

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Кафедра господарського права

ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«ГОСПОДАРСЬКІ ДОГОВОРИ»
(за вибором студента)

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність – 073 «Менеджмент»

Спеціалізація – «Бізнес-адміністрування»

Харків – 2018

Програма навчальної дисципліни «Господарські договори» для студентів другого (магістерського) освітньо-кваліфікаційного рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації «Бізнес-адміністрування» фінансово-правового факультету.
Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2018. 30 с.

Розробник

Мілаш Вікторія Сергіївна – професор кафедри господарського права,
доктор юридичних наук, доцент

Затверджено на засіданні кафедри господарського права
(протокол № 2 від 07 вересня 2018 р.)

Дата оновлення – 06 вересня 2019 р.

Завідувач кафедри _____ Д. В. Задихайло
Гарант освітньої програми _____ О. М. Левковець

Зміст

1. Вступ.....	4
2. Опис навчальної дисципліни	9
3. Зміст програми навчальної дисципліни.....	10
4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни	13
4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять.....	13
4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти	13
4.3. Освітні технології та методи навчання	14
4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни	14
4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни	17
4.6. Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни.....	21
Додаток 1. Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни	23
Додаток 2. Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих у термінах компетентностей	26
Додаток 3. Матриця зв'язків між модулями навчальної дисципліни, результатами навчання та предметними компетентностями в програмі навчальної дисципліни	30

1. Вступ

1.1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Цілями навчальної дисципліни «Господарські договори» є:

набуття студентами магістерського освітньо-кваліфікаційного рівня цілісної системи знань про доктринальні та нормативні підходи щодо правового регулювання відносин, пов'язаних з укладенням, виконанням та припиненням дії господарських договорів;

здійснення підготовки студентів до самостійного вирішення професійних завдань, зокрема, підготовки проектів переддоговірних угод та господарських договорів, проектів позовних заяв про спонукання до укладення договору, про зміну та/або розірвання договору, про визначення у судовому порядку змісту його окремих договірних умов, а також відносно врегулювання договірних спорів у позасудовому порядку.

Завдання навчальної дисципліни «Господарські договори»:

– вивчення й аналіз загальних проблем теорії господарського договірного права та сучасного стану господарсько-правового регулювання договірних відносин;

– змістовний аналіз основних джерел господарського договірного права України;

– вивчення та аналіз порядку (процедур) укладення договорів у сфері господарювання, а також здійснення їх змістовної та суб'єктно-об'єктної характеристики;

– вивчення та аналіз організаційно-правових засад договірної відповідальності в сфері господарювання;

– визначення сучасного стану та напрямів модернізації правового регулювання господарсько-договірних відносин, що виникають у межах господарського обороту;

– набуття навичок щодо використання отриманих знань у практичній діяльності та практичного застосування норм господарського договірного права України.

1.2. Місце навчальної дисципліни у структурі освітньо-професійної програми.

Навчальна дисципліна «Господарські договори» належить до циклу навчальних дисциплін за вибором студента.

Пререквізити: При вивченні навчальної дисципліни використовуються знання, отримані з таких навчальних дисциплін: «Менеджмент малого та середнього бізнесу», «Управління проектами бізнесу», «Управління організаційним розвитком бізнесу» тощо.

Постреквізити: Основні положення навчальної дисципліни «Господарські договори» мають застосовуватися при вивченні таких навчальних дисциплін: «Корпоративне управління», «Антикризове управління», «Управління вартістю бізнесу», «Корпоративний облік та фінансовий аналіз для менеджерів».

1.3. Предметні компетентності здобувача вищої освіти, сформовані в результаті освоєння навчальної дисципліни:

ПК – 1. Знання доктринальних підходів до розуміння сучасного господарського договірного права України та поняття «господарський договір».

ПК – 2. Уміння пояснювати сутність і природу договірних відносин, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності, та виявляти проблемні аспекти їх відмежування від суміжних договірних відносин.

ПК – 3. Знання джерел правового регулювання господарсько-договірних відносин в умовах інноваційного розвитку економіки.

ПК – 4. Уміння користуватися категоріально-понятійним апаратом господарського договірного права України.

ПК – 5. Знання проблематики співвідношення та балансу приватних і публічних інтересів у господарсько-договірних відносинах та правових засобів забезпечення їх реалізації.

ПК – 6. Уміння орієнтуватися в теоретичних проблемах сучасного господарського договірного права та аналізувати наявні доктринальні підходи щодо їх вирішення.

ПК – 7. Знання доктринальних підходів щодо різних аспектів розвитку та перспектив вдосконалення договірних правовідносин у сфері господарювання.

ПК – 8. Уміння виявляти та системно аналізувати сучасні тенденції розвитку господарського законодавства в сфері укладення та виконання господарських договорів, у тому числі договорів інноваційного характеру.

ПК – 9. Здатність до системного аналізу судової практики застосування господарського законодавства в сфері укладання та виконання господарських договорів.

ПК – 10. Уміння самостійно виявляти та аналізувати проблемні аспекти правового регулювання договірних відносин у сфері інноваційного господарювання та формулювати власну позицію щодо шляхів їх вирішення.

ПК – 11. Навички оперувати положеннями чинного господарського законодавства у професійній діяльності, зокрема при наданні професійних консультацій, пов'язаних з укладенням та/або виконанням господарських договорів.

ПК – 12. Знання основних засад господарсько-договірної відповідальності та способів застосування цих знань під час вирішення професійних завдань.

ПК – 13. Уміння самостійно здійснювати правову характеристику різних типів / видів господарських договорів, зокрема договорів інноваційного типу, та застосовувати її результати під час вирішення професійних завдань.

ПК – 14. Знання порядку й підстав зміни та розірвання господарських договорів, визнання господарських договорів недійсними.

ПК – 15. Уміння застосовувати знання особливостей змісту та форми господарських договорів у практичній діяльності.

ПК – 16. Уміння застосовувати знання процедурних аспектів укладення господарських договорів у професійній діяльності.

ПК – 17. Уміння застосовувати знання спеціальних процедур під час укладення окремих видів господарських договорів у професійній діяльності.

ПК – 18. Знання з регулювання переддоговірних відносин та використання специфічних договірних конструкцій у сфері господарювання.

ПК – 19. Здатність до використання теоретичних положень господарського договірного права та чинного господарського законодавства під час складання проектів переддоговірних угод та господарських договорів.

ПК – 20. Уміння опрацьовувати дискусійні питання господарського договірного права та ефективно проводити науковий пошук.

Експлікація загальних і професійних компетентностей визначається в карті предметних компетентностей (Додаток 1).

1.4. Перелік результатів навчання здобувача вищої освіти

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен демонструвати такі результати навчання:

РНС НД – 1.1. Здатність продемонструвати знання теоретичних підходів до розуміння сучасного господарського договірного права та поняття «господарський договір», а також аргументувати власну точку зору.

РНС НД – 1.2. Пояснювати сутність і природу договірних відносин, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності, та здійснювати їх відмежування від суміжних договірних відносин.

РНС НД – 1.3. Проаналізувати джерела правового регулювання господарсько-договірних відносин в умовах інноваційного розвитку економіки.

РНС НД – 1.4. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом господарського договірного права.

РНС НД – 1.5. Демонструвати знання та розуміння проблематики балансу приватних і публічних інтересів у господарсько-договірних

відносинах та правових засобів забезпечення їх реалізації.

РНС НД – 1.6. Здатність продемонструвати знання та розуміння сучасних тенденцій розвитку господарського законодавства в сфері укладення та виконання господарських договорів, у тому числі договорів інноваційного характеру.

РНС НД – 2.1. Проаналізувати судову практику застосування норм господарського законодавства, якими регулюються договірні відносини.

РНС НД – 2.2. Здатність продемонструвати знання і розуміння підстав, меж та правових засобів господарсько-договірної відповідальності та вміти застосовувати ці знання під час вирішення професійних завдань.

РНС НД – 2.3. Пояснити порядок і підстави зміни та розірвання господарських договорів, визнання господарських договорів недійсними та складання проектів відповідних юридичних документів.

РНС НД – 2.4. Обґрунтувати особливості змісту та форми господарських договорів та застосовувати ці знання у професійній діяльності.

РНС НД – 2.5. Проаналізувати процедурні аспекти укладення господарських договорів та застосовувати ці знання під час вирішення професійних завдань.

РНС НД – 2.6. Демонструвати знання спеціальних процедур укладення окремих видів господарських договорів та застосовувати ці знання у подальшій практичній діяльності.

РНС НД – 2.7. Опрацьовувати дискусійні питання господарського договірного права, послідовно їх досліджувати та формулювати власну позицію щодо шляхів їх вирішення.

РНС НД – 3.1. Орієнтуватися в теоретичних проблемах господарського договірного права за сучасних умов та здійснювати аналіз наявних доктринальних підходів щодо їх вирішення.

РНС НД – 3.2. Пояснити доктринальні підходи щодо різних аспектів розвитку та перспектив вдосконалення договірних правовідносин у сфері господарювання, формулювати та обґрунтовувати власну точку зору.

РНС НД – 3.3. Виявляти та аналізувати проблемні аспекти правового регулювання договірних відносин у сфері інноваційного господарювання та обґрунтовувати власну точку зору.

РНС НД – 3.4. Оперувати положеннями чинного господарського законодавства при вирішенні професійних завдань у межах юридичного супроводження господарської діяльності, що набуває договірних форм.

РНС НД – 3.5. Здійснювати правову характеристику різних типів / видів господарських договорів, зокрема договорів інноваційного типу, та застосовувати її результати під час вирішення професійних завдань.

РНС НД – 3.6. Демонструвати знання і розуміння проблематики регулювання переддоговірних відносин та особливостей використання специфічних договірних конструкцій у сфері господарювання.

РНС НД – 3.7. Використовувати теоретичні положення господарського договірного права та чинне господарське законодавство під час складання проектів переддоговірних угод та господарських договорів.

Експлікація результатів освоєння навчальної дисципліни і результатів навчання за спеціальністю і спеціалізацією освітньо-професійної програми визначається в карті результатів навчання, сформульованих у термінах компетентностей (Додаток 2).

1.5. Модуляризація компетентнісно-орієнтованої програми навчальної дисципліни.

Експлікація модуляризації компетентнісно-орієнтованої програми навчальної дисципліни визначається у матриці зв'язків між модулями навчальної дисципліни, результатами навчання та предметними компетентностями (Додаток 3).

2. Опис навчальної дисципліни

Курс	Рівень освіти, галузь знань, спеціальність	Дидактична структура навчальної дисципліни
Кількість кредитів ЕКТС: 5	Рівень освіти – другий (магістерський)	За вибором студента

Кількість модулів: 3 Загальна кількість годин: 150	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 073 «Менеджмент» Спеціалізація – «Бізнес-адміністрування»	Модуль 1 Лекції: 4 Практичні заняття: 6 Самостійна робота: 20 Модуль 2 Лекції: 6 Практичні заняття: 12 Самостійна робота: 42 Модуль 3 Лекції: 6 Практичні заняття: 12 Самостійна робота: 42 Види контролю: підсумковий контроль (залік)
--	---	--

3. Зміст програми навчальної дисципліни

Модуль 1. Основні засади господарського договірної права України

Господарське договірне право та його джерела. Поняття та структура господарського договірної права України. Загальна характеристика джерел господарського договірної права. Сучасний стан і перспективи розвитку законодавства України в сфері укладення та виконання господарських договорів. Питання застосування до змісту господарського договору національного законодавства іноземних країн. Міжнародні договори та угоди як джерела господарського договірної права. Звичаї ділового обороту (торговельні звичаї) як джерела регулювання господарсько-договірних відносин. Локальні акти та індивідуальні (ненормативні) договори як джерела договірної права. Поняття та значення судової практики розгляду договірних спорів у сфері господарювання. Поняття та значення доктрини господарського договірної права України. Аналогія права та аналогія закону як засоби подолання прогалин в регулюванні господарсько-договірних відносин.

Господарський договір. Поняття та види господарського договору. Характер співвідношення господарського зобов'язання та господарського договору. Система господарських договорів. Змішані та непойменовані договори. Поняття та загальна характеристика електронного договору.

Форми прояву принципу свободи господарського договору. Обмеження та зловживання свободою договору у сфері господарювання. Типові та примірні договори у сфері господарювання. Істотні умови господарських договорів. Поняття та специфіка захисного застереження як умови господарських договорів.

Модуль 2. Процедурні аспекти договірної діяльності та правові підвалини господарсько-договірної відповідальності

Укладення господарських договорів. Загальний порядок укладення господарських договорів. Представницькі повноваження на укладення господарських договорів від імені господарських організацій. Перевищення та обмеження представницьких повноважень щодо укладення господарського договору. Форма господарського договору. Вимоги до письмової форми господарських договорів. Нотаріальне посвідчення господарських договорів. Вчинення (укладання) акціонерним товариством значних правочинів (договорів). Вчинення (укладання) акціонерним товариством правочинів (договорів) із зацікавленістю. Господарське зобов'язання (договір) державного унітарного підприємства, щодо вчинення якого є заінтересованість. Значні господарські зобов'язання (договори) державного унітарного підприємства. Господарське зобов'язання (договір) комунального унітарного підприємства, щодо вчинення якого є заінтересованість. Виникнення права власності у набувача майна за договором. Особливості укладення договорів через мережу Інтернет. Порядок укладення договорів за результатами аукціонних торгів. Порядок укладення договорів за конкурсом. Порядок укладення договорів на біржах. Особливості укладення договорів про публічні закупівлі. Особливості укладення господарських договорів за рішенням суду.

Захист прав та інтересів учасників договірних відносин. Загальні умови (принципи) виконання господарсько-договірних зобов'язань. Поняття та види договірних спорів у сфері господарювання. Судовий та альтернативний порядки врегулювання договірних спорів. Тлумачення

змісту господарського договору. Порядок зміни та розірвання господарських договорів. Поняття та наслідки істотного порушення господарського договору. Дійсність та чинність господарського договору. Підстави та наслідки визнання господарського договору недійсним. Поняття та основні засади господарсько-договірної відповідальності. Відшкодування збитків за порушення господарсько-договірних зобов'язань. Штрафні санкції за порушення господарсько-договірних зобов'язань. Оперативно-господарські санкції за порушення господарсько-договірних зобов'язань. Поняття форс-мажору як підстави звільнення від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) господарсько-договірних зобов'язань.

Модуль 3. Правова характеристика окремих видів господарських договорів

Моделювання договірних відносин у сфері господарювання. Поняття та види переддоговірних угод у сфері господарювання. Поняття та правове значення попереднього договору у сфері господарювання. Додатки та додаткові угоди у сфері господарювання. Поняття та правове значення публічного договору (договору з публічною офертою) у сфері господарювання. Поняття та правове значення договору приєднання у сфері господарювання. Поняття та правове значення генерального договору у сфері господарювання.

Окремі види господарських договорів. Поняття та правова характеристика договорів поставки та міни (бартеру) у сфері господарювання. Поняття та правова характеристика засновницького договору та договору про спільну підприємницьку діяльність. Поняття та правова характеристика договору оренди. Поняття та правова характеристика договору лізингу. Поняття та правова характеристика договору концесії. Поняття та правова характеристика угоди про розподіл продукції. Поняття та правова характеристика договору комерційної концесії. Поняття та правова характеристика ліцензійної угоди. Поняття та правова характеристика договору підряду на капітальне будівництво у сфері господарювання. Договори про надання послуг та виконання робіт у сфері господарювання.

4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

4.1. **Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять**

Форми організації освітнього процесу: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи.

Види навчальних занять: лекція, практичне заняття, консультація.

4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти

Змістом та призначенням самостійної роботи студентів є системне і послідовне засвоєння в повному обсязі програми навчальної дисципліни, формування самостійності у здобутті і поглибленні знань, підвищення рівня їх професійної підготовки та розкриття індивідуальних творчих здібностей, поглиблення теоретичних знань, які отримані на лекціях, а також формування вміння їх застосовувати для розв'язування практичних задач.

Форми самостійної роботи студентів: опрацювання лекційного матеріалу; самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни згідно з програмою навчальної дисципліни; вивчення та аналізування нормативно-правових актів та судової практики розгляду справ з господарсько-договірних правовідносин; вивчення та конспектування рекомендованої літератури; підготовка і написання рефератів; підготовка до практичних занять; відпрацювання тем практичних занять; підготовка до заліку; інші види діяльності.

4.3. Освітні технології та методи навчання

Освітні технології: технологія проблемного навчання, технологія особисто-орієнтованого навчання, технологія студентоцентристського навчання тощо.

Методи навчання: проблемно-пошуковий метод, метод пояснення, метод дискусій, метод ділових ігор, дослідницький метод самостійного вивчення проблеми в науковій літературі, метод генерації власних ідей тощо.

4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни

Система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни «Господарські договори» передбачає проведення поточного та підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Видами *поточного контролю* знань студентів є:

– контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу дисципліни на практичних заняттях із застосування таких методів: усне, письмове або експрес-опитування, виконання тестових завдань, розв'язання практичних завдань або задач, контрольна робота. За результатами практичних занять із кожного з трьох модулів розраховується середньоарифметична кількість балів (максимальна оцінка – 10 балів), що включається до підсумкової оцінки знань;

– контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на колоквіумах. Проводяться два колоквіуми. Максимальна оцінка з кожного колоквіуму становить 30 балів.

Протягом семестру студенти виконують завдання для самостійної роботи (підготовка усної доповіді, презентації, есе, реферату тощо). Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 10.

Формою *підсумкового контролю* знань студентів із навчальної дисципліни «Господарські договори» є залік, що виставляється на основі результатів поточного контролю та виконання завдань самостійної роботи. Мінімальна кількість балів, за якої студент отримує залік, становить 60 балів.

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами контрольних заходів

Поточний контроль					Самостійна робота студентів	Підсумкова оцінка знань
Практичні заняття			Колоквіуми			
Модуль	Модуль	Модуль №	Колоквіум	Колоквіум		

№ 1	№ 2	3	№ 1	№ 2		
max 10	max 10	max 10	max 30	max 30	max 10	max 100

Критерії оцінювання з дисципліни «Господарські договори»

Вид контролю	Кількість балів	Критерії (за кожною з оцінок)
Поточний контроль на практичному занятті	Max 10	Відмінне засвоєння навчального матеріалу з теми, можливі окремі несуттєві недоліки.
	8	Добре засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки.
	5	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
Колоквіум	Max 30	Відмінне засвоєння навчального матеріалу з тем, можливі окремі несуттєві недоліки.
	26	Результати опрацювання матеріалу високі, але незначна кількість несуттєвих помилок.
	22	Добре засвоєння матеріалу з тем, але є окремі помилки.
	18	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.
	15	Мінімальні результати, достатні для отримання позитивної оцінки.
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
Оцінка самостійної роботи студента	Max 10	Глибоке знання проблем, пов'язаних із темою дослідження, вільне володіння матеріалом, вміння самостійно й творчо мислити, знаходити, узагальнювати, аналізувати матеріал, робити самостійні теоретичні та практичні висновки.
	8	В роботі розкрито основні положення теми, але є деякі неточності у викладанні матеріалу, теоретичні поняття недостатньо підкріплено фактичними даними.
	7	Основні положення теми розкрито, але деякі питання висвітлено неповно. Студент добре володіє матеріалом, але відсутня творчість та самостійність у дослідженні.
	6	Основні теоретичні питання висвітлено поверхнево, немає висновків або висновки не мають самостійного характеру; студент слабо володіє матеріалом.

	5	Основні положення теми висвітлено поверхнево, теоретичні положення не підкріплені фактичним матеріалом; немає висновків; студент слабо володіє матеріалом роботи.
	Min 0	Основні положення теми висвітлено поверхнево, з великою кількістю помилок; немає висновків; студент не володіє матеріалом роботи.

Результати успішного засвоєння навчальної дисципліни «Господарські договори» передбачають їх диференціацію на: відмінний (відповідає підсумковій оцінці А за шкалою ECTS), типовий (відповідає оцінкам С і В) і пороговий (відповідає оцінкам Е і D) рівні за вимогами до сформованих компетентностей.

Досягнення відмінного рівня сформованості предметних компетентностей означає відмінне оволодіння знаннями, уміннями і практичними навичками. Наявна системність знань студента. Студент може вільно застосовувати отримані знання і демонструвати набуті уміння та практичні навички у складних та нетипових ситуаціях.

Досягнення типового рівня сформованості предметних компетентностей означає дуже добре або добре оволодіння знаннями, уміннями та практичними навичками. Студент може застосувати отримані знання і демонструвати набуті уміння та практичні навички як у простих, так і в складних ситуаціях. Наявний зв'язок між окремими знаннями у студента, проте відчувається недостатність умінь і практичних навичок із системного оцінювання відповідної інформації.

Досягнення порогового рівня сформованості предметних компетентностей означає задовільне або достатнє оволодіння знаннями, уміннями та практичними навичками. Для порогового рівня характерна фрагментарність знань. У простих, типових, стандартних ситуаціях студент може застосувати отримані знання і демонструвати набуті уміння та практичні навички, але він не здатний цього зробити при підвищенні рівня

складності ситуації.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни виставляється в залікову книжку відповідно до такої шкали:

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 100-бальною шкалою, що використовується в НЮУ
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	Зараховано	90 – 100
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками		80 – 89
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків		70 – 74
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69
FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перескладати	Не зараховано	35 – 59
F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс		0 – 34

4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

4.5.1. Нормативно-правові акти.

Конституція України від 28.06.1996 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. Ст. 141. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр> (дата звернення: 03.09.2019).

Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 18, № 19-20, № 21-22. Ст. 144. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 03.09.2019).

Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. №№ 40-44. Ст. 356. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 03.09.2019).

Про оренду державного та комунального майна: Закон України від 10

квітня 1992 р. (в ред. ЗУ від 14 березня 1995 р.) *Відомості Верховної Ради України*. 1995. № 15. Ст. 99. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2269-12> (дата звернення: 03.09.2019).

Про державно-приватне партнерство: Закон України від 1 липня 2010 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2010. № 40. Ст. 524. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2404-17> (дата звернення: 03.09.2019).

Про концесії: Закон України від 16 липня 1999 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1999. № 41. Ст. 372. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/997-14> (дата звернення: 03.09.2019).

Про угоди про розподіл продукції: Закон України від 14 вересня 1999 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1999. № 44. Ст. 391. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1039-14> (дата звернення: 03.09.2019).

Про особливості оренди чи концесії об'єктів паливно-енергетичного комплексу, що перебувають у державній власності: Закон України від 08.07.2011 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2012. № 18. Ст.157. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3687-17> (дата звернення: 03.09.2019).

Про особливості передачі в оренду чи концесію об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення, що перебувають у комунальній власності: Закон України від 21 жовтня 2010 р. (назва Закону із змінами, внесеними згідно із ЗУ від 10.10.2013) *Відомості Верховної Ради України*. 2011. – № 11. – Ст. 71. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2624-17> (дата звернення: 03.09.2019).

Про публічні закупівлі: Закон України від 25 грудня 2015 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2016. № 9. Ст. 89. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19> (дата звернення: 03.09.2019).

Про фінансовий лізинг: Закон України від 16 грудня 1997 р. (в ред. ЗУ від 11.12.2003 р.) *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 15. Ст. 231. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/723/97-%D0%B2%D1%80> (дата звернення: 03.09.2019).

Про концесії: Закон України від 16 липня 1999 р. *Відомості Верховної*

Ради України. 1999. № 41. Ст. 372. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/997-14> (дата звернення: 03.09.2019).

Про зовнішньоекономічну діяльність: Закон України від 16 квітня 1991 р. *Відомості Верховної Ради УРСР.* 1991. № 29. Ст. 377. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/959-12> (дата звернення: 03.09.2019).

Про інвестиційну діяльність: Закон України від 18 вересня 1991 р. // *Відомості Верховної Ради України.* 1991. № 47. Ст. 646. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1560-12> (дата звернення: 03.09.2019).

Про інноваційну діяльність: Закон України від 4 липня 2002 р. // *Відомості Верховної Ради України.* 2002. № 36. Ст. 266. URL: <https://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/40-15> (дата звернення: 03.09.2019).

Про міжнародне приватне право: Закон України від 23 червня 2005 р. *Відомості Верховної Ради України.* 2005. № 32. Ст. 422. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2709-15> (дата звернення: 03.09.2019).

Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22 травня 2003 р. *Відомості Верховної Ради України.* 2003. № 36. Ст. 275. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15> (дата звернення: 03.09.2019).

Про електронну комерцію: Закон України від 3 вересня 2015 р. *Відомості Верховної Ради України.* 2015. № 45. Ст. 410. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/675-19> (дата звернення: 03.09.2019).

Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій: Закон України від 14 вересня 2006 р. (в ред. ЗУ від 02.10.2012 р.) *Відомості Верховної Ради України.* 2013. № 47. Ст. 644. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/143-16> (дата звернення: 03.09.2019).

4.5.2. Підручники, навчальні посібники, монографії, статті тощо.

Основна література

1. Мілаш В.С. Захисні застереження в зовнішньоекономічному договорі: монографія. Полтава: АСМІ, 2004. 179 с.
2. Беяневич О.А. Господарське договірне право України (теоретичні

аспекти): монографія. Київ: Юрінком Інтер, 2006. 592 с.

3. Мілаш В.С. Комерційний договір у контексті сучасних ринкових умов: монографія. Харків: Видавець ФО-П Вапнярчук Н.М., 2007. 440 с.

4. Луць В.В. Контракти в підприємницькій діяльності: навч. посіб. Київ: Юрінком Інтер, 2008. 576 с.

5. Резнікова В.В. Правове регулювання посередництва у сфері господарювання (теоретичні аспекти): монографія. Хмельницький: Вид-во Хмельницького університету управління та права, 2010. 706 с.

6. Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА / Пер. с англ. А.С. Комарова. Москва: Статут, 2006. 735 с.

7. Принципи європейського договірного права. Коментарі та рекомендації / пер. з англ. ТОВ «Асоціація експортерів і імпортерів «ЗЕД». Київ: Асоціація «ЗЕД», 2013. 304 с.

8. Мілаш В.С. Перспективи модернізації договірних правовідносин у сфері господарювання: Монографія; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків: ХНУМГ, 2014. 227 с.

9. Долгополова Л.М. Укладення договорів на торгах: монографія / Л.М. Долгополова. Харків: Право, 2014. 184 с.

10. Федорченко Н.В. Договірні зобов'язання з надання послуг: проблеми теорії і практики: монографія. Київ: НДІ приватного права і підприємництва НАПрН України, 2015. 328 с.

Додаткова література

1. Брагинский М. И., Витрянский В. В. Договорное право. Кн. 1: Общие положения. Москва: Статут, 2002. 848 с.

2. Брагинский М. И., Витрянский В. В. Договорное право. Кн. 3: Договоры о выполнении работ и оказании услуг. Москва: Статут, 2002. 1038 с.

3. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Кн. 2: Договоры о передаче имущества. Москва: Статут, 2006. 780 с.

4. Кучер А.Н. Теория и практика преддоговорного этапа: юридический аспект: монографія. Москва: 2005. 363 с.

5. Бєрвєно С.М. Проблєми договірнoгo прaвa Укрaїни: мoнoгрaфiя. Кiїв: Юрiнкoм Iнтєр, 2006. 392 с.

6. Дoгoвoры в прєдприниматєльскoй дєятєльнoсти / отв. рєд. Е. А. Пaвлoдский, Т. Л. Лєвшинa; Ин.-т зaкoнoд. и срaвнит. прaвoвєдєния. Мoсквa: Стaтут, 2008. 509 с.

7. Крaтєнкo М. В. Злoупoтрєблєниє свoбoдoй дoгoвoрa: чaстнo-прaвoвыє и публичнo-прaвoвыє аспєкты: мoнoгрaфiя. Мсквa: Вoлтєрс Клувєр, 2010. 208 с.

8. Кaрaпєтoв А. Г., Сaвєлєв А. И. Свoбoдa дoгoвoрa и єє прєдєлы. Т. 1: Тєoрєтичєскє, истoричєскє и политикo-прaвoвыє oснoвaния принципa свoбoды дoгoвoрa и єгo oгрaничєний. Мoсквa: Стaтут, 2012. 452 с.

9. Кaрaпєтoв А.Г., Сaвєлєв А.И. Свoбoдa дoгoвoрa и єє прєдєлы. Т. 2: Прєдєлы свoбoды oпрєдєлєния услoвий дoгoвoрa в зaрубєжнoм и рoссийскoм прaвє. Мoсквa: Стaтут, 2012. 453 с.

10. Мoдєлєннє прaвилa єврoпєйскoгo чaстнoгo прaвa / Пєр. с aнгл.: Нaуч. рєд. Н. Ю. Рaсскaзoвa. Мoсквa: Стaтут, 2013. 989 с.

Интєрнєт-рєсурси:

Офiцiйнє Iнтєрнєт-прєдстaвництвo Прєзидєнтa Укрaїни. URL: <https://www.president.gov.ua/> (дaтa звєрнєннєя: 03.09.2019).

Офiцiйний Єдиний вєб-пoртaл oргaнiв викoнaвчoї влaди Укрaїни. URL: <http://www.kmu.gov.ua> (дaтa звєрнєннєя: 03.09.2019).

Офiцiйний пoртaл Вєрхoвнoї Рaди Укрaїни. URL: <http://rada.gov.ua/> (дaтa звєрнєннєя: 03.09.2019).

Прaвoвa прoфєсiйнa систємa МЄГA-НaУ. URL: <http://www.nau.kiev.ua> (дaтa звєрнєннєя: 03.09.2019).

СЄНМК – Стaндaртизoвaний єлєктрoнний нaвчaльнo-мєтoдичний кoмплєкс. URL: <http://library.nlu.edu.ua> (дaтa звєрнєннєя: 03.09.2019).

4.6. Мaтєрiальнo-тєхнiчнє зaбєзпєчєннє нaвчaльнoї дiсциплiни

Мaтєрiальнo-тєхнiчнє зaбєзпєчєннє дaє мoжливiсть прaцoвaти з

інформаційним комплексом з будь-якого місця чи країни, підключаючись через мережу Інтернет (за умови реєстрації користувача відповідним чином), або використовуючи наявні в університеті комп'ютерні класи.

Передплачено доступ до Інформаційно-правових систем ЛІГА:ЗАКОН (Система ГРАНД та Система аналізу судових рішень VERDICTUM). Доступ можливий у Залі правової інформації навчально-бібліотечного комплексу (вул. Пушкінська 84-А, 3 поверх).

Додаток 1

Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни

Шифр та назва компетентностей за спеціальністю і/або спеціалізацією	Шифр та назва компетентностей з навчальної дисципліни
ЗК – загальні (універсальні) компетентності	ПК – предметні компетентності з навчальної дисципліни
ЗК – 1. Знання закономірностей функціонування організації як відкритої інтегративної системи, синергетика структурних елементів якої є основою досягнення цілей управління бізнесом.	ПК – 1. Знання доктринальних підходів до розуміння сучасного господарського договірного права України та поняття «господарський договір».
ЗК – 3. Знання змісту, функцій, цілей та результатів професійної управлінської діяльності відповідно до її предметної області.	ПК – 7. Знання доктринальних підходів щодо різних аспектів розвитку та перспектив вдосконалення договірних правовідносин у сфері господарювання.
ЗК – 6. Здатність до прийняття інноваційних рішень в умовах невизначеності зовнішнього середовища.	ПК – 6. Уміння орієнтуватися в теоретичних проблемах сучасного господарського договірного права та аналізувати наявні доктринальні підходи щодо їх вирішення.
ЗК – 8. Уміння чітко та доказово формулювати власні висновки, науково обґрунтовувати їх, переконливо та недвозначно доносити власну позицію до суб'єктів бізнес-середовища, а також до осіб, які навчаються.	ПК – 8. Уміння виявляти та системно аналізувати сучасні тенденції розвитку господарського законодавства у сфері укладання та виконання господарських договорів, у тому числі договорів інноваційного характеру.
ЗК – 12. Знання етичних принципів професійної діяльності, особистого місця та ролі в їх суспільній реалізації.	ПК – 13. Уміння самостійно здійснювати правову характеристику різних типів / видів господарських договорів, зокрема договорів інноваційного типу, та застосовувати її результати під час вирішення професійних завдань.
ЗК – 14. Уміння виявляти проблеми в сфері професійної діяльності, визначати нестандартні заходи стосовно їх розв'язання.	ПК – 2. Уміння пояснювати сутність і природу договірних відносин, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності, та виявляти проблемні аспекти їх відмежування від суміжних договірних відносин.
ЗК – 15. Здатність до спілкування з представниками різних професійних груп та культур, налагоджування ефективних міждисциплінарних та кроскультурних ділових комунікацій.	ПК – 9. Здатність до системного аналізу судової практики застосування господарського законодавства у сфері укладання та виконання господарських договорів.
ФКС – фахові компетентності за спеціальністю «Менеджмент»	
ФКС – 1. Здатність до системного розуміння та визначення характеристик бізнес-організації, закономірностей процесів бізнес-адміністрування.	ПК – 17. Уміння застосовувати знання спеціальних процедур під час укладення окремих видів господарських договорів, та вироблення уміння застосовувати ці знання у професійній діяльності.
ФКС – 2. Уміння управляти організаційним	ПК – 5. Знання проблематики

розвитком у глобальному бізнес-середовищі, опанувати та застосовувати сучасні міжнародні практики менеджменту та маркетингу.	співвідношення та балансу приватних і публічних інтересів у господарсько-договірних відносинах та правових засобів забезпечення їх реалізації.
ФКС – 4. Уміння виявляти проблеми, що виникають під час управління бізнес-організацією, аналізувати її взаємовідносини із стейкхолдерами та визначати зміст управлінських заходів, спрямованих на реалізацію спільних соціально-економічних інтересів стейкхолдерів, принципалів та менеджерів, а також мінімізацію агентських витрат.	ПК – 20. Уміння опрацьовувати дискусійні питання господарського договірних права та ефективно проводити науковий пошук.
ФКС-10. Знання специфіки адміністрування малого та середнього бізнесу, організації фінансових потоків та кадрової роботи.	ПК – 18. Знання з регулювання переддоговірних відносин та використання специфічних договірних конструкцій у сфері господарювання.
ФКС-16. Здатність до делегування повноважень, встановлення меж відповідальності виконавців та організації роботи у командах, групах.	ПК 4. – Умінн користуватися категоріально-понятійним апаратом господарського договірних права України.
ФКП – фахові компетентності за профілем (спеціалізацією) «Бізнес-адміністрування»	
ФКП-2. Знання інноваційних методів управління сучасними бізнес-організаціями в умовах невизначеності та ризиків глобального середовища.	ПК – 3. Знання джерел правового регулювання господарсько-договірних відносин в умовах інноваційного розвитку економіки.
ФКП-4. Знання принципів, моделей, стандартів корпоративного управління, видів та етапів формування корпоративних стратегій.	ПК – 12. Знання основних засад господарсько-договірної відповідальності та вироблення вміння застосовувати ці знання під час вирішення професійних завдань.
ФКП-5. Уміння аналізувати потенціал основних форм і процесів ринку корпоративного контролю.	ПК – 14. Знання порядку й підстав зміни та розірвання господарських договорів, визнання господарських договорів недійсними.
ФКП-6. Знання сучасних технологій формування, розвитку, використання стратегічних конкурентних переваг бізнес-організацій різних видів і масштабів.	ПК – 10. Уміння самостійно виявляти та аналізувати проблемні аспекти правового регулювання договірних відносин у сфері інноваційного господарювання та формулювати власну позицію щодо шляхів їх вирішення.
ФКП-8. Здатність до пошуку та обґрунтування інноваційних ідей для розвитку бізнес-організації, пріоритетних для бізнесу напрямів інноваційного інвестування.	ПК – 11. Навички оперувати положеннями чинного господарського законодавства у професійній діяльності, зокрема при наданні професійних консультацій, пов'язаних з укладанням та/або виконанням господарських договорів.
ФКП-10. Знання особливостей реалізації функцій бізнес-адміністрування у глобальних компаніях, специфіки та	ПК – 15. Уміння застосовувати знання особливостей змісту та форми господарських договорів у практичній

методів крос-культурних комунікацій.	діяльності.
ФКП-17. Знання сучасних технологій управління бізнес-проектами, специфіки організації проектної діяльності бізнесу різних видів і масштабів.	ПК – 16. Уміння застосовувати знання процедурних аспектів укладення господарських договорів у професійній діяльності.
ФКП-18. Здатність до обґрунтованого вибору і застосування сучасних методів оцінки ефективності бізнес-проектів, управління проектними ризиками.	ПК – 19. Здатність до використання теоретичних положень господарського договірної права та чинного господарського законодавства під час складання проектів переддоговірних угод та господарських договорів.

Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих у термінах компетентностей

Шифр та назва РН за спеціальністю і / або спеціалізацією	Модуль НД	Шифр та назва РН з навчальної дисципліни
РНС – результати навчання за спеціальністю «Менеджмент»		Результати навчання з навчальної дисципліни
РНС – 1. Демонструвати знання сучасних концепцій стратегічного та операційного управління організаціями та процесами.	№1	РНС НД – 1.1 Здатність продемонструвати знання теоретичних підходів до розуміння сучасного господарського договірної права та поняття «господарський договір», а також аргументувати власну точку зору.
РНС-2. Здійснювати прогнозування, планування та програмування розвитку бізнес-організацій в умовах глобального середовища бізнесу, що характеризується невизначеністю та змінами.	№1	РНС НД – 1.6. Здатність продемонструвати знання та розуміння сучасних тенденції розвитку господарського законодавства у сфері укладання та виконання господарських договорів, у тому числі договорів інноваційного характеру.
РНС-3. Здійснювати управлінські функції з стратегічного корпоративного управління на основі розуміння глобальних тенденцій розвитку бізнесу, специфіки міжнародних ділових комунікацій.	№1	РНС НД – 1.3. Проаналізувати джерела правового регулювання господарсько-договірних відносин в умовах інноваційного розвитку економіки.
РНС-6. Здійснювати планування, організацію, мотивацію та контроль бізнес-проектів з метою впровадження інноваційних бізнес-проектів.	№3	РНС НД – 3.2. Пояснити доктринальні підходи щодо різних аспектів розвитку та перспектив вдосконалення договірних правовідносин у сфері господарювання, формулювати та обґрунтовувати власну точку зору.
РНС-7. Застосовувати інструментарій інноваційного менеджменту в управлінні розвитком бізнес-організацій та процесів.	№ 2	РНС НД – 2.1. Проаналізувати судову практику застосування норм господарського законодавства, якими регулюються договірні відносини.
РНС-12. Аргументувати вибір методів управління вартістю бізнесу, напрями та заходи підвищення його капіталізації.	№ 1	РНС НД – 1.5. Демонструвати знання та розуміння проблематики балансу приватних і публічних інтересів у господарсько-договірних відносинах та правових засобів забезпечення їх реалізації.
РНС-15. Розробляти та	№ 2	РНС НД – 2.7. Вміти опрацювати

здійснювати програми злиття і поглинання бізнес-організацій відповідно до цілей бізнесу.		дискусійні питання господарського договірного права, послідовно їх досліджувати та формулювати власну позицію щодо шляхів їх вирішення.
РНС-16. Здійснювати моделювання бізнес-процесів, їх ресурсне забезпечення та аналіз ефективності.	№ 1	РНС НД – 1.4. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом господарського договірного права.
РНС-18. Приймати нестандартні управлінські рішення щодо розвитку бізнесу в умовах невизначеності та ризику.	№ 2	РНС НД – 2.5. Проаналізувати процедурні аспекти укладення господарських договорів та вміння застосовувати ці знання під час вирішення професійних завдань.
РНС-19. Застосовувати навички консультативного менеджменту, надання дієвої консультативної допомоги керівникам та професіоналам організації.	№ 3	РНС НД – 3.4. Оперувати положеннями чинного господарського законодавства при вирішенні професійних завдань у межах юридичного супроводження господарської діяльності, що набуває договірних форм.
РНП – результати навчання за профілем (спеціалізацією) «Бізнес-адміністрування»		
РНП-5. Здійснювати комплексний аналіз і діагностування бізнес-організації як відкритої системи для обґрунтування управлінських рішень із підвищення ефективності її діяльності.	№2	РНС НД – 2.6. Демонструвати знання спеціальних процедур укладення окремих видів господарських договорів та застосовувати ці знання у подальшій практичній діяльності.
РНП-3. Визначати джерела формування конкурентних переваг бізнес-організацій різних профілів і масштабів, оптимальні способи їх використання з урахуванням потенціалу і ризиків ведення бізнесу у глобальному середовищі.	№1	РНС НД – 1.2. Пояснювати сутність і природу договірних відносин, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності, та здійснювати їх відмежування від суміжних договірних відносин.
РНП-2. Охарактеризувати зміст стратегічного і оперативного бізнес-адміністрування організації з урахуванням закономірностей процесів глобалізації світового економічного простору.	№3	РНС НД – 3.1 Орієнтуватися в теоретичних проблемах господарського договірного права за сучасних умов та здійснювати аналіз наявних доктринальних підходів щодо їх вирішення.
РНП-6. Здійснювати	№3	РНС НД – 3.2. Пояснити доктринальні

<p>проектування оптимальної бізнес-моделі корпорації, ефективних стандартів корпоративного управління, моделі корпоративної культури та соціальної відповідальності.</p>		<p>підходи щодо різних аспектів розвитку та перспектив вдосконалення договірних правовідносин у сфері господарювання, формулювати та обґрунтовувати власну точку зору.</p>
<p>РНП-15. Визначати оптимальні види інтегрованих бізнес-структур для розв'язання різних завдань функціонування і розвитку бізнес-організації.</p>	<p>№2</p>	<p>РНС НД – 2.3. Пояснити порядок і підстави зміни та розірвання господарських договорів, визнання господарських договорів недійсними, та складати проекти відповідних юридичних документів.</p>
<p>РНП-22. Моделювати системну інтеграцію бізнес-процесів компанії з управлінськими рішеннями із запровадження стратегії інноваційного розвитку організації, реалізації окремих бізнес-проектів тощо.</p>	<p>№2</p>	<p>РНС НД – 2.4. Обґрунтувати особливості змісту та форми господарських договорів та застосовувати ці знання у професійній діяльності.</p>
<p>РНП-9. Обґрунтовувати доцільність реалізації проектів різних видів злиття / поглинання з урахуванням їх потенціалу та ризиків для досягнення цілей бізнес-організації.</p>	<p>№3</p>	<p>РНС НД – 3.3. Виявляти та аналізувати проблемні аспекти правового регулювання договірних відносин у сфері інноваційного господарювання та обґрунтовувати власну точку зору.</p>
<p>РНП-10. Розробляти програми організаційних змін на різних етапах життєвого циклу бізнес-організації на основі ефективного проектування міжособистісних, групових, організаційних комунікацій, консалтингової підтримки моделювання бізнес-процесів.</p>	<p>№3</p>	<p>РНС НД – 3.5. Здійснювати правову характеристику різних типів / видів господарських договорів, зокрема договорів інноваційного типу, та застосовувати її результати під час вирішення професійних завдань.</p>
<p>РНП-12. Систематизувати методичні засади управління інноваційним розвитком діючих бізнес-організацій та новостворених інноваційних структур.</p>	<p>№3</p>	<p>РНС НД – 3.6. Демонструвати знання і розуміння проблематики регулювання переддоговірних відносин та особливостей використання специфічних договірних конструкцій у сфері господарювання.</p>
<p>РНП – 23. Готувати проекти договорів, що породжують господарські зобов'язання, знання їх істотних умов,</p>	<p>№3</p>	<p>РНС НД – 3.7. Використовувати теоретичні положення господарського договірного права та чинне господарське законодавство під час складання проектів переддоговірних угод та</p>

загального порядку й особливостей їх укладання, внесення до них змін та їх розірвання.		господарських договорів.
--	--	--------------------------

