8		•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ПРН 9	•		•					•		•	•		•	•
ПРН 10								•		•	•		•	•
ПРН 11				•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ПРН 12	•									•	•		•	•
ПРН 13		•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ПРН 14	•		•					•		•	•		•	•
ПРН 15		•	•					•		•	•		•	•
ПРН 16										•	•		•	•
ПРН 17		•		•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ПРН 1.1.	•									•	•		•	
ПРН 1.2.										•	•		•	
ПРН 1.3				•	•	•	•		•	•	•	•	•	
ПРН 1.4			•					•		•	•		•	
ПРН 1.5	•		•					•		•	•		•	
ПРН 1.6				•	•	•	•		•	•	•	•	•	

МАЙНОР «ШКОЛА ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 2									•					•
ПРН 3			•						•		•			•
ПРН 4						•		•	•					
ПРН 5											•			
ПРН 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 7	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•		•
ПРН 8						•			•	•	•			
ПРН 9	•	•	•	•	•				•			•	•	•
ПРН 10	•	•		•		•	•	•	•			•		
ПРН 11			•		•	•								•
ПРН 12			•						•				•	•
ПРН 13								•	•	•	•			•
ПРН 14	•	•		•		•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 15	•	•		•			•	•		•	•	•	•	
ПРН 16					•				•			•		
ПРН 17	•			•										•
ПРН 1.1						•			•				•	
ПРН 1.2	•		•						•					
ПРН 1.3	•			•					•	•	•			•
ПРН 1.4		•			•		•					•		
ПРН 1.5		•	•		•		•	•				•	•	•
ПРН 1.6				•				•	•	•	•			

МАЙНОР «ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДЕРЖАВНОЇ БЕЗПЕКИ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•		•		•						•	•		•
ПРН 2			•											•
ПРН 3	•			•		•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 4	•		•				•				•	•		•
ПРН 5														
ПРН 6	•		•		•	•	•	•	•	•		•	•	•
ПРН 7	•		•		•		•				•	•		•
ПРН 8	•		•	•									•	•
ПРН 9			•	•	•							•	•	•
ПРН 10	•				•		•					•		•
ПРН 11			•				•				•	•		•
ПРН 12	•											•		•
ПРН 13	•		•			•	•	•	•	•				•
ПРН 14	•		•		•	•	•	•	•	•	•			•
ПРН 15		•	•		•								•	•
ПРН 16												•		•
ПРН 17	•		•		•	•	•	•	•	•	•			•
ПРН 1.1	•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 1.2												•	•	•
ПРН 1.3	•		•				•						•	
ПРН 1.4			•			•		•	•	•				•
ПРН 1.5	•		•				•					•		•
ПРН 1.6			•			•		•	•	•		•		•
РНосп 1		•		•		•		•	•	•			•	
РНосп 2													•	
РНосп 3				•		•		•	•	•			•	
РНосп 4														
РНосп 5		•												
РНосп 6														

МАЙНОР «ВІЙСЬКОВА ЮСТИЦІЯ»

	В К 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•			•		•		•	•			•	•	•
ПРН 2				•		•			•		•	•	•	
ПРН 3				•	•		•	•	•	•			•	
ПРН 4				•						•			•	
ПРН 5														
ПРН 6	•			•				•	•	•	•		•	
ПРН 7			•	•				•	•	•	•	•	•	
ПРН 8				•	•				•	•				
ПРН 9				•	•	•								
ПРН 10													•	•
ПРН 11				•							•			
ПРН 12														•
ПРН 13							•		•		•	•	•	
ПРН 14	•		•							•			•	
ПРН 15			•			•		•					•	•
ПРН 16				•	•		•							
ПРН 17	•			•		•			•			•		•
ПРН 1.1	•			•		•		•	•	•	•	•		•
ПРН 1.2							•	•						•
ПРН 1.3								•			•	•	•	
ПРН 1.4			•		•		•			•	•			
ПРН 1.5	•		•				•		•		•	•	•	
ПРН 1.6			•	•	•	•		•	•			•	•	•

МАЙНОР «МІЖНАРОДНЕ ПУБЛІЧНЕ ПРАВО»

	ВК 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•			•			•		•		•	
ПРН 2	•			•		•	•		•			•	•	•
ПРН 3	•	•	•	•		•			•		•		•	
ПРН 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	
ПРН 5	•			•		•	•					•	•	
ПРН 6	•		•	•		•	•	•	•	•		•	•	•
ПРН 7	•		•		•	•	•		•		•	•	•	•
ПРН 8					•	•	•				•	•	•	•
ПРН 9				•			•				•	•	•	•
ПРН 10	•			•	•	•	•			•	•	•	•	
ПРН 11		•			•	•	•					•		
ПРН 12	•	•		•	•	•		•		•			•	
ПРН 13	•					•	•			•	•	•	•	
ПРН 14	•	•	•			•	•				•			
ПРН 15						•	•					•		
ПРН 16	•	•		•	•									
ПРН 17	•	•				•	•				•	•		
ПРН 1.1											•			
ПРН 1.2		•	•						•		•		•	
ПРН 1.3								•					•	
ПРН 1.4														
ПРН 1.5											•		•	
ПРН 1.6					•	•		•						

МАЙНОР «АДВОКАТУРА»

	ВК 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•			•		•					•	•	•	•
ПРН 2	•				•									
ПРН 3	•			•						•			•	•
ПРН 4	•			•	•			•	•					•
ПРН 5					•									
ПРН 6		•	•			•	•	•	•	•	•	•		
ПРН 7		•	•	•		•				•	•	•	•	•
ПРН 8	•			•	•		•						•	•
ПРН 9			•			•		•	•		•	•		
ПРН 10	•				•									
ПРН 11				•		•					•	•		•
ПРН 12	•				•									
ПРН 13				•		•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 14		•	•			•		•	•		•	•		
ПРН 15		•	•			•	•	•	•	•	•	•		
ПРН 16	•			•									•	•
ПРН 17		•	•							•				
ПРН 1.1		•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 1.2		•												
ПРН 1.3	•			•	•								•	•
ПРН 1.4	•		•							•				•
ПРН 1.5		•				•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 1.6			•			•					•	•		

МАЙНОР «ШКОЛА ПРАКТИЧНОГО ПРАВА»

	ВК 1	В К 2	В К 3	В К 4	В К 5	В К 6	В К 7	В К 8	В К 9	В К 10	В К 11	В К 12	В К 13	В К 14
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 2									•					
ПРН 3	•	•	•	•	•	•		•		•	•			•
ПРН 4	•	•	•	•		•		•			•			•
ПРН 5	•			•				•	•					
ПРН 6	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 7	•	•	•	•	•	•		•	•		•	•	•	•
ПРН 8	•	•	•	•		•		•	•	•	•			•
ПРН 9	•	•	•	•		•	•		•		•	•	•	•
ПРН 10							•	•	•			•	•	
ПРН 11	•	•	•	•		•			•	•				•
ПРН 12							•	•						
ПРН 13	•	•	•	•	•		•	•	•		•			•
ПРН 14	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•
ПРН 15					•			•				•	•	
ПРН 16									•	•				
ПРН 17	•	•	•	•						•	•			•
ПРН 1.1					•		•	•						
ПРН 1.2														
ПРН 1.3					•		•			•				
ПРН 1.4												•	•	
ПРН 1.5						•		•		•		•	•	
ПРН 1.6					•			•						

МАЙНОР «ІТ- АДВОКАЦІЯ»

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 2														
ПРН 3	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ПРН 4	•			•							•	•		•

ПРН 5														
ПРН 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 7	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 8		•			•	•		•	•	•	•	•	•	
ПРН 9	•						•							•
ПРН 10			•	•			•				•	•		
ПРН 11	•	•			•	•		•	•	•			•	•
ПРН 12			•	•							•	•		
ПРН 13	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ПРН 14	•						•							•
ПРН 15							•							
ПРН 16				•										
ПРН 17	•	•	•	•	•	•		•	•	•		•	•	•
ПРН 1.1														
ПРН 1.2														
ПРН 1.3		•		•	•	•		•	•	•			•	
ПРН 1.4				•			•							
ПРН 1.5			•	•			•							
ПРН 1.6		•	•	•	•	•		•		•			•	