

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Військово-юридичний інститут

Кафедра адміністративного права та адміністративної діяльності

ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«Адміністративна діяльність правоохоронних органів»

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань – 26 «Цивільна безпека»

Спеціальність – 262 «Правоохоронна діяльність»

Спеціалізація – «Правоохоронна діяльність»

Статус навчальної дисципліни – обов'язкова

Затверджено на засіданні
Вченої ради
протокол № 13 від 7 липня 2022 р.

Ректор

Анатолій Гетьман



Харків 2022

Програма навчальної дисципліни «Адміністративна діяльність правоохоронних органів» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 26 «Цивільна безпека» спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» спеціалізації «Правоохоронна діяльність». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2022. 35 с.

Розробники:

Настюк Василь Якович, доктор юридичних наук, професор,
професор кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності;

Мартинівський Володимир Володимирович, кандидат юридичних наук,
доцент, доцент кафедри адміністративного права
та адміністративної діяльності;

Шовкопляс Олександра Володимирівна, кандидатка юридичних наук,
асистентка кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності

Затверджено на засіданні кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності (протокол № 8 від 18 травня 2022 р.)

Оновлену редакцію (зі змінами та доповненнями) затверджено на засіданні кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності (протокол № 12 від 8 червня 2023 р.)

Оновлену редакцію (зі змінами та доповненнями) затверджено на засіданні кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності (протокол № 10 від 29 травня 2024 р.)

Завідувач кафедри – Шаповал Роман Володимирович, доктор юридичних наук, професор

Зміст

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Вступ | 4 |
| 2. Опис навчальної дисципліни (навчальні одиниці) | 8 |
| 3. Зміст програми навчальної дисципліни | 9 |
| 4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни | 11 |
| 4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять | 11 |
| 4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти | 11 |
| 4.3. Освітні технології та методи навчання | 13 |
| 4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни | 13 |
| 4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни | 22 |
| Додаток 1. Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни | 28 |
| Додаток 2. Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих у термінах компетентностей | 32 |
| Додаток 3. Матриця зв'язків модулів навчальної дисципліни, результатів навчання та предметних компетентностей у програмі навчальної дисципліни | 35 |

1. Вступ

1.1. Мета та завдання навчальної дисципліни.

Мета навчальної дисципліни – формування системи знань про діяльність правоохоронних, правозахисних та військових правоохоронних органів, основні засади їх побудови, а також розуміння процесуального підґрунтя для здійснення судочинства, досудового розслідування, оперативно-розшукової діяльності тощо; вироблення умінь і навичок правозастосування у сфері адміністративної діяльності правоохоронних, правозахисних органів та судочинства.

Завдання:

- надання системи теоретичних знань про адміністративну діяльність правоохоронних органів;
- засвоєння правової термінології у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів;
- формування вміння аналізувати нормативно-правові акти, що регулюють адміністративну діяльність правоохоронних органів;
- вироблення навичок правозастосування у сфері адміністративної діяльності правоохоронних, правозахисних органів та під час здійснення судочинства;
- формування вмінь застосування заходів адміністративного примусу.

1.2. *Статус навчальної дисципліни у структурі освітньо-професійної програми:* обов'язкова.

1.3. *Пререквізити:* «Історія держави і права України», «Теорія права», «Конституційне право України», «Правові основи діяльності органів кримінальної юстиції», «Професійна відповідальність правоохоронця», «Адміністративне право».

1.4. *Кореквізити:* «Цивільний процес», «Кримінальне право», «Кваліфікація адміністративних правопорушень».

1.5. *Постреквізити:* «Кримінальний процес», «Кримінологія», «Практикум зі складання адміністративно-процесуальних документів».

1.6. *Перелік предметних компетентностей здобувача вищої освіти:*

ПК – 1. Здатність визначати сутність адміністративної діяльності правоохоронних органів.

ПК – 2. Здатність визначати предмет і метод адміністративної діяльності правоохоронних органів, їх базові категорії та поняття.

ПК – 3. Здатність визначати сутність законності та дисципліни в адміністративній діяльності правоохоронних органів.

ПК – 4. Здатність застосовувати заходи примусу в адміністративній діяльності правоохоронних органів.

ПК – 5. Здатність аналізувати нормативно-правову базу у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів.

ПК – 6. Здатність аналізувати й оцінювати вплив міжнародних актів на розвиток адміністративного законодавства та його застосування.

ПК – 7. Здатність орієнтуватися в системі законодавства України.

ПК – 8. Здатність приймати обґрунтовані рішення у випадках порушення прав людини.

ПК – 9. Здатність приймати вмотивовані рішення при порушенні публічного порядку та публічної безпеки.

ПК – 10. Здатність реалізовувати та захищати свої права у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів.

ПК – 11. Здатність підтримувати законність та дисципліну в галузі адміністративної діяльності правоохоронних органів.

ПК – 12. Здатність до пошуку альтернативних рішень при здійсненні контролю за дотриманням прав і свобод громадян.

ПК – 13. Розуміння правової природи і сутності інструментів, які використовуються правоохоронними органами в адміністративній діяльності.

ПК – 14. Розуміння стадійності адміністративної діяльності правоохоронних органів, її основних принципів, процедурних етапів та дій.

ПК – 15. Здатність характеризувати зміст, види та порядок адміністративної діяльності правоохоронних органів.

ПК – 16. Здатність визначати та характеризувати особливості заходів адміністративного примусу при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами.

ПК – 17. Здатність визначати сутність, види і способи контролю при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами.

ПК – 18. Здатність характеризувати основні алгоритми адміністративної діяльності правоохоронних органів.

ПК – 19. Здатність аналізувати правові проблеми при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами та обґрунтовувати власну позицію.

ПК – 20. Здатність формулювати особисту думку й аргументовано її представляти при застосуванні норм адміністративного законодавства.

Експлікація загальних і спеціальних компетентностей визначається в карті предметних компетентностей (Додаток 1).

1.7. Перелік результатів навчання здобувача вищої освіти:

РН НД – 1.1. Розуміти сутність та значення адміністративної діяльності правоохоронних органів.

РН НД – 1.2. Визначати предмет і метод адміністративної діяльності правоохоронних органів, їх базові категорії і поняття.

РН НД 1.3. Оцінювати стан дотримання законності та дисципліни під час здійснення адміністративної діяльності правоохоронними органами.

РН НД 1.4. Застосовувати заходи примусу в адміністративній діяльності правоохоронних органів.

РН НД 1.5. Аналізувати нормативно-правову базу, яка регулює відносини у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів.

РН НД 1.6. Аналізувати й оцінювати вплив міжнародних актів на розвиток адміністративного законодавства та практику його застосування.

РН НД – 1.7. Орієнтуватися в системі законодавства України.

РН НД – 1.8. Самостійно приймати обґрунтовані рішення при порушенні прав людини під час здійснення адміністративної діяльності правоохоронними органами.

РН НД – 1.9. Приймати законні та вмотивовані рішення при порушенні публічного порядку та публічної безпеки.

РН НД – 1.10. Реалізувати та захищати свої права, свободи та законні інтереси у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів.

РН НД – 1.11. Підтримувати законність та дисципліну в галузі адміністративної діяльності правоохоронних органів.

РН НД – 1.12. Мати навички прийняття альтернативних рішень при здійсненні контролю за дотриманням прав і свобод громадян.

РН НД – 2.1. Усвідомлювати правову природу і сутність інструментів, що використовуються в адміністративній діяльності правоохоронними органами.

РН НД – 2.2. Демонструвати розуміння стадійності адміністративної діяльності правоохоронних органів, її принципів, процедурних дій та етапів.

РН НД – 2.3. Характеризувати зміст, види та порядок адміністративної діяльності правоохоронних органів.

РН НД – 2.4. Визначати та характеризувати особливості заходів адміністративного примусу при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами.

РН НД – 2.5. Визначати види і способи контролю при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами.

РН НД – 2.6. Характеризувати основні алгоритми адміністративної діяльності правоохоронних органів.

РН НД – 2.7. Визначати правові проблеми адміністративної діяльності правоохоронних органів та обґрунтовувати обрану позицію.

РН НД – 2.8. Формулювати особисту думку й аргументовано її представляти при застосуванні норм адміністративного законодавства України.

Експлікація результатів освоєння навчальної дисципліни і результатів навчання за спеціальністю і спеціалізацією визначається в карті результатів навчання, сформульованих у термінах компетентностей (Додаток 2).

1.8. Модулі програми навчальної дисципліни.

Модуль 1. Загальні положення адміністративної діяльності правоохоронних органів.

Модуль 2. Особлива частина адміністративної діяльності правоохоронних органів.

Експлікація модулів компетентнісно-орієнтованої програми навчальної дисципліни визначається у матриці зв'язків між модулями навчальної дисципліни, результатами навчання та предметними компетентностями (Додаток 3).

2. Опис навчальної дисципліни (навчальні одиниці)

| Найменування показників | Рівень освіти, галузь знань, спеціальність, спеціалізація | Дидактична структура та кількість годин |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Кількість кредитів ЄКТС: 4,0 | Рівень освіти – перший (бакалаврський) | Модуль 1 Лекції: 10 Практичні заняття: 12 |
| Кількість модулів: 2 | Галузь знань – 26 «Цивільна безпека» | Самостійна робота: 16 Модуль 2 |
| Загальна кількість годин: 120 | Спеціальність – 262 «Правоохоронна діяльність» | Лекції: 20 Практичні заняття: 22 |
| Тижневих аудиторних – 2-4, самостійної роботи здобувача вищої освіти – 2-4 | Спеціалізація – «Правоохоронна діяльність» | Самостійна робота: 40 Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань – іспит |

3. Зміст програми навчальної дисципліни

Модуль 1. Загальні положення адміністративної діяльності правоохоронних органів

Загальна характеристика адміністративної діяльності правоохоронних органів України. Введення в навчальну дисципліну «Адміністративна діяльність правоохоронних органів». Поняття, функції та ознаки адміністративної діяльності правоохоронних органів.

Основоположні категорії адміністративної діяльності правоохоронних органів. Публічний порядок та публічна безпека як правові категорії сфери адміністративної діяльності правоохоронних органів. Види та форми адміністративної діяльності правоохоронних органів. Акти управління в адміністративній діяльності правоохоронних органів.

Методи адміністративної діяльності правоохоронних органів. Основні методи адміністративної діяльності правоохоронних органів. Заходи примусу в адміністративній діяльності правоохоронних органів. Заходи припинення, які застосовуються в адміністративній діяльності правоохоронних органів.

Законність та дисципліна в адміністративній діяльності правоохоронних органів. Форми та способи забезпечення законності в адміністративній діяльності правоохоронних органів. Здійснення контролю органами державної влади та місцевого самоврядування за адміністративною діяльністю правоохоронних органів. Внутрішньовідомчий контроль за дотриманням законності в адміністративній діяльності правоохоронних органів.

Судовий контроль за дотриманням законності в адміністративній діяльності правоохоронних органів. Гарантії реалізації громадського контролю за дотриманням законності в адміністративній діяльності правоохоронних органів. Правові основи та порядок розгляду звернень громадян щодо адміністративної діяльності правоохоронних органів.

Організаційно-правові засади забезпечення єдності правоохоронної, судової та правозахисної діяльності. Організація правоохоронної діяльності. Організація судової діяльності. Організація правозахисної діяльності.

Модуль 2. Особлива частина адміністративної діяльності правоохоронних органів

Місце прокуратури в системі правоохоронних органів. Система органів прокуратури. Правові основи прокурорської діяльності. Правовий статус прокурора.

Органи внутрішніх справ та Національна поліція, їх система, завдання та місце у правоохоронній діяльності. Поняття та система органів внутрішніх справ. Національна поліція: компетенція та завдання. Поліцейські правоохоронні заходи: види та загальна характеристика.

Система органів досудового розслідування та їх роль у правоохоронній діяльності. Види та завдання органів досудового розслідування в правоохоронній діяльності. Поняття, форми та загальні положення досудового розслідування. Правовий статус дізнавача, слідчого.

Система правоохоронних органів у сфері національної безпеки. Завдання та правові основи правоохоронної діяльності Служби безпеки України. Організація правоохоронної діяльності Служби безпеки України. Контроль за діяльністю Служби безпеки України.

Судова влада: функції, принципи, організація діяльності. Судова система. Статус суддів. Органи, що забезпечують функціонування судової влади.

Адвокатура як суб'єкт правозахисної діяльності. Поняття та сутність адвокатури. Статус адвоката: вимоги та порядок набуття. Організаційні форми адвокатури.

Виконавча служба України: система та засади правоохоронної діяльності. Інститут примусового виконання судових та інших рішень. Виконання судових рішень як частина цивільного процесу. Виконання судових рішень як частина господарського процесу. Виконання судових рішень як

частина адміністративного процесу. Виконавче провадження. Порядок та умови здійснення виконавчого провадження. Підстави відкладення, зупинення та закінчення виконавчого провадження. Виконавчі документи. Виконавчий лист, вимоги до виконавчих документів.

Пенітенціарна система України та правоохоронна діяльність. Завдання та види органів, установ виконання покарань: правоохоронні аспекти. Порядок і види відбування покарань: організаційно-правові та процесуальні засади реалізації правоохоронних функцій компетентними органами.

Військова служба правопорядку у Збройних Силах України: поняття та правоохоронні повноваження. Військова служба правопорядку у Збройних Силах України – спеціальне правоохоронне формування у складі Збройних Сил України. Основні завдання Військової служби правопорядку. Організація Військової служби правопорядку. Функції Військової служби правопорядку. Особовий склад Військової служби правопорядку.

Недержавні суб'єкти правоохоронної діяльності: міжнародний досвід та українські реалії. Узагальнена характеристика законодавства з питань правоохоронної діяльності зарубіжних країн. Поняття недержавної правоохоронної діяльності. Основні ознаки недержавних правоохоронних органів. Види недержавної правоохоронної діяльності.

4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять:

- форми організації освітнього процесу: навчальні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи.
- види навчальних занять: лекції, практичні заняття, консультації.

4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти

Самостійна робота – основний вид поза аудиторної роботи навчального характеру, що спрямована на засвоєння програмного матеріалу навчального

курсу.

Зміст самостійної роботи здобувачів вищої освіти визначається програмою навчальної дисципліни, методичними матеріалами, завданнями, порадами та настановами викладача. Самостійна робота забезпечується комплексом навчально-методичних засобів: підручниками, навчальними та методичними посібниками, конспектами лекцій, збірниками завдань, методичними рекомендаціями з організації самостійної роботи й ін.

Призначенням самостійної роботи є: (а) формування цілісних знань щодо алгоритмів адміністративної діяльності правоохоронних органів та набуття необхідних компетентностей у цій сфері; (2) усвідомлення значення стандартів захисту прав і свобод особи під час здійснення адміністративної діяльності відповідними правоохоронними органами.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти здійснюється у таких формах: підбір та аналітичне дослідження рекомендованої, нової навчальної та наукової літератури, тематичних актів законодавства України, статистичних і емпіричних даних, судової практики; опрацювання конспектів лекцій; підготовка до практичних занять; розробка кейсів з питань застосування нормативно-правових актів правоохоронними органами та судовими інстанціями; виконання практичних завдань; підготовка індивідуальних робіт (реферат, стаття, тези тощо); участь у конкурсах студентських наукових праць, турнірах; підготовка до всіх видів поточних контрольних випробувань (колоквіумів, виконання тестових завдань тощо); самотестування; підготовка до іспиту згідно з переліком питань, що розроблені кафедрою, та ін.

Види індивідуальних робіт, вимоги до виконання та критерії їх оцінювання закріплені у Положенні про види та критерії оцінювання індивідуальних робіт здобувачів вищої освіти кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності.

4.3. Освітні технології та методи навчання:

- освітні технології: аудіовізуальні, інтерактивні та ІТ-технології; технологія студентоцентрованого навчання тощо.
- методи навчання: звичайний (традиційний) комунікативний метод; дискусія; практичний метод (моделювання ситуацій); наочний метод (демонстрація матеріалу за допомогою ілюстрацій, презентацій); творчий метод; коуч-метод (тренінг перед виступом на наукових заходах із науковими доповідями та повідомленнями); метод міні-дослідження (робота з окремого питання навчальної дисципліни); кейс-метод (аналіз і розв'язання конкретних практичних завдань); інформаційно-пошуковий метод; метод самооцінювання (вироблення навичок об'єктивного оцінювання власних компетенцій) тощо.

4.4. *Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни*

Формами контролю знань здобувачів вищої освіти є поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль знань включає:

- контроль якості засвоєння здобувачами вищої освіти програмного матеріалу навчальної дисципліни *на практичних заняттях* із застосуванням таких засобів: усне, письмове чи експрес-опитування, вирішення практичних завдань або задач, розробка кейсів, захист есе/реферату за ініціативи здобувача освіти й ін. У ході практичного заняття здобувач може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0; 0,3; 0,7; 1);
- контроль якості засвоєння здобувачами вищої освіти програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквиумів, виконання тестових завдань тощо. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки здобувача у вивченні поточного матеріалу.

Впродовж семестру здобувачі вищої освіти виконують самостійну роботу, в тому числі, у формі підготовки *індивідуальної роботи*. Максимальна кількість балів за індивідуальну роботу – 10 балів.

Формою *підсумкового контролю* знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є *іспит*.

Мінімальна оцінка результатів поточного контролю й індивідуальної роботи, за якої здобувач допускається до складання іспиту, становить 25 балів.

Максимальна кількість балів, яку здобувач вищої освіти може отримати за результатами підсумкового контролю, становить 60 балів.

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами контрольних заходів навчальної дисципліни «Адміністративна діяльність правоохоронних органів» при підсумковому контролі у формі іспиту:

| Поточний контроль | | | | Індивідуальна робота здобувачів | Підсумковий контроль (іспит) | Підсумкова оцінка знань |
|-------------------|-----------|------------|------------------|---------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| Модуль № 1 | | Модуль № 2 | | | | |
| п/з | колоквіум | п/з | тестове завдання | | | |
| max 6 | max 8 | max 11 | max 5 | max 10 | max 60 | max 100 |

Критерії оцінювання (іспит):

| Вид контролю | Кількість балів | Критерії (за кожною з оцінок) |
|------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Поточний контроль на практичному занятті | Max 1 | Відмінне засвоєння навчального матеріалу з теми, можливі окремі несуттєві недоліки. |
| | 0,7 | Добре засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки. |
| | 0,3 | Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок. |
| | Min 0 | Незадовільний рівень засвоєння матеріалу. |
| Колоквіум | Max 8 | Результати опрацювання матеріалу високі, можлива незначна кількість несуттєвих помилок. |
| | 6 | Добре засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки. |

| | | |
|------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| | 4 | Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість несуттєвих помилок. |
| | 2 | Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість суттєвих помилок. |
| | 1 | Прогалини в знаннях, здобувач слабо володіє матеріалом. |
| | Min 0 | Незадовільний рівень засвоєння матеріалу. |
| Тестове завдання | Max 5 | Відмінне засвоєння навчального матеріалу з тем, можливі окремі несуттєві недоліки. |
| | 4 | Результати опрацювання матеріалу високі, але є незначна кількість несуттєвих помилок. |
| | 3 | Добре засвоєння матеріалу з тем, але є окремі помилки. |
| | 2 | Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок. |
| | 1 | Мінімальні результати, достатні для отримання позитивної оцінки. |
| | Min 0 | Незадовільний рівень засвоєння матеріалу. |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оцінка індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти: Наукова доповідь | Max 10 | Послідовно, систематизовано, логічно, грамотно, повно викладені результати проведеного наукового дослідження за певною темою. Ґрунтовно вивчена сучасна вітчизняна та зарубіжна наукова література, нормативні джерела, судова практика, практика органів охорони правопорядку, офіційна статистика. Проведено соціологічне дослідження – опитування, анкетування тощо. Наведені посилання на використані джерела. Обрана тема є актуальною як з практичної, так і з теоретичної точок зору. Робота правильно структурована, має вступ (обґрунтування актуальності дослідження, постановка його мети та завдання), повно висвітлено стан наукової розробленості проблеми, наведено узагальнення наукової літератури, законодавства та інших джерел. Окрім викладення матеріалу робота містить власний авторський підхід до вирішення розглядуваної проблеми та висновки. Наукова доповідь ілюструється за допомогою презентації. |
| | 8 | Послідовно, систематизовано, логічно, грамотно викладені результати проведеного наукового дослідження за певною темою. Автор використав основні сучасні вітчизняні та зарубіжні наукові літературні джерела, законодавство, релевантну правозастосовну практику. В роботі наведені посилання на використані інформаційні джерела. Обрана тема є актуальною як з практичної, так і |

| | | |
|---------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | з теоретичної точок зору. Робота добре структурована, має обґрунтування актуальності дослідження; висвітлюється загальний стан наукової розробленості проблеми. Окрім викладення матеріалу робота містить аргументовані авторські висновки. Наукова доповідь ілюструється за допомогою презентації. |
| | 6 | Послідовно та грамотно викладені результати проведеного наукового дослідження за певною темою. Автор використав незначну кількість сучасних вітчизняних та зарубіжних наукових літературних джерел, законодавство, правозастосовну практику. В роботі наведені посилання на використані джерела. Обрана тема є актуальною як з практичної, так і з теоретичної точок зору. Робота структурована, має обґрунтування актуальності дослідження, висвітлюється стан наукової розробленості проблеми. Окрім викладення матеріалу робота містить окремі авторські висновки. |
| | 4 | Робота недостатньо структурована, не має послідовності та логічності викладення матеріалу. Автор використав сучасні вітчизняні джерела. Наявна незначна кількість посилань на судову та / або правозастосовну практику. Представлена робота не повністю відповідає вимогам, які висуваються до робіт такого рівня, не містить достатнього обсягу, який би дозволив усвідомити сутність питання чи проблеми, задля розкриття яких вона виконувалася. Обрана тема є актуальною, але відсутній авторський підхід при дослідженні більшості питань. |
| | 2 | Робота недостатньо структурована, не має змістовної логічності у викладенні матеріалу. Автор використав сучасні вітчизняні джерела, але не звернувся до правозастосовної практики. Представлена робота не в повній мірі відповідає вимогам, які висуваються до робіт такого рівня, виконана неакуратно, не містить достатнього обсягу, який би дозволив усвідомити сутність питання чи проблеми, задля розкриття яких вона виконувалася; відсутні авторські висновки. |
| | Min 0 | Представлена робота не відповідає вимогам, які висуваються до робіт такого рівня; містить ознаки академічної недоброчесності. |
| Реферат | Max 10 | Питання плану реферату висвітлені повно. Проаналізовані представлені в навчальній та науковій літературі погляди щодо предмета дослідження; на основі їх порівняльної оцінки висловлене особисте ставлення автора до |

| | | |
|-----------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | кожного з них, а також надана власна оцінка запропонованим у літературі пропозиціям стосовно шляхів вирішення таких проблемних питань, які стосуються теми, та (або) висловлені авторські пропозиції. Реферат виконаний самостійно та не містить некоректних запозичень. Реферат ілюструється за допомогою презентації. |
| | 7 | Переважає більшість питань плану реферату висвітлена повно та точно. Одне з питань розкрито недостатньо повно або при його висвітленні допущена суттєва помилка. Проаналізовані основні літературні джерела, рекомендовані кафедрою при написанні роботи на відповідну тему. Реферат виконаний самостійно та не містить некоректних запозичень. Реферат ілюструється за допомогою презентації. |
| | 3 | Питання плану теми висвітлені поверхово. При написанні реферату використана незначна кількість монографічних та нормативних джерел із числа рекомендованих кафедрою. При розкритті питань плану допущені грубі помилки. |
| | Min 0 | Тема реферату не розкрита або в ній виявлено некоректні запозичення (плагіат). |
| Анотування прочитаної додаткової літератури з курсу | Max 4 | В роботі здійснена анотація обраних за погодженням з викладачем-науковим керівником джерел. Наведено бібліографічний опис анотованого джерела, надана характеристика його змісту, виділена головна ідея, ключові положення. Анотація містить не лише огляд прочитаного матеріалу, а й аналітичну позицію здобувача вищої освіти з приводу отриманої інформації. Здобувач продемонстрував уміння працювати з літературою, аналізувати норми чинного законодавства, використовувати наукові джерела та правозастосовну практику, робити обґрунтовані висновки. Анотація відповідає вимогам, які пред'являються до такого виду робіт. Вказуються причини обрання певної теми, джерел, робіт конкретних авторів, обґрунтовується актуальність теми, наводиться думка здобувача щодо усвідомленого матеріалу та формулюється висновок. |
| | 2 | Анотація здійснена поверхнево, містить лише огляд прочитаного матеріалу. Здобувач не продемонстрував уміння працювати з літературою, ґрунтовно аналізувати норми чинного законодавства, використовувати у необхідній кількості наукові джерела та правозастосовну практику, виокремлювати |

| | | |
|----------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | проблеми правозастосування та головну думку. Зроблені висновки не в повній мірі відображають зміст анотованого матеріалу або є помилковими. |
| | Min 0 | Анотація містить лише загальний огляд дослідженого матеріалу. Зроблені висновки не відображають його зміст, є помилковими або містять ознаки академічного плагіату. |
| Узагальнення правозастосовної практики | Max 10 | Здобувач вищої освіти проаналізував 30-50 судових рішень, процесуальних документів тощо, які були узагальнені ним особисто чи отримані з відповідних реєстрів. Узагальнення належним чином оформлено, наведені посилання на джерела інформації, містить вступ, в якому вказується на актуальність та мету роботи, змістовну частину, яка структурує процесуальні документи відповідно до правової позиції, та висновки. У висновках зроблено акцент на проблемах правозастосування, наявності розбіжностей у тлумаченні норми та/або у правозастосуванні, недоліках і похибках у діяльності правозастосовних органів, існуванні прогалин у законодавстві, неоднаковості у тлумаченні оцінних понять тощо. Узагальнення ілюструється за допомогою презентації. |
| | 8 | Здобувач вищої освіти проаналізував не більше 30 судових рішень, процесуальних документів тощо, які були узагальнені ним особисто чи отримані з відповідних реєстрів. Узагальнення оформлено належним чином, має вступ, змістовну частину та висновки. Втім, змістовна частина містить просте перерахування джерел без виокремлення правової позиції правозастосовника, не систематизовані належним чином проблеми правозастосування або це здійснено неповно чи неточно. У висновках вказано на проблеми правозастосування, наявність розбіжностей у тлумаченні норми та/або у правозастосуванні, недоліки та похибки правозастосовних органів, існування прогалин у законодавстві, неоднаковість у тлумаченні оцінних понять та ін. |
| | 6 | Здобувач вищої освіти проаналізував не більше 20 судових рішень, процесуальних документів тощо, які були узагальнені ним особисто чи отримані з відповідних реєстрів. Узагальнення оформлено належним чином, має вступ, змістовну частину та висновки. Втім, змістовна частина складається з простого |

| | | |
|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | перерахування джерел без виокремлення правової позиції правозастосовника, належним чином не систематизовані проблеми правозастосування або це здійснено неповно чи неточно. У висновках не визначені проблеми правозастосування, не наведено розбіжностей, які мають місце у правозастосовній практиці. |
| | 4 | Здобувач вищої освіти проаналізував не більше 10 судових рішень, процесуальних документів тощо, які були узагальнені ним особисто чи отримані з відповідних реєстрів. Узагальнення оформлено належним чином, має вступ, змістовну частину та висновки. Втім, змістовна частина складається з простого перерахування джерел без виокремлення правової позиції правозастосовника, не систематизовані належним чином проблеми правозастосування або це здійснено неповно чи неточно. У висновках не виокремлено проблеми правозастосування, не наведено розбіжностей, які мають місце у правозастосовній практиці, задля чого здійснювалося узагальнення. |
| | 2 | Здобувач вищої освіти проаналізував не більше 5 судових рішень, процесуальних документів тощо, які були узагальнені ним особисто чи отримані з відповідних реєстрів. Узагальнення оформлено належним чином, має вступ, змістовну частину та висновки. Втім, змістовна частина складається з простого перерахування джерел без виокремлення правової позиції правозастосовника, належним чином не систематизовані проблеми правозастосування або це здійснено неповно чи неточно. У висновках не виокремлено проблеми правозастосування, не наведено розбіжностей, які мають місце у правозастосовній практиці, задля чого здійснювалося узагальнення. |
| | Min 0 | Відсутній аналіз обраних судових рішень або відповідних процесуальних документів, викладено лише зміст зібраних матеріалів. Узагальнення належним чином не оформлене та не структуроване; не наведені посилання на використані джерела інформації. |
| Есе | Max 6 | Есе виконано самостійно, сумлінно та добросовісно. Містить ключову ідею, що розкривається у змісті роботи на конкретних прикладах із судової практики, прецедентах Європейського суду з прав людини, підходах науковців, але з формуванням та наведенням автором власного ставлення до досліджуваного |

| | | |
|-------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | питання. |
| | 4 | Есе фрагментарно розкриває ключову ідею, містить методологічні помилки, недостатнє обґрунтування досліджуваного питання. |
| | 2 | Есе фрагментарно розкриває ключову ідею, не відповідає стилю есе, не містить авторського висновку щодо розглядуваного питання. |
| | Min 0 | Тема есе не розкрита або в ній виявлено некоректні запозичення (плагіат). |
| Складання термінологічного словника | 3 | Здобувач вищої освіти повністю виконав завдання стосовно створення заздалегідь узгодженого переліку термінів, що відображають термінологію галузі (кількох галузей) знань або лексику спеціальної сфери. Складено список термінів, пов'язаних із певною тематикою дисципліни, що вивчається, та надано їх визначення. Підготовлений словник містить не менше 10 термінів. Здобувач спирався при підготовці словника на чинне законодавство, міжнародні нормативні акти, практику Європейського суду з прав людини, Конституційного Суду України та Верховного Суду, а також сучасну вітчизняну та зарубіжну наукову літературу за обраною темою. |
| Розробка схем, таблиць, діаграм | 3 | Розроблено схему, таблицю, діаграму на основі комплексного аналізу чинного законодавства, узагальнення правозастосовної практики, опанування літературних джерел з навчальної дисципліни, яку вивчає здобувач вищої освіти. Належна систематизація матеріалу дозволила ґрунтовно проаналізувати взаємозв'язки, відмінності тощо. Цей вид індивідуальної роботи бажано проілюструвати презентацією, що значно підвищує її ілюстративність. Робота виконана акуратно, ретельно, ґрунтовно, самостійно. |
| Створення презентації | 3 | За допомогою програми Microsoft PowerPoint або за вибором здобувача іншого зручного програмного забезпечення підготовлено презентацію однієї з тем навчальної дисципліни, що вивчається. Подача матеріалу повинна бути динамічною, цікавою, ілюстративною, з використанням різних видів зображень. Презентація має містити не менше 10 слайдів та повністю розкривати питання. |
| Створення короткометражного фільму | 10 | Презентується фільм тривалістю не менш 2-3 хвилин аудіо-відео або відео контенту. Сюжет фільму ґрунтується єдиною метою, містить ідею, яка заздалегідь обговорена з науковим керівником. Фільм виконаний якісно, звук |

| | | |
|--------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | чіткий, є доступним для перегляду. |
| Написання та опублікування наукової статті | 10 | Наукова стаття є логічно завершеною, ґрунтовною, в ній досліджено найбільш актуальні проблеми чи певне питання, яке є важливим для поглиблення знань здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни, що ним вивчається. Стаття має науковий стиль викладу. Змістовно їй притаманні точність, зрозумілість, зв'язаність (логічна несуперечливість), цілісність, грамотність, довершеність матеріалу та його високий науковий рівень. Структурні елементи статті відповідають вимогам видання, до якого вона подається. Максимальний бал виставляється за умови опублікування підготовленої статті видавництвом. |
| Написання та опублікування тез доповіді на конференції | 5 | Тези виступу на науково-практичній чи науковій конференції відповідають вимогам, які висуваються до такого виду роботи. Вони лаконічно формулюють ключові моменти, що презентують доповідь, з якою здобувач вищої освіти виступив або бажає виступити на конференції. Тези оформлені відповідно до вимог, що висуваються організаторами конференції чи видавництвом. Максимальний бал виставляється за умови їх опублікування. |

| | | |
|-------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Іспит | Мах 60 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Всебічне, систематичне і глибоке знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, у тому числі орієнтація в основних наукових доктринах і концепціях навчальної дисципліни. 2. Засвоєння основної та додаткової літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з навчальної дисципліни й використання отриманих знань у практичній роботі. |
| | 55 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Засвоєння основної літератури та знайомство з додатковою літературою, рекомендованою кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи. |
| | 50 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Достатньо повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, за відсутності у відповідях суттєвих помилок. 2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи. |

| | | |
|--|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 45 | <p>1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією.</p> <p>2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою.</p> <p>3. Помилки й суттєві неузгодженості у відповідях за наявності знань для їх самостійного усунення або за допомогою викладача.</p> |
| | 40 | <p>1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією.</p> <p>2. Ознайомлення з основною літературою, рекомендованою кафедрою.</p> <p>3. Помилки у відповідях за наявності знань для усунення найсуттєвіших помилок за допомогою викладача.</p> |
| | 35 | <p>1. Прогалини в знаннях з певних частин основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни.</p> <p>2. Наявність помилок у відповідях на питання.</p> |
| | Min 0 | <p>1. Відсутність знань значної частини основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни.</p> <p>2. Неможливість продовжити навчання або здійснювати професійну діяльність без проходження повторного курсу з цієї дисципліни.</p> |

4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Нормативно-правові акти

1. Конституція України : Закон України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text>
2. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text
3. Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.2005 р. № 2747-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text>
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 р. № 8073-Х. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text> та <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80732-10#Text>

5. Кримінальний процесуальний кодекс України : Закон України від 13.04.2012 р. № 4651-VI. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text>
6. Про адвокатуру та адвокатську діяльність : Закон України від 05.07.2012 р. № 5076-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text>
7. Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту : Закон України від 08.07.2011 р. № 3671-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3671-17#Text>
8. Про Військову службу правопорядку у Збройних Силах України : Закон України від 07.03.2002 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3099-14#Text>
9. Про Державне бюро розслідувань : Закон України від 12.11.2015 р. № 794-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-19#Text>
10. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>
11. Про захист персональних даних : Закон України від 01.06.2010 р. № 2297-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>
12. Про інформацію : Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>
13. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>
14. Про національну безпеку України : Закон України від 21.06.2018 р. № 2469-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2469-19#Text>
15. Про Національну поліцію : Закон України від 02.07.2015 р. № 580-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>
16. Про оперативно-розшукову діяльність : Закон України від 18.02.1992 р. № 2135-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2135-12#Text>

17. Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів : Закон України від 02.06.2016 р. № 1403-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19#Text>

18. Про організаційно-правові основи боротьби з організованою злочинністю : Закон України від 30.06.1993 р. № 3341-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3341-12#Text>

19. Про правовий режим воєнного стану : Закон України від 12.05.2015 р. № 389-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>

20. Про правовий режим надзвичайного стану : Закон України від 16.03.2000 р. № 1550-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1550-14#Text>

21. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства : Закон України від 22.09.2011 р. № 3773-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17#Text>

22. Про прокуратуру : Закон України від 14.10.2014 р. № 1697-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>

23. Про санкції : Закон України від 14.08.2014 р. № 1644-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18#Text>

24. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні : Закон України від 11.12.2003 р. № 1382-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1382-15#Text>

25. Про Службу безпеки України : Закон України від 25.03.1992 р. № 2229-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12#Text>

26. Про судоустрій і статус суддів : Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>

27. Про порядок офіційного оприлюднення нормативно-правових актів та набрання ними чинності : Указ Президента України від 10.06.1997 р. № 503/97. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/503/97#Text>

28. Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) : Рішення Ради

національної безпеки і оборони України від 21.06.2018 р. введено в дію Указом Президента України від 21.06.2018 р. № 176/2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0007525-18/paran8#n8>

Література

Основна література

1. Адміністративна процедура : навч. посіб. / за заг. ред. І. В. Бойко. Харків : Право, 2019. 206 с.
2. Адміністративне право : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти / Ю. П. Битяк, В. М. Гаращук, В. В. Зуй та ін. Харків : Право, 2020. 192 с.
3. Адміністративне право України : підручник / за заг. ред. Ю. П. Битяка. Харків : Право, 2021. 392 с.
4. Адміністративне право України. Адміністративне судочинство в Україні : посіб. для підгот. до зовн. незалеж. оцінювання / за заг. ред. Н. Б. Писаренко. Харків : Право, 2020. 190 с.
5. Адміністративне судочинство : підручник / за заг. ред. Р. В. Шаповала. Харків : Право, 2023. 432 с.
6. Бойко І. В. Право на належне адміністрування: розуміння сутності та змісту. *Сучасні аспекти науки* : монографія / за ред. Є. О. Романенка, І. В. Жукової. Київ; Братислава : ФОП КАНДИБА Т.П., 2021. С. 122–138.
7. Бойко І. В., Соловйова О. М., Ченереллі А. Цифровізація адміністративної процедури як спосіб забезпечення права на належне адміністрування. *Права людини в умовах цифрової трансформації суспільства* : монографія / за ред. Д. В. Лученка. Харків : НЮУ імені Ярослава Мудрого, 2022. С. 127–148.
8. Захист прав, приватності та безпеки людини в інформаційну епоху : монографія / за заг. ред. В. Г. Пилипчука. Київ-Одеса : Фенікс, 2020. 260 с.
9. Настюк В. Я., Коропаткін І. М., Карелін В. В. Розвиток та становлення механізму реалізації адміністративно-правового режиму цивільно-військового

співробітництва в Україні. *Актуальні проблеми держави і права*. Вип. 86. 2020. С. 145–153.

10. Тарасюк А. В. Кібербезпека України на сучасному етапі державотворення: теоретико-правові основи : монографія. Київ; Одеса : Фенікс, 2020. 404 с.

11. Чишко К. Зарубіжний досвід адміністративно-правової кваліфікації правопорушень. *Підприємництво, господарство і право*. 2020. № 3. С. 185–191.

Додаткова література

1. Дудоров О. О., Мовчан Р. О., Сенік В. Г. Кваліфікація адміністративних правопорушень, пов'язаних з корупцією (коментар судової практики). Київ : Дакор, 2020. 508 с.

2. Кравчук О. О. Адміністративна та (або) кримінальна відповідальність за порушення карантину людей. *Публічне право*. 2020. № 1. С. 102–115.

3. Мартиновський В. В. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності як засіб запобігання конфлікту інтересів. *Актуальні питання у сучасній науці*. 2023. № 3(9). С. 342–352.

4. Мех Ю. В. Поліцейські заходи примусу та превентивні заходи: умови та особливості застосування. *Юридичний науковий електронний журнал*. 2021. № 11. С. 482–485.

5. Мех Ю. В., Головка В. Р., Горобець Д. Д. Адміністративний статус сучасних суб'єктів сектору безпеки держави. *Аналітично-порівняльне правознавство*. 2023. № 5. С. 726–730.

6. Солнцева Х. Адміністративно-правовий захист прав поліцейського в Україні. *Krakowskie Studia Małopolskie*. 2021. № 4. С. 7–24.

7. Шаповал Р. В., Солнцева Х. В. Централізація адміністративного впливу на органи внутрішніх справ України. *Право та інновації*. 2020. № 4. С. 99–105.

Інтернет-ресурси:

Офіційний веб-портал Верховної Ради України. URL: <http://rada.gov.ua/>

Офіційний веб-портал Президента України. URL: <http://www.president.gov.ua>

Офіційний веб-портал Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>

Офіційний веб-портал Верховного Суду. URL: https://supreme.court.gov.ua/supreme/gromadyanam/perelik_sprav/

Офіційний веб-портал Конституційного Суду України. URL: <https://ccu.gov.ua/>

Офіційний веб-портал Міністерства юстиції України. URL: <https://minjust.gov.ua/>

Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <http://www.reyestr.court.gov.ua>

Офіційний веб-портал Національного антикорупційного бюро України. URL: <https://nabu.gov.ua>

Офіційний веб-портал Національного агентства з питань запобігання корупції. URL: <https://nazk.gov.ua>

Офіційний веб-портал наукової бібліотеки НЮУ імені Ярослава Мудрого. URL: <http://library.nlu.edu.ua>

СЕНМК

Стандартизований електронний навчально-методичний комплекс кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності. URL: <https://library.nlu.edu.ua/senmk/itemlist/category/236-kafedra-administrativnogo-prava2.html>

НЕІК

Навчальний електронний інформаційний комплекс «Адміністративна діяльність правоохоронних органів». URL: <https://neik.nlu.edu.ua/moodle/course/view.php?id=1235>

Додаток 1

Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни

| Шифр та назва компетентностей за спеціальністю і/або спеціалізацією | Шифр та назва компетентностей з навчальної дисципліни |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЗК – загальні (універсальні) компетентності (обрати компетентності згідно зі змістом навчальної дисципліни) | ПК – предметні компетентності з навчальної дисципліни |
| ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. | ПК – 1. Здатність визначати сутність адміністративної діяльності правоохоронних органів. ПК – 2. Здатність визначати предмет і метод адміністративної діяльності правоохоронних органів, їх базові категорії та поняття. ПК – 4. Здатність застосовувати заходи примусу в адміністративній діяльності правоохоронних органів. ПК – 13. Розуміння правової природи і сутності інструментів, які використовуються правоохоронними органами в адміністративній діяльності. ПК – 14. Розуміння стадійності адміністративної діяльності правоохоронних органів, її основних принципів, процедурних етапів та дій. ПК – 15. Здатність характеризувати зміст, види та порядок адміністративної діяльності правоохоронних органів. |
| ЗК4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. | ПК – 5. Здатність аналізувати нормативно-правову базу у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів. ПК – 6. Здатність аналізувати й оцінювати вплив міжнародних актів на розвиток адміністративного законодавства та його застосування. ПК – 7. Здатність орієнтуватися в системі законодавства України. |
| ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. | ПК – 3. Здатність визначати сутність законності та дисципліни в адміністративній діяльності правоохоронних органів. ПК – 16. Здатність визначати та характеризувати особливості заходів адміністративного примусу при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами. ПК – 17. Здатність визначати сутність, види і способи контролю при здійсненні адміністративної діяльності |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>правоохоронними органами.</p> <p>ПК – 18. Здатність характеризувати основні алгоритми адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> |
| ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення. | <p>ПК – 8. Здатність приймати обґрунтовані рішення у випадках порушення прав людини.</p> <p>ПК – 9. Здатність приймати вмотивовані рішення при порушенні публічного порядку та публічної безпеки.</p> |
| ЗК10. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. | <p>ПК – 10. Здатність реалізовувати та захищати свої права у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> <p>ПК – 11. Здатність підтримувати законність та дисципліну в галузі адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> |
| ЗК1.2. Здатність до пошуку альтернативних рішень у професійній діяльності. | ПК – 12. Здатність до пошуку альтернативних рішень при здійсненні контролю за дотриманням прав і свобод громадян. |
| ЗК1.5. Здатність до креативності у предметно-практичній діяльності. | <p>ПК – 19. Здатність аналізувати правові проблеми при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами та обґрунтовувати власну позицію.</p> <p>ПК – 20. Здатність формулювати особисту думку й аргументовано її представляти при застосуванні норм адміністративного законодавства.</p> |
| СК – фахові компетентності за спеціальністю (обрати компетентності згідно зі змістом навчальної дисципліни) | |
| СК1. Усвідомлення функцій держави, форм реалізації цих функцій, правових основ правоохоронної діяльності; дотримання основних принципів реалізації правоохоронної функції держави. | <p>ПК – 1. Здатність визначати сутність адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> <p>ПК – 2. Здатність визначати предмет і метод адміністративної діяльності правоохоронних органів, їх базові категорії та поняття.</p> <p>ПК – 3. Здатність визначати сутність законності та дисципліни в адміністративній діяльності правоохоронних органів.</p> |
| СК2. Здатність організувати нагляд (контроль) за додержанням вимог законодавства у сфері правоохоронної діяльності. | ПК – 17. Здатність визначати сутність, види і способи контролю при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами. |
| СК4. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань та навичок у професійній діяльності. | <p>ПК – 5. Здатність аналізувати нормативно-правову базу у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> <p>ПК – 6. Здатність аналізувати й оцінювати вплив міжнародних актів на розвиток</p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>адміністративного законодавства та його застосування.</p> <p>ПК – 7. Здатність орієнтуватися в системі законодавства України.</p> |
| <p>СК6. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.</p> | <p>ПК – 8. Здатність приймати обґрунтовані рішення у випадках порушення прав людини.</p> <p>ПК – 10. Здатність реалізовувати та захищати свої права у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> |
| <p>СК 7. Здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості та суспільства, протидіяти нелегальній (незаконній) міграції, тероризму та торгівлі людьми.</p> | <p>ПК – 11. Здатність підтримувати законність та дисципліну в галузі адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> <p>ПК – 12. Здатність до пошуку альтернативних рішень при здійсненні контролю за дотриманням прав і свобод громадян.</p> |
| <p>СК8. Здатність ефективно забезпечувати публічну безпеку та порядок.</p> | <p>ПК – 13. Розуміння правової природи і сутності інструментів, які використовуються правоохоронними органами в адміністративній діяльності.</p> <p>ПК – 14. Розуміння стадійності адміністративної діяльності правоохоронних органів, її основних принципів, процедурних етапів та дій.</p> |
| <p>СК10. Здатність визначати належні та придатні для юридичного аналізу факти.</p> | <p>ПК – 15. Здатність характеризувати зміст, види та порядок адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> <p>ПК – 16. Здатність визначати та характеризувати особливості заходів адміністративного примусу при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами.</p> |
| <p>СК 16. Здатність у передбачених законом випадках застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю, тактичні прийоми під час службової діяльності в разі отримання інформації чи безпосереднього виявлення ознак правопорушення, перебуваючи на місці події та в інших службових ситуаціях, а також здатність надавати домедичну допомогу.</p> | <p>ПК – 4. Здатність застосовувати заходи примусу в адміністративній діяльності правоохоронних органів.</p> |
| <p>СК20. Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення адміністративних і кримінальних правопорушень, заходів, спрямованих на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб та публічній безпеці.</p> | <p>ПК – 18. Здатність характеризувати основні алгоритми адміністративної діяльності правоохоронних органів.</p> |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>СК – фахові компетентності за спеціалізацією (обрати компетентності згідно зі змістом навчальної дисципліни)</p> | |
| <p>СК1.2. Уміння виявляти проблеми правозастосування та пропонувати шляхи їх вирішення під час здійснення правоохоронної діяльності.</p> | <p>ПК – 19. Здатність аналізувати правові проблеми при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами та обґрунтовувати власну позицію. ПК – 20. Здатність формулювати особисту думку й аргументовано її представляти при застосуванні норм адміністративного законодавства.</p> |
| <p>СК 1.3. Здатність до перенесення диференційованих фізичних навантажень; експлуатації й обслуговування техніки; прийняття рішень в ході повсякденної службової діяльності, під час мобілізації, воєнного/надзвичайного стану та в умовах ведення бойових дій.</p> | <p>ПК – 9. Здатність приймати вмотивовані рішення при порушенні публічного порядку та публічної безпеки.</p> |

Додаток 2

**Карта результатів навчання здобувача вищої освіти,
сформульованих у термінах компетентностей**

| Шифр та назва РН за спеціальністю і / або спеціалізацією | Модуль НД | Шифр та назва РН з навчальної дисципліни |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РН – результати навчання за спеціальністю / спеціалізацією (обрати результати навчання згідно зі змістом навчальної дисципліни) | | Результати навчання з навчальної дисципліни |
| РН 1. Розуміти історичний, економічний, технологічний і культурний контексти розвитку правоохоронної діяльності. | № 1 | РН НД – 1.1. Розуміти сутність та значення адміністративної діяльності правоохоронних органів. |
| РН 3. Збирати необхідну інформацію з різних джерел, аналізувати і оцінювати її. | № 1 | РН НД – 1.2. Визначати предмет і метод адміністративної діяльності правоохоронних органів, їх базові категорії і поняття. РН НД 1.3. Оцінювати стан дотримання законності та дисципліни під час здійснення адміністративної діяльності правоохоронними органами. РН НД – 1.7. Орієнтуватися в системі законодавства України. |
| РН 4. Формулювати і перевіряти гіпотези, аргументувати висновки. | № 1 | РН НД 1.5. Аналізувати нормативно-правову базу, яка регулює відносини у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів. РН НД 1.6. Аналізувати й оцінювати вплив міжнародних актів на розвиток адміністративного законодавства та практику його застосування. |
| РН 7. Здійснювати координацію діяльності суб'єктів забезпечення публічної безпеки і порядку, а також комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою своєчасного реагування на кримінальні правопорушення, адміністративні правопорушення та події. | № 1 | РН НД – 1.8. Самостійно приймати обґрунтовані рішення при порушенні прав людини під час здійснення адміністративної діяльності правоохоронними органами. РН НД – 1.9. Приймати законні та вмотивовані рішення при порушенні публічного порядку та публічної безпеки. |
| РН 12. Адаптуватися і | № 1 | РН НД – 1.10. Реалізувати та захищати свої |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ефективно діяти за звичних умов правоохоронної діяльності та за умов ускладнення оперативної обстановки. | | права, свободи та законні інтереси у сфері адміністративної діяльності правоохоронних органів. РН НД – 1.11. Підтримувати законність та дисципліну в галузі адміністративної діяльності правоохоронних органів. |
| РН 14. Здійснювати пошук та аналіз новітньої інформації у сфері правоохоронної діяльності, мати навички саморозвитку та самоосвіти протягом життя, підвищення професійної майстерності, вивчення та використання передового досвіду у сфері правоохоронної діяльності. | № 1 | РН НД – 1.12. Мати навички прийняття альтернативних рішень при здійсненні контролю за дотриманням прав і свобод громадян. |
| РН 16. Застосовувати заходи, спрямовані на усунення загрози життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення кримінального чи адміністративного правопорушення. | № 1 | РН НД 1.4. Застосовувати заходи примусу в адміністративній діяльності правоохоронних органів. |
| РН 17. Використовувати основні методи та засоби забезпечення правопорядку в державі, дотримуватись прав і свобод людини і громадянина, попередження та припинення нелегальної (незаконної) міграції та інших загроз національної безпеки держави (кібербезпеку, економічну та інформаційну безпеку, тощо). | № 2 | РН НД – 2.1. Усвідомлювати правову природу і сутність інструментів, що використовуються в адміністративній діяльності правоохоронними органами. РН НД – 2.2. Демонструвати розуміння стадійності адміністративної діяльності правоохоронних органів, її принципів, процедурних дій та етапів. |
| РН 22. Вміти оцінювати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, прогнозувати розвиток обстановки, дій правопорушників та противника, вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення правопорушень. | № 2 | РН НД – 2.4. Визначати та характеризувати особливості заходів адміністративного примусу при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами. |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РН 1.3. Ефективно реагувати на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення та інші події. | № 2 | РН НД – 2.3. Характеризувати зміст, види та порядок адміністративної діяльності правоохоронних органів. |
| РН 1.4. Визначати професійні завдання і організувати підлеглих для їх виконання, брати на себе відповідальність за отримані результати та здійснювати службові обов'язки у нестандартних ситуаціях за наявності неповної або обмеженої інформації. | № 2 | РН НД – 2.5. Визначати види і способи контролю при здійсненні адміністративної діяльності правоохоронними органами. РН НД – 2.6. Характеризувати основні алгоритми адміністративної діяльності правоохоронних органів. РН НД – 2.7. Визначати правові проблеми адміністративної діяльності правоохоронних органів та обґрунтовувати обрану позицію. РН НД – 2.8. Формулювати особисту думку й аргументовано її представляти при застосуванні норм адміністративного законодавства України. |
| РН 1.5. Виявляти навички фізичної підготовленості; експлуатації й обслуговування техніки; тактичного планування, моделювання та прийняття оптимальних рішень в умовах невизначеності. | № 1 | РН НД – 1.9. Приймати законні та вмотивовані рішення при порушенні публічного порядку та публічної безпеки. |

