

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Кафедра цивільного процесу

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Адвокат у цивільному судочинстві»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Статус навчальної дисципліни – за вибором студента

Рік набору – 2021

Харків – 2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Адвокат у цивільному судочинстві» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2021. 21 с.

Розробники:

Попов Олександр Ігорович – кандидат юридичних наук, доцент

Шпак Максим Володимирович – кандидат юридичних наук, асистент

Затверджено на засіданні кафедри цивільного процесу
(протокол № 9 від 01.06.2021 р.)

Оновлену редакцію (зі змінами та доповненнями) затверджено на засіданні
кафедри цивільного процесу
(протокол № 9 від 08.06.2022 р.)

Завідувач кафедри – Гусаров Костянтин Володимирович, доктор
юридичних наук, професор

Зміст

1. Опис навчальної дисципліни.....	4
2. Очікувані результати навчання.....	5
3. Зміст програми навчальної дисципліни.....	8
4. Обсяг і структура навчальної дисципліни.....	10
4.1. Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання.....	10
4.2. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання.....	12
5. Форми педагогічного контролю та засоби оцінювання результатів навчання	14
6. Критерії оцінювання результатів навчання.....	15
7. Педагогічний контроль для здобувачів вищої освіти денної / заочної форми навчання.....	18
8. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни.....	18

1. Опис навчальної дисципліни

Робоча програма навчальної дисципліни «Адвокат у цивільному судочинстві» розроблена відповідно до освітньо-професійної програми «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого.

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень освіти	Дидактична структура навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 4,0	Галузь знань – «Право»	за вибором студента	за вибором студента
Кількість модулів – 2		Рік підготовки: 2021-2022	Рік підготовки: 2021-2022
	Спеціальність – 081 «Право»	1-2 семестр	1-2 семестр
Загальна кількість годин – 120			
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2-4, самостійної роботи студента – 6-8.	Рівень освіти – другий (магістерський)	Лекції	Лекції
		20 год.	6 год.
		Практичні/ семінарські заняття	Практичні /семінарські заняття
		20 год.	4 год.
		Самостійна робота	Самостійна робота
		80 год.	110 год.
		Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань (диференційован	Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань (диференційовани

		ий залік)	й залік)
--	--	-----------	----------

Мета навчальної дисципліни – поглиблення студентами теоретичних знань з питань участі адвоката як професійного представника у цивільному судочинстві та набуття навичок їх практичного застосування, вироблення основних умінь і навичок застосування цивільного процесуального законодавства, активізація аналітичної діяльності студентів, проведення науково-дослідницької роботи, а також практичних навичок діяльності правника.

Завдання:

- опанувати існуючі доктринальні підходи стосовно питань участі адвоката як професійного представника у цивільному судочинстві;
 - навчитись аналізувати й тлумачити національне законодавство та норми міжнародного права предметом регулювання яких постає участь адвоката як професійного представника у цивільному судочинстві;
 - сформувати практичні навички юридичної діяльності адвоката в межах різних інстанцій перегляду судових рішень;
 - вдосконалити навички складання процесуальних документів, які використовуються адвокатом в межах проваджень з перегляду судових рішень;
- поглибити знання у сфері аналізу матеріалів судової практики з цільних справ та вмінь їх застосовувати у практичній діяльності.

Пререквізити: «Цивільний процес», «Судочинство у господарських судах», «Процесуальні документи у цивільних справах» (вивчається у бакалавраті).

Кореквізити: «Особливості розгляду окремих категорій цивільних справ», «Міжнародні стандарти адвокатури», «Практикум з адвокатури».

Постреквізити: –

2. Очікувані результати навчання

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти

повинен демонструвати такі результати навчання:

РН НД 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, обумовлених представництвом прав та інтересів осіб у цивільних справах, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.

РН НД 2. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності, пов'язаної із представництвом інтересів учасників цивільної справи.

РН НД 3. Дискутувати зі складних правових проблем, що постають під час судового розгляду цивільних справ, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

РН НД 4. Використовувати передові знання і методики у процесі правозастосування інститутів цивільного судочинства.

РН НД 5. Інтегрувати знання про мету, тактику та стратегію представництва адвокатом інтересів учасників цивільної справи.

РН НД 6. Аналізувати типові процесуальні ситуації, що виникають при представництві адвокатом інтересів учасників цивільної справи.

РН НД 7. Алгоритмізувати порядок здійснення окремих процесуальних дій у цивільному судочинстві.

РН НД 8. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію щодо вирішення процесуальних питань, які постають під час розгляду цивільної справи, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.

РН НД 9. Демонструвати знання технології складання процесуальних документів у межах представництва адвокатом інтересів учасників цивільної справи.

РН НД 10. Здатність застосовувати знання новітніх інформаційно-комунікаційних технологій при представництві адвокатом інтересів учасників цивільної справи.

РН НД 11. Демонструвати навички роботи з електронним документом та електронними реєстрами баз даних при представництві адвокатом інтересів учасників цивільної справи.

РН НД 12. Здатність визначати індикатори якості й ефективності представництва адвокатом інтересів учасників цивільної справи.

Викладання навчальної дисципліни «Адвокат у цивільному судочинстві» забезпечує формування у здобувача вищої освіти загальних і спеціальних компетентностей та досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти відповідної спеціальності та освітньо-професійною програмою «Право», а саме:

Загальних компетентностей:

ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні

ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення

ЗК1.2. Здатність оцінювати та підтримувати якість результату професійної і соціальної діяльності

ЗК1.3. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти

Спеціальних компетентностей:

СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні

СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції

СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні

СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів

СК1.4. Здатність застосовувати наукові принципи юридичного менеджменту та прийняття управлінських рішень у сфері юридичної діяльності

СК1.6. Здатність демонструвати знання юридичної техніки та її прикладних аспектів (правотворчості, законодавчої техніки, техніки створення корпоративних актів, юридичних документів, систематизації юридичних актів, юридичного письма та юридичної термінології тощо)

Програмних результатів навчання:

ПРН6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи

ПРН8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

ПРН13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів

ПРН15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування

ПРН1.1. Визначати індикатори якості й ефективності юридичної практики

ПРН 1.5. Демонструвати знання та розуміння механізму подолання правових колізій в правозастосовній практиці

3. Зміст програми навчальної дисципліни

Модуль 1. Загальні питання участі адвоката у цивільному процесі

Загальні засади адвокатської діяльності у цивільному процесі.
Адвокат як професійний представник у цивільному процесі. Організація діяльності адвоката у цивільному процесі: робоче місце, діловодство,

сервіси. Види та форми адвокатської діяльності у цивільному процесі. Документи, якими підтверджуються повноваження адвоката на представника інтересів особи у цивільному процесі. Правила адвокатської етики та їх застосування при наданні правової допомоги у цивільних справах.

Надання правової допомоги адвокатом у цивільних справах у позасудовій сфері. Консультаційна робота адвоката. Підготовка правових висновків та правових позицій. Підготовка текстів договорів та супроводження правочинів. Претензійна робота адвоката. Участь адвоката у ділових зустрічах та перемовинах.

Підготовка адвоката до ведення справи у суді. Визначення юрисдикції спору. Визначення підсудності справи. Визначення кола учасників справи. Попередній розрахунок судових витрат. Підготовка адвокатом доказової бази. Складання процесуальних документів на досудовому етапі.

Модуль 2. Участь адвоката в стадіях та провадженнях цивільного судочинства

Представництво адвокатом інтересів клієнта у суді першої інстанції при розгляді справ позовного провадження. Процесуальні дії адвоката на стадії відкриття провадження у справі. Процесуальні дії адвоката у підготовчому провадженні. Процесуальні дії адвоката під час розгляду справи по суті. Стратегія ведення процесу залежно від особливостей цивільних справ. Складання процесуальних документів під час ведення справи у суді першої інстанції.

Особливості представництва інтересів клієнта в наказному та окремому провадженні. Представництво інтересів клієнта в наказному провадженні. Представництво інтересів клієнта в окремому провадженні. Складання процесуальних документів в наказному та окремому провадженнях.

Особливості представництва інтересів клієнта на стадіях перегляду судових рішень. Система перегляду судових рішень у цивільному судочинстві. Представництво інтересів клієнта у суді апеляційної інстанції. Представництво інтересів клієнта у суді касаційної інстанції. Представництво інтересів клієнта при перегляді судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами. Складання процесуальних документів на стадіях перегляду судових рішень.

Надання правової допомоги адвокатом на стадії виконання судового рішення. Виконання судових рішень як стадія цивільного процесу. Органи та особи, які здійснюють виконання судових рішень та особливості комунікації адвокатом із ними. Ініціювання адвокатом процедур виконавчого провадження. Участь адвоката при здійсненні виконавчих дій. Судовий контроль за виконанням судових рішень. Складання процесуальних документів на стадії виконання судового рішення.

Особливості представництва інтересів клієнта у справах з іноземним елементом, у третейському суді та міжнародному комерційному арбітражі. Міжнародний цивільний процес та особливості представництва інтересів клієнта у справах з іноземним елементом. Визнання та виконання рішень іноземних судів на території України. Представництво інтересів клієнта у третейському суді. Представництво інтересів клієнта в міжнародному комерційному арбітражі.

4.Обсяг і структура навчальної дисципліни

4.1. Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання

№ п/п	Дата проведення (згідно розкладу)	Тематика навчального курсу	Обсяг у годинах			
			Усього	У тому числі		
				Лекції	Практичні заняття, семінарські заняття, колоквіуми	Самостійна робота

					ТОЩО	
		Модуль 1. Загальні питання участі адвоката у цивільному процесі				
		<i>Тема № 1. Загальні засади адвокатської діяльності у цивільному процесі</i>	18	4	4	10
		<i>Тема № 2. Надання правової допомоги адвокатом у цивільних справах у позасудовій сфері</i>	18	4	4	10
		<i>Тема № 3. Підготовка адвоката до ведення справи у суді</i>	14	2	2	10
		<i>Разом</i>	50			
		Модуль 2. Участь адвоката в стадіях та провадженнях цивільного судочинства.				
		<i>Тема № 4. Представництво адвокатом інтересів клієнта у суді першої інстанції</i>	14	2	2	10

		<i>при розгляді справ позовного провадження</i>				
		<i>Тема № 5. Особливості представництва інтересів клієнта в наказному та окремому провадженні</i>	14	2	2	10
		<i>Тема № 6. Особливості представництва інтересів клієнта на стадіях перегляду судових рішень</i>	14	2	2	10
		<i>Тема № 7. Надання правової допомоги адвокатом на стадії виконання судового рішення</i>	14	2	2	10
		<i>Тема № 8. Особливості представництва інтересів клієнта у справах з іноземним елементом, у третейському суді та міжнародному комерційному арбітражі</i>	14	2	2	10
		<i>Разом</i>	70			
		Усього годин / кредитів ECTS	120/ 4.0	20	20	80

4.2. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання

№ п/п	Дата проведення	Тематика	Обсяг у годинах	
			Усього	У тому числі

	(згідно розкладу)	навчального курсу		Лекції	Практичні заняття, семінарські заняття, колоквіуми тощо	Самостійна робота
		Модуль 1. Загальні питання участі адвоката у цивільному процесі				
		<i>Тема № 1. Загальні засади адвокатської діяльності у цивільному процесі</i>	19	2	2	15
		<i>Тема № 2. Надання правової допомоги адвокатом у цивільних справах у позасудовій сфері</i>	34	2	2	30
		<i>Тема № 3. Підготовка адвоката до ведення справи у суді</i>	17	2		15
		<i>Разом</i>	70			
		Модуль 2. Участь адвоката в стадіях та провадженнях цивільного судочинства.				
		<i>Тема № 4. Представництво адвокатом інтересів клієнта у суді першої інстанції при розгляді справ позовного провадження</i>	10			10
		<i>Тема № 5. Особливості</i>	10			10

		<i>представництва інтересів клієнта в наказному та окремому провадженні</i>				
		<i>Тема № 6. Особливості представництва інтересів клієнта на стадіях перегляду судових рішень</i>	10			10
		<i>Тема № 7. Надання правової допомоги адвокатом на стадії виконання судового рішення</i>	10			10
		<i>Тема № 8. Особливості представництва інтересів клієнта у справах з іноземним елементом, у третейському суді та міжнародному комерційному арбітражі</i>	10			10
		<i>Разом</i>	50			
		<i>Усього годин / кредитів ECTS</i>	120/ 4.0	6	4	110

5. *Форми педагогічного контролю та засоби оцінювання результатів навчання*

Оцінювання результатів засвоєння навчальної дисципліни «Адвокат у цивільному судочинстві» передбачає проведення поточного та підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Поточний контроль знань включає:

-контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне/письмове опитування, експрес-опитування, вирішення практичних завдань, участь у розробці кейсу, підготовка презентації, есе, реферату тощо. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки студента у вивченні поточного матеріалу. У ході практичного заняття студент може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0, 3, 4, 5);

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквіумів.

Обов'язковою формою самостійної роботи студентів є підготовка індивідуальної підсумкової письмової роботи. Максимальна кількість балів за результатами захисту індивідуальної підсумкової письмової роботи – 20 балів.

Формою підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є диференційований залік. Мінімальна кількість балів для отримання диференційованого заліку – 60 балів.

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами контрольних заходів навчальної дисципліни «Адвокат у цивільному судочинстві» для здобувачів вищої освіти денної форми навчання при підсумковому контролі у формі заліку:

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами контрольних заходів:

Поточний контроль					Підсумкова оцінка знань (диференційований залік)
Модуль № 1		Модуль № 2		Самостійна робота студентів	
п/з	Колоквіум	п/з	Колоквіум		

Max 20	Max 20	Max 20	Max 20	Max 20	Max 100
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------

6. Критерії оцінювання результатів навчання (залік):

Вид контролю	Кількість балів	Критерії (за кожною з оцінок)
Поточний контроль на практичному занятті	Max 5	Відмінне засвоєння навчального матеріалу з теми, можливі окремі несуттєві недоліки.
	4	Добре засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки.
	3	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
Колоквіум	Max 10	Результати опрацювання матеріалу високі, можлива незначна кількість несуттєвих помилок.
	5	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
Індивідуальна підсумкова письмова робота	Max 20	Робота оформлена відповідно до вимог кафедри. Робота не містить методологічних помилок, є посилання на джерела та власні висновки. При захисті продемонстровані глибокі знання теми, а також доведеність висновків, позицій, класифікацій тощо.
	15	Робота оформлена відповідно до вимог кафедри. Робота містить незначні методологічні помилки, є посилання на джерела, є власні висновки. При захисті продемонстровані достатні знання теми, а також доведеність висновків, позицій, класифікацій тощо.
	10	Робота оформлена відповідно до вимог кафедри, але з незначними помилками. Робота містить методологічні та змістовні помилки, є посилання на джерела, є власні висновки. При захисті продемонстровані достатні знання теми, але виникли проблеми з аргументації окремих понять та суджень у роботі, доведеність висновків.
	5	Робота оформлена з помилками та порушеннями кафедральних вимог щодо форми роботи. Робота містить методологічні та змістовні помилки, використано недостатню кількість джерел для обґрунтування дослідження та висновків. При захисті виникли труднощі щодо розкриття змісту теми, наведення аргументів стосовно окремих положень роботи та обґрунтованості і доведеності висновків.

	Min 0	Робота оформлена неналежним чином, без посилання на джерела та містить методологічні помилки. При захисті автор роботи не може продемонструвати знання з обраної теми, навести аргументацію понять та здійснити аналіз інформації. Робота виконана з порушенням вимог академічної доброчесності.
Диференційований залік	100	1. Всебічне, систематичне і глибоке знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, у тому числі орієнтація в основних наукових доктринах і концепціях навчальної дисципліни. 2. Засвоєння основної та додаткової літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з навчальної дисципліни й використання отриманих знань у практичній роботі.
	90	1. Повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Засвоєння основної літератури та знайомство з додатковою літературою, рекомендованою кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи.
	85	1. Достатньо повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, за відсутності у відповіді суттєвих помилок. 2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи.
зараховано	75	1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Помилки й суттєві неузгодженості у відповіді на заліку за наявності знань для їх самостійного усунення або за допомогою викладача.
	70	1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Ознайомлення з основною літературою, рекомендованою кафедрою. 3. Помилки у відповіді на заліку за наявності знань для усунення найсуттєвіших помилок за допомогою викладача.
	60	1. Прогалини в знаннях з певних частин основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни.

		2. Наявність помилок у відповіді на питання на заліку.
не зараховано	55	1. Відсутність знань значної частини основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Неможливість продовжити навчання або здійснювати професійну діяльність без проходження повторного курсу з цієї дисципліни.

7. Педагогічний контроль для здобувачів вищої освіти денної / заочної форми навчання

Шкала підсумкового педагогічного контролю (залік)

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою для заліку	Оцінка за 100- бальною шкалою, що використовується в НЮУ
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	зараховано	90 – 100
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками		80 – 89
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків		70 – 74
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69
FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перескладати	не зараховано	35 – 59
F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс		0 – 34

8. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Нормативно-правові акти

1. Конституція України (1996 р. з наступними змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80> .
2. Закон України «Про безоплатну правову допомогу» (2011 р. з наступними змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17> .

3. Цивільний процесуальний кодекс України (2004 р. з наступними змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15> .
4. Закон України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» (2012 р. з наступними змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17> .
5. Закон України «Про судоустрій і статус суддів» (2016 р. з наступними змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19> .

Література

Основна література

1. Shpak M. V. The problematic issues of legal aid in cases considered in civil proceedings. Проблеми законності. Харків. 2020. Вип. 150. С. 78–89.
2. Гусаров К. В. Перегляд судових рішень в апеляційному та касаційному порядках: монографія. Х.: Право, 2010. 352 с.
3. Попов А.И. Механизм обеспечения единства судебной практики в гражданском судопроизводстве Украины. Вестник гражданского процесса. 2018. Т. 8. № 2. С. 221-238.
4. Попов О. І. Преюдиційний запит як інструмент забезпечення єдності судової практики: сутність і механізми впровадження у цивільне судочинство. *Проблеми законності : зб. наук. пр.* Харків, 2017. Вип. 136. С. 72–81. (<http://dspace.nlu.edu.ua/handle/123456789/12548>)
5. Цивільне судочинство України: основні засади та інститути: монографія / за ред. В. В. Комарова; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків: Право, 2016. 848 с.
6. Цивільний процес: навч. посіб. / К. В. Гусаров [та ін.]. Харків: Право, 2018. 362 с.
7. Шпак М. В. Міжнародно-правові стандарти професійної діяльності адвоката в цивільному процесі України. *Теорія і практика правознавства: електрон. наук. фахове вид.* 2017. Вип. 1 (11). URL: <http://tlaw.nlu.edu.ua/article/view/89807/99323>
8. Шпак М. В. Принцип професіоналізму як засада надання кваліфікованої правової допомоги адвокатом у цивільному процесі. *Вісник*

Національної академії правових наук України. Харків, 2017. Вип. № 1 (88). С. 211–219.

9. Шпак М. В. Проблемні питання оновлення законодавства України в аспекті професійного представництва адвоката у цивільному процесі. *Проблеми законності*. Харків, 2017. Вип. 136. С. 82–88.

10. Шпак М. В. Професійне представництво адвоката у цивільному процесі: монографія. Харків: Право, 2020. 224 с.

Додаткова література

1. Mamnitskyi, V., Cherevatenko, I., & Horban, N. (2021). *Judicial Protection of a Human Dignity Right. Cuestiones Políticas*, 39(69).

2. Адвокатський іспит: підготовчий курс: навч. посіб. / О. В. Баулін [та ін.] . 5-те вид., доп. і перероб. Київ : Правова єдність : Алерта, 2017. 832 с.

3. Актуальні проблеми адвокатури: матеріали всеукр. наук.-практ. конф., 14 груд. 2017 р. / редкол.: Л. М. Москвич, Т. Б. Вільчик та ін. ; Нац. юрид. ун-т ім. Я. Мудрого, каф. орг. суд. та прав. органів. Харків : Юрайт. Т. 2. 2018. 418 с.

4. Артем'єва Н. Суб'єкти, які надають безоплатну правову допомогу у цивільному судочинстві України. *Підприємництво, госп-во і право : наук.-практ. госп.-прав. журн.* 2018. № 4. С. 5-10.

5. Батлер В. Адвокати у Сполучених Штатах Америки. *Право України*. 2017. № 3. С. 157-164.

6. Бек У., Добош З. Основні стадії доказової діяльності адвоката у цивільному процесі. *Підприємництво, госп-во і право : наук.-практ. госп.-прав. журн.* 2018. № 1. С. 4-7.

7. Біцай А. В. Участь адвоката у медіації: монографія. М-во освіти і науки України, Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. Київ : Правова єдність : Алерта, 2017. 260 с.

8. Буряк Я. Участь адвоката у діяльності центрів безоплатної вторинної правової допомоги. *Підприємництво, госп-во і право : наук.-практ. госп.-прав. журн.* 2018. № 4. С. 213-217.
9. Вереша Р. В., Якуба Г.О. Стажист адвоката. Стажування: навч.-практ. посіб. Київ : Правова єдність : Алерта, 2020. 128 с.
10. Дерій О. О. Актуальні питання представництва сторін виконавчого провадження адвокатом. *Часопис Київського університету права.* 2017. № 1. С. 155-158.
11. Іваницький С. О. Теоретичні основи організації адвокатури в Україні: принципи та система: монографія. Київ : Інтерсервіс, 2017. 800 с.
12. Кваліфікаційний (адвокатський) іспит: навч. посіб. : у 17 кн. / за наук. ред.: О. Д. Святоцького, Р. О. Стефанчука, О. М. Дроздова. Київ : Ін Юре, 2017.
13. Мамницький В.Ю., Лебедева А.М. Пред'явлення позову про визнання необґрунтованими активів та їх витребування: надане законом право чи помилка законодавця. *Журнал східноєвропейського права.* 2019, №67, с.51-58.
14. Святоцька В. Стандарти адвокатури: поняття, ознаки, класифікація, джерела. *Право України.* 2017. № 7. С. 163-174.
15. Чебаненко А. Практика ЄСПЛ щодо захисту професійних прав адвокатів. *Вісник національної асоціації адвокатів України.* 2019. № 7/8. С. 18-20.
16. Шпак М.В. Адвокат как субъект предоставления профессиональной правовой помощи в гражданском процессе Украины. *Вестник гражданского процесса.* 2021. Т. 11. No 2. С. 111–126.

Інтернет-ресурси

<http://www.court.gov.ua> – Судова влада України

<http://www.ccu.gov.ua> – Конституційний Суд України

<http://reyestr.court.gov.ua> – Єдиний державний реєстр судових рішень

<http://zakon1.rada.gov.ua> – Законодавство України

СЕНМК

Стандартизований електронний навчально-методичний комплекс кафедри
цивільного процесу. URL: http:

<https://library.nlu.edu.ua/senmk/itemlist/category/57-kafedra-czivilnogo-proczesu.html>