



ПРОГРАМА

онлайн-візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі–ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми (далі – ОПП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма онлайн-візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час онлайн-візиту експертної групи надає їй всі необхідні матеріали.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений вінший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі онлайн-візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу онлайн-візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі онлайн-візиту передбачається резерв на зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки. ЗВО має вжити заходів аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі онлайн-візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов’язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов’язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою:
вул. Пушкінська, 77 м. Харків, 61024(дистанційно).

**Розклад роботи експертної групи
З проведення акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми «Право»
спеціальність: 081Право
рівень вищої освіти: другий (магістерський)
(ID у ЄДЕБО 11190)**

**в Національному юридичному університеті імені Ярослава Мудрого
з 03 листопада по 05 листопада 2022 року**

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1–(03.11.2022 р.)</i>		
08.30–09.00	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи: Коломієць Наталія Володимирівна (керівник ЕГ), д.ю.н., проф.; Рижук Юлія Миколаївна, к.ю.н., доц.; Дем'янченко Анастасія Сергіївна.
09.00–09.40	Організаційна зустріч з гарантом ОПП	Члени експертної групи; Гарант освітньо-професійної програми: Середа Олена Григорівна, д.ю.н., проф.
09.40–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; Ректор Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи та стратегічного розвитку Проректор з навчально-методичної роботи Проректор з наукової роботи Проректор з економіки та соціального розвитку- Декани факультетів – 2 особи
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; Гарант освітньо-професійної програми: Середа Олена Григорівна, д.ю.н., проф. Науково-педагогічні працівники, які безпосередньо

		<p>відповідають за зміст освітніх програм, а також викладають на ОП: 12 осіб Керівники майнору Школа практичного права –2 особи Керівник юридичної клініки</p>
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі з здобувачами	Члени експертної групи
12.00-12.40	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	<p>Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти (денна та заочна форма навчання 1, 2 курс навчання): 1 курс: 7 осіб-денна, 3 особи-заочна 2 курс: 7 осіб-денна, 3 особи-заочна</p> <p>Голова Сенату Студентський омбудсмен</p>
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.20	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
14.20-15.00	Зустріч 4 з випускниками ОПП	<p>Члени експертної групи; Випускники ОПП: 10 осіб</p> <p>Керівник Центру рекрутингу, маркетингу та комунікацій</p> <p>Голова Асоціації випускників Представники Асоціації випускників –2 особи</p>
15.00–15.20	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі з роботодавцями	Члени експертної групи
15.20-16.00	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; Представники роботодавців:

		10 осіб
16.00-16.20	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
16.20-17.00	Робота з документами	Члени експертної групи
День 2 – (04.11.2022р.)		
09.00–09.30	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи
09.30–10.10	Зустріч 6 і з адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Адміністративний персонал: Декани факультетів – 3 особи Керівник навчального відділу Керівник науково-дослідного сектору Директор наукової бібліотеки Відповідальний секретар приймальної комісії Начальник відділу міжнародних освітніх програм та академічної мобільності Голова навчально-методичного центру підтримки проектів і досліджень Відповідальна особа з антикорупційної діяльності Керівник центру внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Завідувачка соціально-психологічної лабораторії Провідний юрисконсульт юридичного відділу
10.10–10.30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
10.30–11.10	Зустріч 7. Відкрита зустріч	Члени експертної групи; Представники НА;
11.10–11.30	Підведення підсумків і підготовка до огляду матеріально-технічної бази	Члени експертної групи
11.30 –12.10	Огляд матеріально-технічної бази	Члени експертної групи; Гарант ОП - Серeda Олена Григорівна Завідувач Лабораторії організації дистанційної

		освіти Провідний інженер Лабораторії інформаційно-аналітичного забезпечення навчального процесу
12.10–12.20	Підведення підсумків і підготовка до зустрічі з представниками структурних підрозділів	Члени експертної групи
12.20–13.00	Зустріч 8 із представниками допоміжних структурних підрозділів	Члени експертної групи; Голова Комісії з запобігання, попередження та боротьби із сексуальними домаганнями і дискримінацією Заступниця голови Комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) Начальник відділу наукової та інформаційно-аналітичної підтримки фахових видань Голова Апеляційної комісії Голова комісії з академічної доброчесності
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00-14.20	Підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
14.20-15.00	Зустріч 9 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування – 6 осіб
15.00-15.20	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.20–16.00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.00–16.20	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
16.20–17.00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; Ректор – Гетьман Анатолій Павлович Гарант ОП – Серeda Олена Григорівна
17.00-17.40	Підведення підсумків, комунікація експертів, опрацювання інформації	Члени експертної групи
День 3 – (05.11.2022р.)		
09.00–17.00	« День суджень » внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи